

**INFORME DE GERENCIA
GEOMIL GEORGE MILENI CIA. LTDA.**

**CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE
DICIEMBRE DEL 2007**

En consideración de las disposiciones legales que rigen a las empresas jurídicas y de conformidad con los Estatutos de la Compañía, presento el siguiente informe a la señora Presidenta, para su conocimiento, sobre labores desarrolladas durante el ejercicio económico que finalizo al 31 de diciembre del 2007.

La actividad de la empresa como en años anteriores se circumscribe al servicio de courier internacional.

ENTORNO

En vista de que la situación del país es inestable, y por la falta de fuentes de trabajo en nuestro país, continúa la migración de nuestros compatriotas a diferentes países del mundo buscando cualquier alternativa para salir del país, razón por lo que el mercado se ha vuelto más competitivo.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS LABORALES Y LEGALES

En el área administrativa se sigue con el mismo esquema, es decir, la Gerencia ha tomado todas las decisiones, para tratar de llevar a la Empresa por el camino del éxito.

Iniciamos actividades, priorizando las mismas Debo informar que en este periodo se procedió ha ampliar la infraestructura en la casa matriz, con el fin de contar con áreas estratégicas para la buena operación y control de las actividades de nuestra organización.

Se ha realizado el esfuerzo necesario para incrementar nuestra cartera de agentes autorizados. Durante el periodo la Cía., ha realizado una campaña publicitaria principalmente en fechas importantes de las ciudades en donde se encuentran nuestras agencias.

Geomil sintió la necesidad de optimizar recursos y tiempo y para ello procedió a adquirir un software preparado de acuerdo a la necesidad de la empresa el mismo que estará enlazado con el área contable y su ejecución se dará en el siguiente periodo.

La Cía., culminó con el proyecto de agente de carga el mismo que fue aprobado por el organismo correspondiente (IATA) su ejecución se iniciará en el periodo 2008.

También informo que en el primer trimestre de este año se finalizó con la gestión de la transformación de la denominación de Cía. Ltda., a Sociedad Anónima.

En vista de los resultados obtenidos en la Sucursal de Geomil Milagro la empresa procedió a cerrar ese punto de venta ya que sus movimientos no eran los esperados para continuar con la operación, dejando la plaza para que sea asumida por un agente autorizado.

Así mismo quiero informar que tengo nuevas expectativas para el próximo año en lo que corresponde ha incrementar las ventas de nuestros servicios de courier, y agente de carga lo cual redundará en el incremento de ingresos por ventas de nuestros productos.

Se ha realizado auspicios a los trabajadores con cursos tributarios, con el propósito de evitar problemas con los organismos de control y así tener datos confiables para la toma de decisiones, cumpliendo las leyes y disposiciones vigentes. Como también se capacitó al personal a nivel país para mejorar la atención al cliente siendo ese nuestro punto principal.

La utilidad resultante del ejercicio, es el resultado del esfuerzo que hemos hecho tratando en lo posible incrementar cada vez las ventas.

Las actividades mencionadas son un resumen del trabajo desarrollado en este periodo.

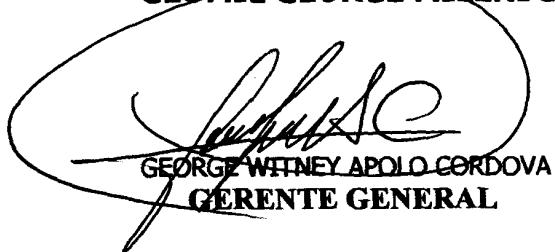
Nuestra empresa se encuentra fortalecida por la amistad y el respeto, lo que permitirá seguir adelante con los proyectos iniciados para el siguiente año de trabajo.

En el área legal la empresa ha cumplido con todas las disposiciones legales vigentes y se encuentra al día en todas las contribuciones y suscripciones.

Para terminar agradezco a usted señora presidenta por el permanente apoyo y la confianza depositada a esta gerencia.

Cordialmente,

GEOMIL GEORGE MILENI S.A.



GEORGE WHITNEY APOLO CORDOVA
GERENTE GENERAL