

RECTIBONILLA RECTIFICADORA BONILLA CIA. LTDA.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012

NOTA 1. OPERACIONES

RECTIBONILLA RECTIFICADORA BONILLA CIA. LTDA. está organizada y opera bajo las leyes de la República del Ecuador a partir del 23 de marzo del 2007, y fue registrada por la Superintendencia de Compañías de Quito mediante Resolución No. 0C12TDC-020-0002042 de treinta de julio de 2011 con inscripción No. 3127 del Registro Mercantil, Tomo 141.

El objeto de la Compañía comprende:

- a) Reconstrucción y rectificación de partes de motores a diesel y gasolina.
- b) Importación de motores, piezas, repuestos, accesorios para la industria automotriz.
- c) Importación de máquinas, herramientas para la industria automotriz.

Para cumplir con su objeto social permitido por la ley, la compañía celebrará contratos, acuerdos y convenios puntuales a corto o largo plazo según los requerimientos, con entidades nacionales o extranjeras, pudiendo desarrollar su actividad con fondos propios o en calidad de transitaria.

NOTA 2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES MÁS IMPORTANTES

Las políticas contables están basadas en la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades, la cual requiere que la Administración utilice ciertas estimaciones y establezca algunos juicios inherentes a la actividad económica de la Compañía, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunos partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento. Las políticas más importantes son las siguientes:

a) Declaración de cumplimiento

Los estados financieros se han elaborado de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Las antiguas Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) están integradas en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), también conocidas por sus siglas en inglés como (IFRS), International Financial Reporting Standard, y son unas normas contables adoptadas por el IASB, institución privada con sede en Londres. Constituyen los estándares o normas institucionales para ser aplicados en el desarrollo de la actividad contable y se ven en un manual Contable, ya que en ellas se establecen los lineamientos para llevar la Contabilidad de la firma como es aceptable en el mundo.

b) Bases de Preparación

Los estados financieros son preparados en base a valor razonable para los activos y pasivos financieros.

Los estados financieros presentan cifras en dólares (USD), la unidad monetaria de los Estados Unidos de América. La República del Ecuador no emite papel moneda propia.

y en su lugar, el dólar (USD) de los Estados Unidos de América es utilizado como moneda de curso legal, desde julio 2000.

c) Efectivo y Equivalentes de Efectivo

Para propósitos del estado de flujos de efectivo, los equivalentes de efectivo incluyen depósitos a la vista, ahorro y capital a plazo en bancos, con vencimientos originales de tres meses o menos.

d) Cuentas por Cobrar y Reserva para Cuentas Incobrables

Las ventas se realizan con condiciones de crédito normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses, en el caso de que el crédito se amplíe más allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo.

La administración de la Compañía evalúa a cada fecha del estado de situación financiera, si hay alguna evidencia objetiva de que se ha incurrido en una pérdida por deterioro en una cuenta por cobrar. Si existe evidencia objetiva de que se ha incurrido en una pérdida por deterioro, el valor del activo es rebajado mediante el uso de una cuenta de reserva y la cantidad de la pérdida es reconocida en el estado de resultados como una provisión para pérdida por deterioro del valor (Provisión para cuentas incobrables).

e) Inventarios

Los inventarios se expresan al importe menor entre el costo y el precio de venta menos los costos de venta. El costo se calcula aplicando el método promedio ponderado.

f) Propiedad, Planta y Equipo

Los activos que satisfacen los siguientes requerimientos son incluidos como Propiedad, Planta y Equipo:

1. Uso en servicios como cuales o para necesidades de administración de la Compañía;
2. Uso durante un período de tiempo (vida económica) que excede de 12 meses; los activos mantenidos no deben estar sujetos a futuros costos;
3. Capacidad de obtener los ingresos en el futuro.

Los costos de Propiedad, Planta y Equipo se registran a su costo histórico, menos la depreciación y amortización acumuladas. Las mejoras significativas son capitalizadas, mientras que las reparaciones y mantenimiento menores que no extienden la vida útil o mejoran el respectivo activo, son cargados directamente al gasto corriente cuando se incurren.

La depreciación y amortización se cargan a las operaciones corrientes, utilizando el método de línea recta en base a la vida útil estimada de los activos.

g) Deterioro de Activos

Los valores en libros de los activos de la Compañía son revisados a la fecha del estado de situación financiera para determinar si existe un deterioro en su valor. Si dicho deterioro existe, el valor recuperable del activo es estimado y se reconoce una pérdida por deterioro igual a la diferencia entre el valor en libros del activo y

no valor estimado de recuperación. La pérdida por deterioro en el valor de un activo se reconoce como gasto en el estado de resultados.

h) Ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de bienes y servicios se reconocen cuando se entregan los bienes y ha concluido su propiedad. Los ingresos de actividades ordinarias se miden al valor razonable de la suma prestación recibida o por recibir, neta de descuentos e impuestos.

i) Gastos

Los Gastos se reconocen en función de las erogaciones relacionadas con los gastos generales y de administración, así como en la adquisición y utilización de repuestos, suministros y materiales.

j) Participación de los trabajadores en las utilidades

El 15% de la utilidad anual que la Compañía debe reconocer por concepto de participación laboral en las utilidades es registrado con cargo a los resultados del ejercicio en que se devenga, con base en las sumas por pagar exigibles.

k) Impuesto a la Renta

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto corriente por pagar y del impuesto diferido. El impuesto sobre la renta se calcula sobre la renta neta gravable, utilizando las tasas vigentes a la fecha y cualquier otro ajuste del impuesto sobre la renta.

El impuesto corriente por pagar está basado en la ganancia fiscal del periodo.

