

**INFORME QUE PRESENTA EL ADMINISTRADOR DE " TRANINTER C.
LTDA " A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO
/FISCAL 2006.**

Al poner en su conocimiento mi informe de las labores realizadas, quiero expresar mi profundo agradecimiento a ustedes Srs. Socios y de manera especial a los trabajadores de TRANINTER CIA. LTDA por toda la confianza y colaboración en las gestiones realizadas, en la compleja y grata labor que vengo desempeñando en calidad de GERENTE de esta Institución.

1.- ENTORNO EMPRESARIAL.-

El 2006 fue un año de inestabilidad política generada por las elecciones presidenciales en cuya segunda vuelta resultó triunfador el economista Rafael Correa , que representa una tendencia de izquierda sin claridad del rumbo que puede tener el país. Las declaraciones del presidente electo han creado profunda intranquilidad e incertidumbre en el sector empresarial privado, con lo que la inversión y el crecimiento económico pueden verse seriamente afectados.

Si revisamos los principales índices macroeconómicos del año 2006 encontramos que la inflación anual a diciembre del 2006 fue de 2.87% evidenciando una mejora frente al índice del 2005 que llegó a 3.14%.

El crecimiento del PIB se estima en 3.5% y el índice de desempleo a diciembre fue del 9.03% cifra similar al año anterior.

La tasa activa preferencial se situó en un 9.8%, creciendo el 0.9% con relación a la del año anterior que fue del 8.9%, en tanto que la tasa pasiva referencia se elevó en igual periodo del 4.3% a 4.8%.

En el campo de transporte siguen en carpeta varios proyectos de aseguramiento y reformas legales, que de ser aprobados tendrían incidencia en el sector como lo es la creación del Ministerio del Transporte entre otros.

2.- OBJETIVOS PREVISTOS Y ALCANZADOS

Los objetivos planteados al iniciar el periodo 2006 fueron los siguientes:

2.1.- Regular y estabilizar las actividades de la Compañía.

2.2.- Implementar políticas y normas tendientes a optimizar los sistemas Operativos,

Financieros y Administrativos en nuestras oficinas de Tulcán y Quito.

2.3.- Capacitar y actualizar conocimientos con el personal Operativo, Administrativo y Financiero, con la finalidad de mantener la imagen y prestigio de TRANINTER.

2.4.- Mover volúmenes de cargas superiores al 2005 a fin de obtener utilidades mejores, con el objeto que la liquidez de la empresa permanezca estable.

2.5.- Se incremento el personal operativo de la empresa en la ciudad de Tulcán con la finalidad de optimizar las actividades comerciales y operativas de la empresa. Como fue la contratación de la señorita Mayra Rosero.

2.10. Reorganizar las actividades de la empresa con la finalidad que el personal Operativo, Administrativo y Financiero, dispongan de funciones plenamente establecidas en el campo del transporte.

Estos objetivos se han cumplido en su totalidad, lo que nos ayudo ha mantener la buena imagen y el prestigio de TRANINTERECUADOR LTDA.

DISPOSICION DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Se ha cumplido con las resoluciones de la Junta General de Socios celebrada en él Periodo; la organización operativa de la empresa, la ubicación Estratégica de sus Oficinas y la búsqueda de nuevos mercados donde ofrecer nuestros servicios Son los aspectos más sobresalientes realizados en el periodo

4.- PRINCIPALES ASPECTOS SUSCITADOS EN EL PERIODO

4.1.- Se organizo el buen funcionamiento de la empresa, para cumplir a cabalidad los servicios que presta la Compañía; atendiendo de esta forma, las exigencias de nuestros clientes.

4.2.- Se cumplió con las obligaciones más prioritarias y que más necesidad requirió la empresa en el año 2006, considerando la difícil situación económica de las empresa de las transporte terrestre como son los diversos gastos operativos que este tipo de empresas necesitan para el cabal cumplimiento de sus funciones tanto operativos y administrativos.

4.3.- Se promociono el servicio a clientes en la ciudad de Quito y Tulcán

4.4.- Renovamos los diversos permisos de funcionamiento de la Empresa (RUC-PATENTES-CAMARA DE COMERCIO) a fin de dar cumplimiento con la normativa legal ecuatoriana de trabajo para este tipo de empresas.

4.5.- Resolvimos diversos problemas con las aduanas colombianas y ecuatorianas a fin de clarificar la verdadera situación aduanera de Traninterecuador

4.6.- A fin de reducir costos en el rubro de movilizaciones en la oficina de Tulcán-Quito y mejorar los procedimientos operativos Fronterizos y de la gran ciudad, renovamos el vehiculo de la empresa el mismos que pasara a formar parte del activo fijo de la empresa.

