

Quito, 31 de julio de 2012

Señores
Socios
ARASHA CIA LTDA
Presente.-



De mi consideración:

Por medio de la presente pongo a consideración el informe de Gerente General correspondiente al ejercicio económico de año 2011

1. Objetivos previstos para el ejercicio económico de año 2011

- 1.1 Por diversas situaciones adversas que se presentaron en el año no se logro un incremento mayor de ventas, como año a año lo veníamos manteniendo durante los últimos 5 años, en el presente año las ventas se incrementaron en 1%, que se atribuye a la destrucción de la carretera Calacalí la Independencia (febrero y marzo), y la crisis económica a nivel mundial (mercado internacional y local).

2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General de Socios.

- 2.1 En el mes de septiembre se autoriza al representante legal para contratar una línea de crédito hasta por 70.000 dólares con el Banco Produbanco, disposición que fue cumplida a cabalidad.
- 2.2 En el mes de Mayo se renueva el nombramiento de Gerente General de la Compañía por un lapso de 2 años.
- 2.3 En el mes de Septiembre se aprueban los ajustes para los estados financieros bajo NIIF
- 2.4 En el mes de noviembre se dispone al Gerente General para contratar una línea de crédito hasta por 110.000 dólares con el Banco Produbanco, se realizan las gestiones pertinentes, cancelando el crédito anterior y aprobándose esta línea

3. Hechos extraordinarios producidos en el ejercicio 2011, en el ámbito Administrativo, Laboral y Legal.

- 3.1 No se registran hechos de relevancia.

4. Cumplimiento de la Ley de contratación del 3% de personal discapacitado

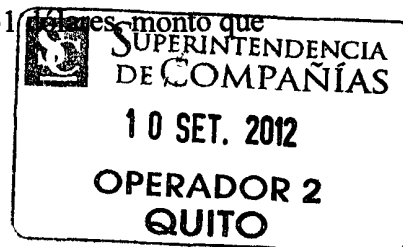
4.1 En el 2011, la Compañía ha dado cumplimiento con la contratación de personal con capacidades especiales, acogiéndolos dentro de su nómina y leyes laborales.

5. Situación Financiera de la Empresa al cierre del ejercicio 2011

5.1 Para el año 2011 Arasha ha mejorado lo cual es satisfactoria para la Empresa.

6. Destino de los resultados del ejercicio 2011

6.1 La pérdida del ejercicio 2011 asciende a US\$111.192,31 dólares, monto que afecta al patrimonio de la empresa.



7. Recomendaciones a la Junta General de Socios

7.1 Políticas de Marketing:

- El punto de equilibrio de la compañía para el 2011 es de 148.000 dólares mensuales, monto necesario para no tener pérdidas.
- Seguir implementando estrategias de ventas, de promoción y publicidad enfocadas en lograr el objetivo de ventas.
- Implementar estrategias urgentes para recuperar el mercado Nacional.
- Fortalecer el mercado de las corporaciones, con promociones especiales y buscar la visita de estas de domingo a jueves
- Recuperar el mercado internacional, con estrategias orientadas hacia retomar los Tour operadores que ya estaban trabajando con nosotros y que nos han dejado de mandar huéspedes

7.2 Políticas de Costos y gastos:

- Mantener la estructura actual de costos, bajo un estricto control, y no incrementar personal, solamente aquel que me permita dar un mejor servicio a los huéspedes.
- Buscar financiamiento a los mayores plazos posibles para mantener un desahogo en el flujo de caja y nos permita seguir pagando las cuentas normalmente.

7.3 Políticas de Administración:

- Capacitación constante del personal en todos los aspectos, permitirán mejorar el servicio y la eficiencia de nuestro personal.

8. Cumplimiento de las Normas de Propiedad Intelectual

8.1 La gerencia ha establecido políticas y procedimientos para obtener seguridad razonable para que sus funcionarios y empleados den cumplimiento a las normas legales vigentes de propiedad intelectual y considera que no existen contingencias de importancia que se puedan originar por el incumplimiento de dichas normas. Además las licencias de Software adquiridas por la empresa se encuentran determinadas.

En espera de que el informe llene los requisitos deseados por los Señores Socios, me despido.

Atentamente,



Rosa María Pallares
Gerente General