Las normas tributarias vigentes establecen una tasa de impuesto del 27% de las utilidades gravables para el año 2012.

l) Jubilación patronal

La jubilación patronal es una obligación que tiene todo empleado en el Ecuador y se encuentra normada por el Código del Trabajo Reformado. Todo trabajador que ha laborado veinte y cinco años o más con el mismo empleador tiene derecho a recibir por parte de la empresa una pensión en forma vitalicia, calculada en base a las reglas determinadas en el Código Laboral, y el fallecimiento del jubilado, una anualidad para sus derechohabientes.

Para que las empresas puedan cubrir estas contingencias es necesario calcular la reserva matemática que representa el monto, en valor actuarial presente, que garantiza el pago oportuno de las pensiones mensuales y complementarias así como la anualidad para los deudos.

En la contabilización correspondiente a cada periodo fiscal, el valor en que se incrementa esta reserva para jubilación, se registra en "gastos generales" del ejercicio económico correspondiente y los créditos en la cuenta "reserva para jubilación patronal".

Del incremento del gasto por el periodo fiscal, solamente la parte correspondiente a los trabajadores con diez o más años de servicio pueden ser cargados como gasto deducible.

de impuestos a dicho periodo, según las reformas a la Ley de Regimen Tributario de agosto de 1996, mientras que a parte restante debe seguir acumulándose de acuerdo a las normas contables que combinen la necesidad de cargar gastos en forma progresiva.

La valoración de estas reservas requiere de un estudio actuarial que puede ser elaborado de acuerdo a las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC).

(ii) Uniformidad en la Presentación de Estados Financieros

Siendo el primer año de operaciones bajo NIIF, las políticas de contabilidad detalladas anteriormente, deberían ser aplicadas y ajustadas a los estados financieros del año inmediato anterior, para presentar consistentemente en el periodo presentado en los estados financieros.

NOTA 3. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Los saldos de Efectivo y Equivalentes de Efectivo, al 31 de diciembre, son como sigue:

	2012	2011
Caja chica	100	100
Efectivo en bancos	-2,147	-162
Total	<u>-2,147</u>	<u>-162</u>

NOTA 4. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

El detalle es así:

	2012	2011
Clientes	27,000	10,544
Deudores varios	0	0
Provisión cuentas incobrables	0	0
Total	<u>27,000</u>	<u>10,544</u>

NOTA 5. INVENTARIOS

El detalle de los inventarios es como sigue:

	2012	2011
Inventario de Mercaderías	2,510	2,700
Total	<u>2,510</u>	<u>2,700</u>

NOTA 6. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Corresponde íntegramente a anticipo de impuesto a la renta pendientes por ser aplicados a los resultados futuros.

	2012	2011
Activos por Impuestos Corrientes	2.364	331
Total	<u>2.364</u>	<u>331</u>

NOTA 7. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

La cuenta de Propiedad, Planta y Equipo está conformada por:

Muebles y enseres	6.471	6.471
Equipo de Computación	765	765
Vehículos y Equipos de Transporte	2.864	2.864
Máquinaria	<u>208.129</u>	<u>202.675</u>
Total Propiedad, Planta y Equipo	<u>218.229</u>	<u>212.775</u>
(-) Depreciación acumulada	<u>177.198</u>	<u>177.198</u>
Saldo neto	<u>41.031</u>	<u>35.577</u>

El movimiento ha sido el siguiente:

NOTA 8. ACREEDORES COMERCIALES

El detalle de la cuenta es el siguiente:

	2012	2011
Cuentas y documentos por pagar	1.796	2.086
Provisiones	0	0
Seguridad social	612	1.489
Administración Tributaria	1.586	2.325
Otras cuentas por pagar	11.118	11.808
Anticipo Clientes	0	0
Total	<u>15.112</u>	<u>15.699</u>

NOTA 9. PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS

Capital Social: Al 31 de Diciembre de 2012 está constituido por 1002 acciones, inscritas y en circulación de valor nominal de USD 1.00 (un dólar) cada una.

Reserva Legal: La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que esta, como mínima, alcance al 20% del capital social. Esta reserva no está disponible por el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

NOTA 10. IMPUESTO A LA RENTA

Las declaraciones de impuestos sobre renta de las compañías constituidas en la República de Ecuador están sujetas a revisión por las autoridades fiscales por los últimos siete años, incluyendo el año terminado al 31 de diciembre de 2012.

NOTA 11. ADOPCIÓN DE NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Conforme a lo establecido sobre esta materia por la Superintendencia de Compañías, RECTIFICADORA BONILLA CIA. LTDA., adoptó integralmente la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades – NIIF (PIER de acuerdo con su sigla en inglés) a partir del ejercicio 2012.

NOTA 12. OTRAS REVELACIONES

En cumplimiento con disposiciones legales emitidas por la Superintendencia de Compañías, este informe incluye todas las revelaciones correspondientes, aquellas en las que son voluntarias, y/o obligatorias para su revelación y la naturaleza de mismas.

NOTA 13. EVENTOS SUBSECUENTES

Entre la fecha de cierre del ejercicio a 31 de diciembre del 2012 y la fecha de preparación de estos estados financieros, 04 de Abril del 2013 no se produjeron eventos significativos de carácter financiero o de otra índole que en opinión de la Administración de la Compañía pudieran tener un efecto significativo sobre la situación patrimonial y los resultados, y que se estuvieran revelados en los mismos o en sus notas.

NOTA 14. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estos estados financieros fueron aprobados por la Junta General Extraordinaria de Accionistas y autorizados para su emisión el 04 de Abril del 2013.


Ing. Carlos Bonilla Z.
GERENTE GENERAL


Lic. Silvia Hidalgo
Contadora

**Rectificadora Bonilla
Cía. Ltda.**
R.U.C. 1791352740001