

**INFORME A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA COMPAÑIA HONTANAR  
CIA. LTDA.  
DEL EJERCICIO FISCAL 2009**

**1.- INTRODUCCION**

De conformidad con lo que dispone a Ley de Compañías en su artículo No. 121 y los demás pertinentes así como establece el Estatuto Social en sus artículos 12 y 23 literal d, y los demás artículos relativos, nos permitimos presentar el siguiente informe de los negocios sociales, en lo que respecta al ejercicio fiscal, comprendido entre enero y diciembre de 2009.

**2.- INFORME**

**ANTECEDENTES:**

Hontanar Compañía Limitada., es una sociedad, creada para administrar procesos de educación a través del LICEO BILINGÜE HONTANAR, cumpliendo con los objetivos propuestos desde su creación como formador de alumnos con altos y sólidos conocimientos académicos, morales y éticos, para lo que ha desarrollado e identificado los procesos y recursos necesarios para su ejecución.

**RECURSOS FISICOS:** Desde el inicio de las actividades hemos puesto especial énfasis en dotar de una infraestructura, que permita que los procesos de educación y administrativos se desarrollen con todas las facilidades, para los estudiantes, profesores y personal administrativo, cada año se han incrementado las áreas necesarias para completar los requerimientos y este año se ha procedido a la compra de un nuevo terreno colindante con el anteriormente adquirido, conformando un cuerpo lo suficientemente amplio para que a futuro podamos disponer de un espacio para actividades deportivas y de momento nos es sumamente útil para el desarrollo de los actos en los cuales contamos con la asistencia de invitados. Hemos invertido en un cerramiento indispensable en este lote.

**RECURSOS TECNICOS:** Para el desarrollo eficiente se cuenta con una alta tecnología en sistemas, programas y equipos de cómputo, e Internet de banda ancha lo que permite estar enlazados a la información, tanto a estudiantes como a profesores. Fueron adquiridos nuevos equipos de computación para secundaria y permanentemente hemos estado actualizando lo relativo a este aspecto. Cumplimos plenamente, con las normas legales relativas a Propiedad Intelectual, en cuanto a lo que estamos señalando. Las áreas administrativas también cuentan con la tecnología adecuada y actualizada para sus actividades y la eficiente comunicación con terceros

**Mantenimiento y Mejoramiento.-** Como parte de nuestra responsabilidad, se encuentra el mantenimiento general de las instalaciones, equipos de computación y mobiliario escolar, labor que se la realiza todos los años en el periodo de vacaciones de los estudiantes, para lo que se cuenta con personal contratado especializado en estos procesos. Es permanente nuestra preocupación en la imagen física del Colegio. Ocasionalmente hemos tenido que hacer algunas construcciones y adecuaciones, conforme a los requerimientos de la Institución y su constante crecimiento. Concretamente, se construyó una bodega en la parte posterior del terreno, que sin duda prestará facilidades, para guardar algunos bienes muebles en existencia y que son absolutamente necesarios mantenerlos como reserva para imprevistos. Varias áreas administrativas también han sido remodeladas y reemplazados algunos elementos deteriorados.

**RECURSOS HUMANOS:** La selección y contratación del Recurso Humano, se lo realiza mediante un minucioso estudio de las capacidades y profesionalismo para lograr el buen desempeño académico y administrativo, siendo sometido a constante evaluación y reforzamiento con capacitación de los conocimientos profesionales, y como parte de este compromiso durante el año se han desarrollado actividades en fechas especiales, además se han creado beneficios como descuentos en las pensiones a quienes tienen hijos estudiantes; concesión de préstamos; garantías en el Banco de Machala; uniformes, seguros médicos (aporte de un 40 por ciento), comisariato, ayudas en casos de calamidad doméstica, entre otros, además un incremento en sueldos del 2.5% que va en relación al aprobado por la Junta reguladora de costos de la educación, en pensiones y matrículas.

Nos hemos preocupado en este año de manera especial homenajear a todos nuestros empleados, además como es costumbre no faltaron los agasajos en los días importantes como Día del Maestro, Día de Quito y Navidad, desarrollando eventos especiales dirigidos al esparcimiento de todos los que conformamos el Liceo Bilingüe Hontanar, se ha brindado la colaboración directa con la Comisión de Asuntos Sociales en las festividades que todo el año realiza.

