



Latacunga, Junio 17 del 2009

53871

Estimada Señora Presidente:

En conformidad a lo que dispone la Ley de Compañías y el Reglamento de Constitución, en calidad de Gerente, pongo en consideración a usted y por su intermedio a los señores socios de la compañía el informe sobre las principales actividades realizadas y resultados obtenidos durante el ejercicio fiscal del 2008.

SITUACION DE LA COMPAÑÍA:

Los estados financieros de la Empresa al 31 de Diciembre del 2008 cumplen con todas las normas contables previstas en la Ley y han sido revisadas por los Auditores Externos cuyas opiniones reposan en los archivos respectivos.

Como es de conocimiento de todos ustedes señores socios en el año 2008 se ha comenzado con la recuperación de los problemas área de producción, sin embargo el problema financiero y crisis global afecto drásticamente a nuestro negocio que no ha permitido alcanzar el nivel esperado.

Las ventas totales generadas alcanzaron los 1'249.973,59 dólares cifra que representó un incremento del 33.85% en relación a las ventas de 2007; al igual que el costo de producción se incremento un 15.73% llegando a 1'175.677,67 dólares; mientras que nuestros gastos operacionales también incrementaron en un 14.32% ubicándose en 222.247,80 dólares.

Con el fin de mejorar el desempeño de la empresa se está trabajando por dos vías.

- 1.- Mejorando la productividad de las plantas de rosas y la calidad: Que logra sacando flor de mejorar calidad con tamaños de tallos más largos y aumentado el número de tallos cosechados por planta por mes.
- 2.- Disminuyendo los costos de producción por metro cuadrado que para el total de la empresa representa el 90.55% del total con respecto a ventas netas. Para lo cual se redujo el número de personas por hectárea.

Tengan ustedes, señores socios la seguridad de que permanentemente velamos por mantener su inversión en buen recaudo y por conseguir negocios que permitan un



crecimiento sano y sostenido de la compañía, pero lastimosamente no fue posible alcanzar un resultado positivo para la misma.

Agradezco el permanente apoyo de los señores empleados y a ustedes señores socios mi gratitud por la confianza que me han dispensado.

Atentamente,


Ing. Javier Corrales
GERENTE GENERAL

