

3.- INFORMACION SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

Con respecto a todo lo que se refiere el ámbito Administrativo, debo señalar Que se han realizado algunas pequeñas adquisiciones, hemos dando prioridad a la recuperación de dinero, se han comprado nuevos computadores cumplir con nuestros proveedores y todas nuestras obligaciones .

En cuanto a lo laboral, es de conocimiento de ustedes señores Accionistas, que se ha realizado muchos cambios en el área de facturación, bodega y . no hemos tenido un buen grupo humano en el Departamento de Ventas. Solicitando que los señores colaboradores sean eficientes, que nos Permitan trabajar y que se sujeten a las políticas de nuestra Empresa.

4.- SITUACION FINANCIERA DE LA COMPAÑIA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES.

VENTAS	225.102,26
COSTO DE VENTAS	182.030,05
GASTOS ADM Y OPERACIONALES	42.593,69
GASTOS FINANCIEROS	712,92
GASTO NO DEDUCIBLE	124,18
PERDIDA DEL EJERCICIO	234,40

5.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL, RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO.

Como Gerente General de la Empresa debo indicar a la Junta General de Accionistas y al Directorio en pleno que no desmayemos y sigamos con el Espíritu optimista y que la situación económica de nuestro país sea estable.

Aprovecho la oportunidad para por medio de la presente agradecerles a los señores Accionistas de la Empresa, por la dirección de la misma en mí persona e igualmente a todos los trabajadores por su confianza y apoyo brindado.

Atentamente



FABIAN LOZADA
GERENTE GENERAL