Las obligaciones contractuales con los empleados en lo referente a pagos de sueldos, décimo cuarto, décimo tercero y a partir del mes de Agosto cumpliendo con la Ley, se incorporó a la planilla del Rol de Pagos mensual el pago del Fondo de Reserva a quienes así lo solicitaron; y, al personal que se acogió a la alternativa de seguir aportando al IESS, se ha procedido también en forma mensual a realizar dichos pagos puntualmente, con las acreditaciones a cada una de las cuentas, la rotación del personal en este año es baja, no existe incremento de personal respecto al año anterior, únicamente fue reemplazado el personal saliente.

Cumpliendo con el Mandato 8 de la Asamblea, se procedió a contratar el personal discapacitado, para este año 2010 se debe cumplir con el 4% de la nómina, este mandato cambio la contratación laboral, el registro de los contratos y de las Actas de Finiquito.

También se ha prestado por parte del Departamento de Contabilidad, la asesoría referente a los Gastos Personales, obligación que es de responsabilidad de cada empleado ante el SRI, pero que involucra a la compañía en el cálculo del Impuesto a la Renta personal.

**RECURSOS ECONOMICOS:** La provisión de este recurso está basada en dos principales fuentes, matrículas y pensiones, para este año con la debida autorización ministerial se realizó los incrementos de la siguiente manera:

SECCION	PENSION NETA	PENSION PRORRATEADA	% DE INCREMENTO AÑO 2009
PRE-PRIMARIA	US\$ 187.00	US\$ 224.40	2.75%
PRIMARIA	US\$ 192.00	US\$ 230.40	3.22%
MEDIA	US\$ 196.00	US\$ 235.20	3.16%
SECCION	MATRICULA	% DE INCREMENTO AÑO 2009	
PRE-PRIMARIA	US\$ 140.25	2.75%	
PRIMARIA	US\$ 144.00	3.22%	
MEDIA	US\$ 147.00	3.16%	

DEPENDENCIA  
DE LAS EMPRESAS  
26 ABR. 2010  
OPERADOR 8  
QUITO

Contamos en el año lectivo 2009-2010, con total de 653 alumnos, en las tres secciones, con un incremento de 5.36% respecto al año 2008.

Hemos contado con una ventaja para el cobro eficiente de las pensiones y otros valores que se facturan a los alumnos, esto es el sistema de transferencias, que facilita a los Padres de Familia estos pagos, y a nosotros la recaudación más ágil de los rubros.

En los primeros días de cada mes, se envía la facturación a los Padres de Familia, y el cobro eficiente, hace que podamos cumplir con todos los pagos al personal y proveedores, como se revelan en los estados financieros, la compañía ha podido en este año ubicar fondos en la Libreta de Ahorros la suma de US\$ 30.842.79 y en una inversión a corto plazo, la suma de US\$ 5.508.53, el manejo ordenado del flujo de caja ayuda a que se puedan hacer estas inversiones, creando mayor rentabilidad a la empresa.

#### **OBLIGACIONES CON ORGANISMOS DE CONTROL:**

**SERVICIO DE RENTAS INTERNAS.-** Los pagos mensuales al SRI por concepto de impuestos retenidos en la Fuente y del IVA, y Declaración Anual de Impuesto a Renta por el año 2008, fueron presentados dentro del plazo y vía Internet, los valores son debitados automáticamente de nuestra cuenta, además se ha cumplido con el pago de los anticipos de Impuesto a la Renta por la suma de US\$ 12.041.52 en dos periodos julio y septiembre; este valor fue calculado de acuerdo a la nueva resolución por parte del SRI, se ha presentado las Declaraciones de los Empleados por el ejercicio 2008. Debemos señalar que para el año 2009 se aplicó el nuevo cálculo de impuesto a la renta del personal, incorporando los valores de los Gastos Personales. En el mes de junio se procedió a realizar el trámite de devolución por pago en exceso del anticipo mínimo del año 2008, recibiendo en el mes de diciembre la resolución, en donde el SRI, emite una Nota de Crédito por US\$ 277.89, en la que se incluyen intereses, el saldo del anticipo de US\$ 5.048.48, se lo debe utilizar según lo indica el Art. 41 de la Ley.

