

## INFORME DEL GERENTE GENERAL

### EJERCICIO ECONÓMICO 2008

Guayaquil, abril 21 del 2009

A los señores miembros de la Junta General de Accionistas de **Guimsa**:

En relación con los requerimientos establecidos y los requisitos mínimos constantes en la Resolución # 92-1-4-3-0013 de la Superintendencia de Compañías, publicada en el Registro Oficial No. 44 de octubre 13 del 1992, cumpla con presentar a su consideración el informe anual de la Administración de la compañía **GUIMSA - ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL GUIM S.A.** por el año terminado el 31 de diciembre del 2008.

#### Desempeño

##### Área financiera

Los resultados obtenidos al cierre del ejercicio económico no cumplieron nuestras perspectivas de crecimiento, pues no se alcanzó el presupuesto anual de ventas.

La Administración logró con esfuerzo mantener controlados los costos fijos operacionales y administrativos, sin embargo los costos variables relacionados con los servicios básicos se incrementaron. El resultado al cierre del ejercicio 2008 es de pérdida por US\$4.999,48 valor en el que disminuirá las cuentas patrimoniales. En este ejercicio para cubrir el déficit de caja la empresa tuvo que recurrir a operaciones bancarias.

##### Área de comercialización

Durante este periodo se ha realizado una transición en relación con los artículos que comercializa la empresa, enfocando nuestra atención y recursos hacia ofrecer al mercado mercadería diferenciada de calidad, a precios competitivos, para lograr una mayor aceptación de nuestros clientes. Para el efecto, se realizaron importaciones desde Estados Unidos, China, Colombia y Panamá.

Como muchos procesos de cambio, éste ha implicado también problemas que han repercutido en las áreas de compras y de ventas, pero la empresa termina el año mejor preparada para enfrentar el 2009 una vez que este proceso se encuentra ya avanzado.



El detalle del resultado económico del año 2008 está reflejado en el Balance General y en el Estado de Pérdidas y Ganancias, adjuntos a este informe.

## Área administrativa

Se han seguido haciendo evaluaciones y cambios de procesos y procedimientos, dirigidos a seguir preparando a la empresa para el cambio de sistema informático que se prevé realizar el próximo año.

La empresa no tuvo problemas laborales significativos a pesar de continuar con el proceso de re-estructuración administrativa.

Se ha dado cumplimiento con lo dispuesto por el Ministerio de Trabajo ajustándose las remuneraciones de acuerdo a las tablas sectoriales vigentes para el comercio al por mayor y menor, adicionalmente en ciertos cargos administrativos se ajustaron los ingresos considerando las funciones y la responsabilidad de los puestos en cuestión.

El convenio de purga de mora patronal con el IESS finaliza en Octubre del 2009 con lo cual se dan por cumplidas las obligaciones pendientes mantenidas con esa entidad.

## Área legal

Se ha dado cumplimiento a las disposiciones legales societarias y a las demás aplicables a nuestra actividad empresarial, así como a las disposiciones emitidas por la Junta General de Accionistas. Se pagaron los impuestos, tasas y contribuciones aplicables a nuestra actividad comercial, tanto en Guayaquil como en Quito. Adicionalmente se ha cumplido con la entrega de la información requerida por el Servicio de Rentas Internas, al ser la empresa Contribuyente Especial.

## Conclusiones y recomendaciones a la Junta General

La administración recomienda la implementación de las siguientes estrategias:

- 1- Actualizar y afinar los presupuestos de ventas, compras y gastos, mensual, trimestral y anual, lo más segmentado posible, para aprobación, seguimiento y evaluación posterior, por parte del Directorio.
- 2- Profundizar el proceso de importación de mercadería diferenciada, en base al análisis del mercado, sugerencias de consumidores, tendencias, opciones, competencia, etc.

*MLC*



Matriz (Headquarters)  
Av. 10 de Agosto 215 y Pichincha  
Casilla Postal (P. O. Box) 09-01-1008  
Tel.: (593-4) 232 0333 – Fax (593-4) 232 5838  
E-mail: [info@guimsa.com](mailto:info@guimsa.com) – Sitio web: [www.guimsa.com](http://www.guimsa.com)  
Guayaquil, Ecuador

# GUIMSA

- 3- Optimizar la gestión de compras y ventas de artículos de temporada, como playa, San Valentín, fiestas de fundación e independencia de Guayaquil y Quito, Halloween, Navidad.
- 4- Continuar con la reestructuración de personal con el fin de identificar y motivar a los colaboradores que contribuyan apreciablemente a cumplir con los objetivos de la empresa.
- 5- Maximizar el retorno de las inversiones en activos fijos, sobre todo en el área tecnológica, para avanzar en la implementación del nuevo sistema informático, que permitirá mejoras substanciales en todas las áreas de la empresa.

Con las recomendaciones antes indicadas confiamos que el 2009 tendrá mejores resultados que el 2008.

Atentamente,

*Martha Bastidas de Ayilés*  
**Martha Bastidas de Ayilés**  
GERENTE GENERAL

*ML*

