

**INFORME DE GERENCIA  
GEOMIL GEORGE MILENI CIA. LTDA.**

**CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE  
DICIEMBRE DEL 2006**

En consideración de las disposiciones legales que rigen a las empresas jurídicas y de conformidad con los Estatutos de la Compañía, presento el siguiente informe a la señora Presidenta, para su conocimiento, sobre labores desarrolladas durante el ejercicio económico que finalizo al 31 de diciembre del 2006.

La actividad de la empresa como en años anteriores se circunscribe al servicio de courier internacional.

**ENTORNO**

En vista de que la situación del país es inestable, y por la falta de fuentes de trabajo en nuestro país, continúa la migración de nuestros compatriotas a diferentes países del mundo buscando cualquier alternativa para salir del país, razón por lo que el mercado se ha vuelto más competitivo.

**ASPECTOS ADMINISTRATIVOS LABORALES Y LEGALES**

En el área administrativa se sigue con el mismo esquema, es decir, la Gerencia ha tomado todas las decisiones, para tratar de llevar a la Empresa por el camino del éxito.

Iniciamos actividades, priorizando las mismas Debo informar que en este periodo se procedió a realizar adecuaciones casi en el 70 % de las sucursales de Geomil como en la casa matriz, para de esa manera dar un buen trato a nuestros clientes como también tener una mejor imagen empresarial, se incremento la cartera de clientes de acuerdo a lo programado, debido principalmente a que se logró captar los clientes que fueron potenciales en el periodo anterior. Una vez realizado un análisis del mercado y la situación geográfica se amplio la cobertura en lo que corresponde a las ventas a través de agentes autorizados en lugares estratégicos.

Para el efecto se adquirió el software contable en lo que corresponde al módulo de cuentas por cobrar en el que permite determinar el estado de cuenta de nuestros agentes autorizados, también se adquirió un módulo de roles de pago con la intención de optimizar tiempo y recurso humano, y otros módulos contables.

En lo que corresponde a los activos se procedió adquirir un vehículo para Geomil Loja.

Para descongestionar el departamento contable de creo el área de recursos humanos y también como apoyo directo al personal de Geomil.

En el último trimestre del período se incremento el marketing con publicidad a través de todas las sucursales de Geomil y comisionistas ofreciendo a nuestros compatriotas el servicio de courier con su lema de cumplimiento y entrega inmediata a través de sus corresponsales a otros países de Europa.

En vista de los resultados obtenidos en la Sucursal de Geomil Quevedo la empresa procedió a cerrar ese punto de venta ya que sus movimientos no eran los esperados para continuar con la operación, dejando la plaza para que sea asumida por un agente autorizado.

Así mismo quiero informar que tengo nuevas expectativas para el próximo año en lo que corresponde ha incrementar las ventas de nuestros servicios de courier, lo cual redundará en el incremento de ingresos por ventas de nuestros productos.

Se ha realizado auspicios a los trabajadores con cursos tributarios, con el propósito de evitar problemas con los organismos de control y así tener datos confiables para la toma de decisiones, cumpliendo las leyes y disposiciones vigentes.

La utilidad resultante del ejercicio, es el resultado del esfuerzo que hemos hecho tratando en lo posible incrementar cada vez las ventas.

Las actividades mencionadas son un resumen del trabajo desarrollado en este periodo.

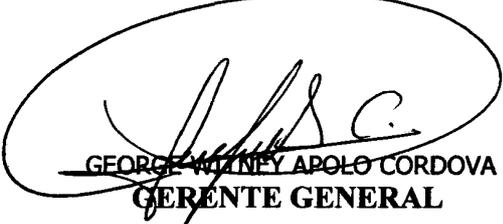
Nuestra empresa se encuentra fortalecida por la amistad y el respeto, lo que permitirá seguir adelante con los proyectos iniciados para el siguiente año de trabajo.

En el área legal la empresa ha cumplido con todas las disposiciones legales vigentes y se encuentra al día en todas las contribuciones y suscripciones.

Para terminar agradezco a usted señora presidenta por el permanente apoyo y la confianza depositada a esta gerencia.

Cordialmente,

**GEOMIL GEORGE MILENI CIA. LTDA.**



GEORGE WHITNEY APOLO CORDOVA  
GERENTE GENERAL