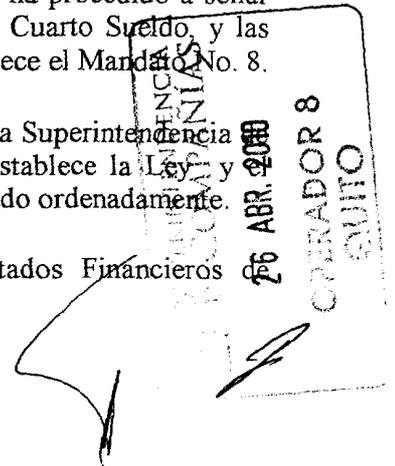
**IESS.-** Contamos con los debidos certificados de cumplimiento emitidos por el IESS, respecto al pago de aportes y fondos de reserva mensuales, según el Mandato 8, el valor del Fondo de Reserva del periodo julio/2008 a junio/2009 y del mes de julio/2009, fueron depositados en el mes septiembre.

**IMPUESTOS MUNICIPALES.-** El pago de impuestos prediales se lo realiza los primeros días de enero con el fin de hacernos beneficiarios de la rebaja que otorga el Municipio de Quito, de igual manera con el pago de Patentes y Capital en Giro, rubros que ascienden a la suma de: US\$ 8.732.75

**MINISTERIO DEL TRABAJO.-** De acuerdo al Código de Trabajo, se ha procedido a sellar los formularios del pago de Utilidades, Décimo Tercer Sueldo, Décimo Cuarto Sueldo, y las respectivas Actas de Finiquito ante la autoridad de trabajo, según lo establece el Mandato No. 8.

**SOCIETARIAS Y LEGALES:** No existen requerimientos por parte de la Superintendencia Compañías, y los Libros Sociales, son llevados de acuerdo a lo que establece la Ley y Estatuto Social, por la Gerencia, y las decisiones de la Junta se han ejecutado ordenadamente.

A continuación haremos un análisis breve de las cifras de los Estados Financieros de HONTANAR CIA. LTDA., por el ejercicio 2009.



## ACTIVO CORRIENTE

**CAJA-BANCOS.-** Son valores de liquidez inmediata, en el caso de caja chica y fondos tienen custodios que son los responsables del manejo de los dineros asignados. Esta cuenta agrupa los siguientes rubros:

Nombre de la Cuenta	Custodio	Valor en Libros
Caja Chica	Florencia Moncayo	200,00
Fondo Colecturia	María Elena Montalvo	200,00
Fondo Rotativo Servicios	Carlos García	1.062,49
Bco. Machala Ahorros	Banco de Machala	30.842,79
<b>Saldo Contable:</b>		<b>32.305,28</b>

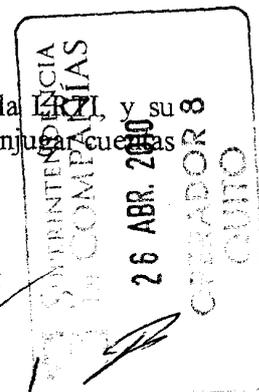
**INVERSIONES A CORTO PLAZO.-** La empresa mantiene una inversión en el Banco de Machala por la suma de US\$ 5.508.53.

**CUENTAS POR COBRAR.-** Son valores de recuperación inmediata. Representada por los siguientes rubros.

Nombre de la Cuenta	Concepto	Valor en Libros
Cuentas. Por Cobrar Estudiantes	Pensiones	68.206,45
Ctas.por Cobrar Entidades SRI	Nota de Crédito	277,89
Préstamos al Personal	Préstamos	6.185,70
Cheques Devueltos	Pensiones	1.220,64
Préstamos a Transportistas	Préstamos	1.264,00
Depósitos en Garantía	Municipio de Quito	5.163,20
Pagos Anticipados	Varios Proveedores	718,00
(-) Provisión Cuentas Malas		-1.729,56
<b>Saldo Contable:</b>		<b>81.306,32</b>

La provisión de Cuentas Malas, se la realiza de acuerdo a la disposición de la Ley y su Reglamento en el 1% de la cartera de Clientes, este valor puede ser usado para enjuagar cuentas por cobrar de pensiones que no fueron recuperadas en un periodo de 5 años.

