

# **INFORME DE GERENCIA**

**Tabacundo, 15 de abril del 2016**

**Estimados Socios:**

A continuación cumpla con mi deber de presentar el informe anual de actividades, correspondiente al ejercicio económico terminado el 31 de diciembre del 2015.

## **CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO**

Las actividades realizadas durante el año, han permitido cumplir con todas las disposiciones emitidas por la Junta General de Accionistas, en cada una de las áreas de la Compañía.

## **CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

Los objetivos propuestos para el año 2015 fueron cumpliéndose a medida de las posibilidades a pesar de las dificultades presentadas principalmente en el último cuatrimestre por el problema de saturación por la sobre oferta de flor en el país. Sin embargo de lo anotado, como es costumbre cada año, se continuó con el cambio de algunas variedades que ya no son rentables, con la finalidad de tener las últimas novedades demandadas por el mercado externo.

## **HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO**

En este año tuvimos ventas representativas en Valentín y en el día de la mujer, lo que nos permitió afrontar meses difíciles de verano e inclusive incrementar las mismas con relación al período anterior. No obstante, los mercados a nivel mundial están un poco sobre ofertados.

El proyecto implementado de rosas preservadas sigue su curso y esperamos que cada vez más podamos captar nuevos clientes. En este periodo del 2015, tuvimos un incremento representativo en las ventas de este producto comparativamente con el año anterior y la idea sería seguir creciendo para poder consolidarnos en estas ventas a la brevedad posible. Sin embargo, por las gestiones realizadas en este ejercicio se proyecta mejores resultados para los próximos años.

Continuamos Dando cumplimiento a la Resolución de la Superintendencia de Compañías No.SC.Q.ICI.CPAIFRS.11.01 emitida el 12 de Enero de 2011, y publicada en el registro oficial del 27 de tal forma que nuestros estados financieros de JUMBOROSES CIA. LTDA., cortados al 31 de diciembre de 2015, fueron preparados de acuerdo a la normativa contable NIIFs para Pymes.

## **SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA**

Las relaciones obrero-patronales se han mantenido en los mejores niveles y en el segundo semestre del periodo en mención, logramos reducir la rotación de personal en nuestra empresa, que fue una constante en el periodo anterior. La Compañía constantemente, busca una relación de respeto con cada una de las personas que laboran en la empresa, las mismas que se fundamentan en las Leyes vigentes del país, principalmente en el Código del Trabajo. Para la Compañía es fundamental el desarrollo integral de las personas para lo cual los empleados cuentan con actividades constantes de capacitación y extracurriculares como un campeonato interno de indor-fútbol, programa de navidad y varios más.

Las áreas: técnica, administrativa, financiera y de ventas cuentan con personal calificado en cada una de sus funciones, los mismos que son un gran soporte para la gerencia.

## **SITUACION FINANCIERA**

Al cierre del ejercicio del 2015, los resultados del ejercicio reflejan una pérdida de US\$ 79,920.12 que comparado con el resultado del ejercicio anterior que fue de una pérdida de US\$ 106,842, refleja una pequeña disminución básicamente por un incremento de precio en las ventas ya que la producción fue menor teniendo en cuenta que realizamos cambio de variedades lo cual causó una disminución de la producción. Con todo lo anterior, tuvimos unos ingresos menores por ventas comparados con el ejercicio del 2014.

Los activos totales de la Compañía pasaron de US\$2.701.637,86 en el 2014 a US\$ 3.645.445.64 principalmente por la revalorización del terreno de la finca, realizada por el municipio de Pedro Moncayo. Los pasivos pasaron de US\$2.508.327,19 en el 2014 a US\$2.474.881,15 en el 2015 principalmente porque se redujo el pago con los proveedores por un poco más de liquidez. El patrimonio de los socios pasó de US\$193.310,67 en el 2014 a US\$1.170.564,49 en el 2015 por la reclasificación de algunas cuentas importantes tales como préstamos de accionistas.

## **METAS Y OBJETIVOS PARA EL SIGUIENTE AÑO**

Disminuir en un porcentaje importante el proceso de renovación de variedades, tratando de obtener una producción más alta para así incrementar nuestro volumen de ventas en los diferentes mercados aprovechando los recambios del periodo anterior y optimizando todos nuestros recursos para satisfacer las necesidades y superar las expectativas de calidad de los clientes, incrementando la participación en el mercado. Diversificar los mercados del nuevo producto, principalmente el mercado chino para lograr producir al máximo de la capacidad instalada, generando beneficios para la Compañía.

Durante el 2016, mantendremos nuestro plan de mantenimiento preventivo lo cual nos ayuda al buen funcionamiento de todos nuestros equipos y herramientas para que siempre nos presten un servicio óptimo y de perfecto estado.

Los sistemas informáticos son fundamentales en los procesos de una compañía, por lo que se hace necesario su reemplazo o mantenimiento para que la información sea integrada y cumpla con las necesidades de control por parte de la administración. Esperamos poder cumplir con este y con todos los objetivos planteados, para que sea un aporte efectivo en los procesos de administración, producción, comercialización y desarrollo de la compañía.

**Atentamente,**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Andrés Mauricio Manotas Pardo', written over a horizontal line.

**Ing. Andrés Mauricio Manotas Pardo**  
**GERENTE GENERAL**