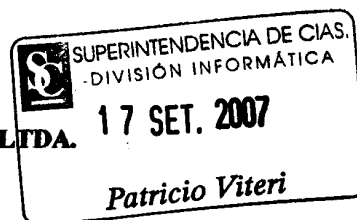


## INFORME DE GERENTE

Quito, 20 de agosto de 2.007

Señores

**EMPRESA DE TURISMO TURISYACHANA CÍA. LTDA.**  
Presente.-



En calidad de Gerente General y Representante Legal de la Empresa de Turismo TURISYACHANA CÍA. LTDA., pongo a su conocimiento el presente documento, el mismo que tiene como propósito informar sobre la gestión realizada y además, dar cumplimiento a la resolución de la Superintendencia de Compañías, sobre los requisitos mínimos que deben contener los informes anuales que presentan los administradores a las Juntas Generales.

El informe de actividad puesto a vuestro conocimiento es el siguiente:

1. El entorno empresarial en que se ha desenvuelto la compañía no ha sido muy favorable, debido principalmente a factores externos como: competencia, variaciones de precios, logística y otros, pero hemos podido mantenernos debido a la fidelidad de clientes permanentes tales como OAT, OSSO, ROTARY, turistas independientes, entre otros.
2. La situación financiera y el resultado anual de TURISYACHANA, no ha sido favorable ya que reflejamos una pérdida en resultados de \$16.228,18 del ejercicio fiscal 2006, debido principalmente a que hemos tenido que cubrir gastos por mantenimiento de motores y de las instalaciones del Hotel mismo, además se han realizado varias modificaciones en asunto del personal produciéndose cambios en el staff administrativo y operativo de la compañía, lo que además es un costo que no estaba dentro del presupuesto.

Para el año 2.006 se intentó centralizar la mayor parte de las operaciones en la Localidad de Mondafía, (sitio donde funciona el Hotel Yachana Lodge), pero debido a las limitaciones encontradas en la zona y al nivel de logística que toda la operación incurre, se optó por regresar la parte financiera a Quito donde inicialmente se operaba.

Todo lo mencionado anteriormente, ha contribuido para que los resultados reflejados en libros no sean positivos sin embargo, se están tomando las medidas del caso para solucionar y reforzar cada una de las áreas de la Compañía y de esta forma alcanzar el progreso y bienestar de todos, es por esta razón que hasta la actualidad se vienen dando una serie de procesos de cambio, empezando desde la presentación de nuestro Hotel, hasta la capacitación y preparación constante del personal involucrado.

3. La Compañía no presenta inconvenientes significativos con ningún organismo de control, ya que hemos cumplido con nuestra obligación ante el Servicio de Rentas Internas, el IESS, Superintendencia de Compañías, Instituciones Financieras y otros.
4. Se ha implementado la capacitación, supervisión, control y evaluación constante de todas las áreas que implica Turisyachana, y las mismas que incurren en costos para la institución pero que son necesarios para el progreso constante y el buen manejo de la misma.
5. Junto con la Administración y colaboración de todo el personal podemos alcanzar todo lo planificado y proyectado. Existen planes para el futuro de suma importancia y que son trascendentales dentro del cambio, tal es, el nuevo Comedor y Bar del Hotel que ya se está

construyendo en nuestras instalaciones, obras que realzan la categoría del mismo y que ya es una realidad palpable, por lo que nos llena de orgullo a toda la institución.

6. Como Gerente de TURISYACHANA CIA. LTDA., propongo seguir mejorando las políticas y estrategias adoptadas en el año 2006 para el presente año, augurando que se presenten mejores oportunidades para la Empresa de Turismo y se pueda obtener resultados favorables a mas de la estabilidad y prestigio de la misma.

Este informe ha sido preparado en concordancia con la resolución de la Superintendencia de Compañías No. 92.1.4.3.0013 del 13 de octubre de 1992. "Reglamento para la presentación de los informes anuales de los administradores a las Juntas Generales".

Atentamente,



Sr. Douglas McMeekin  
Gerente General  
TURISYACHANA CÍA. LTDA.