**ACTIVO FIJO.-** Se encuentran los bienes de propiedad de la empresa y que son:



**ACTIVO FIJO DEPRECIABLE:**

Nombre de la Cuenta	Valor en Libros Año 2008	Valor Depreciación	Saldo del Activo
Muebles y Enseres Escolares	35.767,26	-15.078,09	20.689,17
Muebles y Equipos de Oficina	68.488,40	-36.257,23	32.231,17
Equipos y Accesorios Escolares	11.452,69	-6.397,86	5.054,83
Equipos de Computación	12.735,35	-7.757,31	4.978,04
Edificios	742.300,96	-303.034,90	439.266,06
Maquinaria y Herramientas	540,03	-396,02	144,01
<b>Saldo Contable:</b>	<b>871.284,69</b>	<b>-368.921,41</b>	<b>502.363,28</b>

En este cuadro se detalla los valores en su costo histórico (valor de compra) su depreciación y el saldo del activo por depreciarse, la depreciación se ha realizado en los porcentajes máximos autorizados por el SRI, para cada uno de los activos, el total del valor depreciado representa el 42% a esta fecha, la recuperación del valor invertido, para el próximo año se deberá realizar a depreciación de acuerdo al tiempo de vida útil de cada activo.

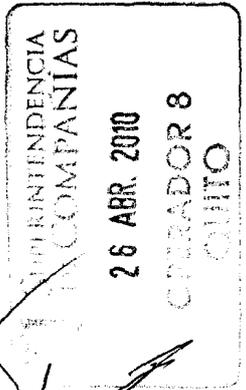
Para este año hay una disminución en el Activo Fijo, respecto al año 2008, esta situación se presenta debido a que muchos de los activos han cumplido con su vida útil y se encuentran totalmente depreciados, a continuación el cuadro comparativo:

**Valor del Activo en Costo Histórico**

Nombre de la Cuenta	Valor en Libros 2008	Valor en Libros 2009	Variación a saldos Activos	Notas
Muebles y Enseres Escolares	36.918,47	35.767,26	1.151,21	Disminuye
Muebles y Equipos de Oficina	68.085,20	68.488,40	-403,20	Incremento
Equipos y Accesorios Escolares	12.421,59	11.452,69	968,90	Disminuye
Equipos de Computación	16.843,51	12.735,35	4.108,16	Disminuye
Edificios	739.500,96	742.300,96	-2.800,00	Incremento
Maquinaria y Herramientas	540,03		540,03	Sin Variación
<b>Saldo Contable:</b>	<b>874.309,76</b>	<b>870.744,66</b>	<b>3.565,10</b>	Efecto Net

**Valor de la Depreciación en Costo Histórico**

Nombre de la Cuenta	Valor Depreciación 2008	Valor Depreciación 2009	Variación a saldos 2008-2009	Variación a saldos Activos
Muebles y Enseres	-13.057,63	-15.078,09	2.020,46	Incrementa



Escolares				
Muebles y Equipos de Oficina	-29.421,83	-36.257,23	6.835,40	Incrementa
Equipos y Accesorios Escolares	-6.585,89	-6.397,86	-188,03	Disminuye
Equipos de Computación	-8.776,51	-7.757,31	-1.019,20	Disminuye
Edificios	-265.919,85	-303.034,90	37.115,05	Incrementa
Maquinaria y Herramientas	-288,02	-396,02	108,00	Incrementa
<b>Saldo Contable:</b>	<b>-324.049,73</b>	<b>-368.921,41</b>	<b>44.871,68</b>	<b>Efecto Neto</b>

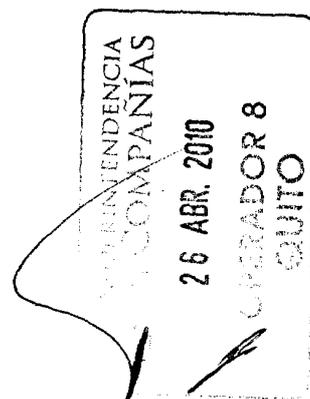
La incidencia a resultados por depreciación de Activos Fijos por este año es de:

Nombre de la Cuenta	Valor Depreciación 2009
Muebles y Enseres Escolares	3.563,67
Muebles y Equipos de Oficina	6.835,40
Equipos y Accesorios Escolares	1.147,87
Equipos de Computación	5.015,36
Edificios	37.115,05
Maquinaria y Herramientas	108,00
<b>Saldo Contable:</b>	<b>53.785,35</b>

El valor de US\$ 53.785.35, que se contabiliza al gasto es contable y no monetario.

#### ACTIVO FIJO NO DEPRECIABLE

Nombre de la Cuenta	Valor en Libros 2009
Terrenos Colegio	6.201,67
Construcciones en Curso	22.040,00
Terrenos nuevos	134.200,00
<b>Saldo Contable:</b>	<b>162.441,67</b>



El rubro de US\$ 22.040.00 corresponde a los gastos de cerramiento de los terrenos.

**PASIVO CORRIENTE**

Nombre de la Cuenta	Concepto	Valor en Libros
Proveedores	Diners Club	1.066,55
Proveedores	AIG Metropolitana	318,00
Proveedores	Comité Padres de Familia	6.066,55
Provisiones Beneficios Sociales	Obligaciones con empleados e IESS	37.205,20
Retenciones al Personal por Pagar	Descuentos en roles, IESS, Imptos.	11.472,30
Impuestos por Pagar	Retenciones Diciembre /09	4.563,03
Préstamos Socios por Pagar	Préstamos	39.075,68
Obligaciones Bancos	Sobregiro contable	52.474,14
Otras Cuentas x Pagar	Pagos a Terceros que no son ingresos	8.013,49
<b>Saldo Contable:</b>		<b>160.254,94</b>

Cuenta Diners Club, este valor corresponde a compras con la Tarjeta Corporativa.

**PASIVO A LARGO PLAZO**

Son cuentas por préstamos realizados por los socios y terceros para la construcción de la infraestructura, cifra que asciende a USD 150.393.14.

**JUBILACION PATRONAL**

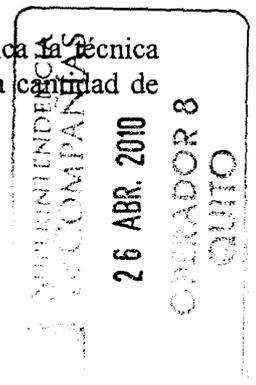
Corresponde al saldo de la provisión realizada, siendo su saldo de US\$ 3.197.85.

**PASIVOS DIFERIDOS**

Representan Ingresos anticipados que se regularizarán en el 2010, como lo indica la técnica contable, son pensiones pagadas por anticipado por los padres de familia, por la cantidad de US\$ 30.228.68

**PATRIMONIO Y CAPITAL**

Demuestra la solidez de la empresa y está compuesta de los siguientes rubros.



Nombre de la Cuenta	Valor en Libros
CAPITAL	4.400.00
RESERVA LEGAL	8.318.53
RESERVA FACULTATIVA	312.173.18
RESERVA DE CAPITAL	65.696.05
TOTALES	390.587.76
Ganancia Bruta del ejercicio	53.718.56

La cuenta Ganancia en el ejercicio, es el saldo de la utilidad una vez realizada la conciliación tributaria y que queda a disposición de los socios. Como podemos observar la utilidad de este ejercicio supera incluso, el doble de la del anterior.

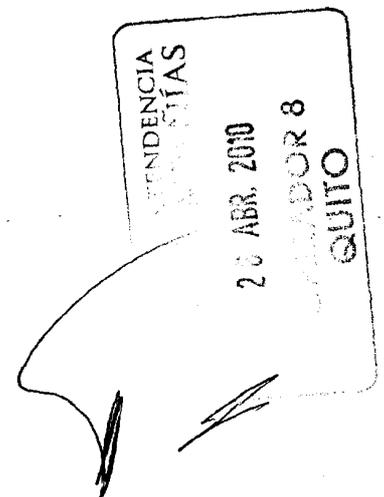
Antes de entrar a detallar el Estado de Pérdidas y Ganancias, debemos informar a los señores socios, que debido a las nuevas disposiciones del SRI, la Ley de Educación, la aplicación de las Normas Internacionales de Contabilidad y las Normas Financieras Internacionales, el proceso de contabilización de los ingresos debió ajustarse a estas disposiciones, por lo que constan como ingresos solo los que están autorizados a cobrar los establecimientos educativos, y que son *Matriculas, Pensiones, Derechos de Grado, Derechos de Exámenes, Certificados de Promoción, los otros rubros como: Transporte, Inscripciones, Seguro Alumnos, Mantenimiento del Colegio, Material Didáctico, Extracurriculares*, entre otros están autorizados a administrarlos y no constituyen ingresos, ya que señala la ley que estos servicios son sin fines de lucro. (Ley de Educación, Regulación de Costos, Capítulo X, literal B, art. 281), en el caso de la administración del transporte si existiera un exceso este no podrá ser mayor al 10%, el mismo que servirá para gastos administrativos.

Esta administración cumpliendo con estas disposiciones presenta a los señores socios el siguiente Estado Financiero, ajustándose a lo indicado en el párrafo anterior.

### ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS

#### INGRESOS OPERACIONALES POR:

Nombre de la Cuenta	Pre-escolar	Primaria	Secundaria	Total
Pensioness	158.421,31	637.105,20	580.763,32	1.376.289,83
Matriculas	23.883,25	43.715,50	36.385,30	103.984,05
Derechos de Grado			360,00	360,00
Derechos de Exámenes			1.433,00	1.433,00
<b>Saldo Contable:</b>	<b>182.304,56</b>	<b>680.820,70</b>	<b>618.941,62</b>	<b>1.482.066,88</b>



**INGRESOS NO OPERACIONES POR:**

Nombre de la Cuenta	Valor en Libros
Intereses Ganados Bco.	1.814,36
Intereses en Inversiones	938,79
<b>Saldo Contable:</b>	<b>2.753,15</b>

Son valores obtenidos en la cuenta de ahorros y en las inversiones.

A continuación se detallan los Costos y Gastos divididos por secciones y que se realizaron para generar la actividad económica de la empresa y que son:

**GASTOS OPERACIONALES**

Nombre de la Cuenta	Pre-escolar	Primaria	Segundaria	Total
Sueldos Personal	99.446,00	262.725,97	263.475,60	625.647,57
Aporte Patronal	12.659,30	31.821,77	31.654,41	<b>76.135,48</b>
Décimo Tercer Sueldo	8.087,09	21.625,56	21.604,10	<b>51.316,75</b>
Décimo Cuarto Sueldo	2.834,52	6.141,46	5.767,42	<b>14.743,40</b>
Fondos de Reserva	7.735,04	20.875,56	20.830,99	<b>49.441,59</b>
Seguro Profesores	6.311,80			<b>6.311,80</b>
Cursos de Capacitación	229,00	495,40		724,40
Trabajos Eventuales	269,18	2.925,00		3.194,18
Uniformes	288,30	576,24	209,57	1.074,11
Honorarios	300,00		57.102,80	57.402,80
Comisariato		120,00	80,00	200,00
Mantenimiento y Reparación Colegio		2.644,00	5.955,33	8.599,33
Competencias Deportivas		249,42		249,42
Mejoras y Adecuaciones Colegio			53,39	53,39
Manten y Reparación Eq. Gimnasia			254,00	254,00
Competencias Deportivas			718,99	718,99
Mantenimiento y Reparación Muebles y Enseres Escolares				0,00
Mantenimiento y Reparación Equipos y Accesorios Escolares			175,00	175,00
Material Equipos de Computación			309,86	309,86
Equipos y Material Deportivo			567,49	567,49
Mantenimiento y Reparación Equipos de Computación			45,20	45,20
Indemnizaciones			8.624,05	8.624,05
Cuentas Incobrables			548,42	548,42
<b>Saldo Contable:</b>	<b>138.160,23</b>	<b>350.200,38</b>	<b>417.976,62</b>	<b>906.337,23</b>

**SUELDOS**  
**BENEFICIOS SOCIALES**

625.647,57  
197.949,02

26 ABR. 2010

CONTADOR 8  
MUNICIPIO

En este cuadro vemos que por sueldos a Profesores se ha pagado US\$ 625.647.57 y que en Beneficios Sociales US\$ 197.949.02 (incluye los rubros: Aporte Patronal, Décimo Tercer Sueldo, Décimo Cuarto Sueldo, Fondos de Reserva y Seguro Profesores).

#### GASTOS DE ADMINISTRACION Y SERVICIOS

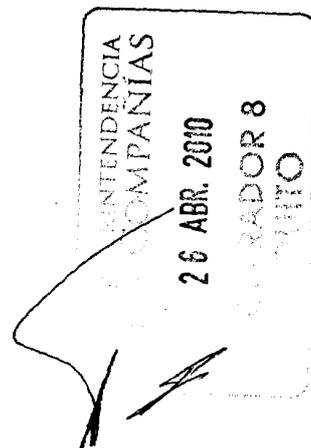
Nombre de la Cuenta	Valor en Libros
Sueldos Personal	236.414,25
Aporte Patronal	28.541,64
Décimo Tercer Sueldo	17.653,84
Décimo Cuarto Sueldo	6.068,78
Fondos de Reserva	18.625,37
Cursos de Capacitación	31,50
Trabajos Eventuales	8.479,52
Uniformes	524,00
Comisariatos	680,00
Honorarios	2.620,00
Manten y Reparación Muebles y Equipos de Oficina	722,80
Manten y Reparación Equipos de Cómputo	22,00
Mantenimiento Programas Computación	890,00
Honorarios Sociedades	2.031,50
Guardiania	
<b>Saldo Contable:</b>	<b>323.305,20</b>

En este cuadro podemos ver los rubros que invierte la empresa para cubrir el proceso administrativo y de control de la actividad que se ejecuta.

#### GASTOS GENERALES:

Nombre de la Cuenta	Valor en Libros
Suministros y Servicios	69.867,22
Gastos Financieros	18.885,67
Depreciaciones	53.785,35
Amortizaciones	672,00
Gastos Legales	0,00
Gastos No Deducibles	4.028,59
Gastos de Gestión	22.029,62
<b>Saldo Contable:</b>	<b>169.268,45</b>

**GANANCIA BRUTA DEL EJERCICIO: US\$ 85.909.15**



## RECOMENDACIONES (DESTINO DE UTILIDADES)

Siguiendo con este informe nos permitimos recomendar que la utilidad después de realizarse la conciliación tributaria, sea distribuida en su totalidad a los señores socios.

## CONCLUSIONES

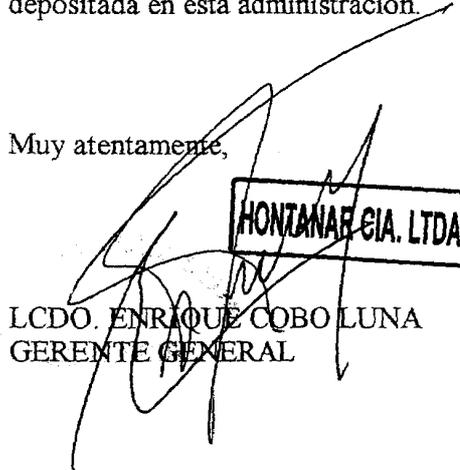
Los Estados Financieros de la compañía, reflejan la situación actual, los administradores hemos cumplido y les presentamos una actividad creciente. Como pudieron observar se ha ido regularizando la utilidad en este año, cumpliendo con las nuevas normas.

## EVENTOS AÑO 2010

Para el año 2010, tenemos una nueva reforma tributaria, que afectará directamente a lo que es el Anticipo de Impuesto a la Renta, el cálculo de las depreciaciones de activos fijos, el impuesto a los Dividendos de Socios y Accionistas, Aplicación de Retenciones en la Fuente en las indemnizaciones laborales; y, el 12% de IVA en algunos bienes que tenían hasta el año 2009 tarifa cero.

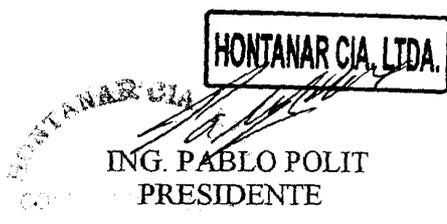
Para concluir presentamos nuestro agradecimiento a los señores socios por la confianza depositada en esta administración.

Muy atentamente,

  
HONTANAR CIA. LTDA.

LCDO. ENRIQUE COBO LUNA  
GERENTE GENERAL

HONTANAR CIA. LTDA.

  
ING. PABLO POLIT  
PRESIDENTE