5.- ASPECTOS OPERACIONALES

5.1.- Sé continua con la política de capacitar al personal de la Compañía, dentro de lo Administrativo, Financiero y Operativo.

5.2.- Se actualizo y se renovó las membrecias en la Cámara de Comercio del Carchi .

5.3.- Se mejoro el sistema Administrativo-Financiero- y Operativo en la ciudad de Tulcán y Quito

5.4.- Se realizo visitas a nuestros clientes a la ciudad de Quito con la finalidad de mejorara las relaciones cliente-empresa.

5.5.- Acudimos a las diversas invitaciones realizadas por los organismos relacionadas con el tema de transporte y aduana, con la finalidad de estar al día con los temas relacionados.

5.6.- Continuamos con las conversaciones con TraninterColombia con la finalidad de mejorar las relaciones financieras y operativas de cooperación. Mutua.

5.7.- Se implemento el sistema de Manifiesto Electrónico a fin de prestar un mejor servicio a nuestros clientes y proporcionar información a la aduana colombiana.

6.- SITUACION FINANCIERA

La situación financiera de Traninterecuador se mantiene, si consideramos la utilidad obtenida en ejercicios anteriores 2006(6973.72), sin embargo los índices financieros dan como resultado que el trabajo que viene desarrollando Gerencia y trabajadores de la empresa, ha servido al mejoramiento continuo en las diversas áreas de la empresa.

6.1.- Índice de Liquidez

2004	1,39	2006	1,37
-------------	-------------	-------------	-------------

Por cada dólar de deuda, disponemos en el corto plazo de 1.37 para sostener las obligaciones pendientes de pago, siendo su valor más representativo las cuentas por cobrar las mismas que sé efectivizaran en el corto plazo (hasta de un año).

6.2.- Capital de trabajo

2005	15.857,70	2006	21.291,50
-------------	------------------	-------------	------------------

Traninter dispone de un capital operativo razonable para continuar con las actividades que emana este tipo de empresas los cuales están representadas en sus cuentas por cobrar a clientes.

6.3.- Margen de Utilidad Neta

2005	5%	2006	3.7%
-------------	-----------	-------------	-------------

La utilidad neta de la empresa con respecto al total del ingreso facturado representa el 3.7% índice aceptable considerando que en dolarización el promedio de utilidad de las empresas transportadoras alcanza el 3%

6.4.- Rendimiento del capital

2005	275%	2006	232,5%
-------------	-------------	-------------	---------------

La utilidad neta de la empresa versus el capital invertido por los socios (3.000,00) alcanza el 232%, índice bastante razonable, si consideramos que nos hemos ganado en el año 2005 un 275% del capital invertido en la empresa.

7.- DESTINO DE LAS UTILIDADES

Fruto de las nuevas políticas adoptadas por TraninterEcuador en el año 2006, han dado como resultado una utilidad de 6973.72 de los cuales procedemos a distribuir conforme a la conciliación tributaria emitida por el Servicio de Rentas Internas:

15% Trabajadores	1046,06
Gastos no deducibles	445,53
Amortización deuda año 2001	255,89
25% Impuesto a la Renta	1529.33
5% reserva legal (diferencia)	xxxx

La diferencia restante una parte capitalizaremos futuramente al patrimonio de la empresa, considerando la difícil situación financiera por la que atravesó la compañía en años anteriores y la diferencia la distribuiremos entre los socios.

8.- RECOMENDACIONES

8.1.- Buscar las alternativas necesarias para incrementar los clientes, buscando caminos

óptimos para que los fletes se los realicen dentro de los parámetros y términos que nos exige la realidad de este tipo de empresas, dado que con los valores recaudados se procede a cancelar las obligaciones corrientes en forma inmediata, evitando con esto acceder a endeudamientos que distorsionan la verdadera imagen que debe presentar la empresa.

8.2.- Realizar visitas permanentes a clientes de las diversas ciudades de nuestro país, a fin de mover un mayor volumen de carga, lo que permitirá obtener un mayor ingreso en beneficio de la Compañía.

8.3.- Buscar alternativas de cooperación mutua entre TRANINTERECUADOR Y TRANINTERCOLOMBIA, a fin que las operaciones y el incremento de clientes sea óptimo.

8.4.- Mejorar Continuamente el Control Operativo, Administrativo y Financiero de TRANINTER, con la finalidad que la información, políticas y procedimientos adoptados por la misma, se los realice en forma oportuna y veraz, la misma que evitara errores y futuras discrepancias.

8.5.- A fin de agilizar y proporcionar información veraz y oportuna en el menor tiempo posible, sugerimos adquirir un vehiculo en la ciudad de Quito. Los mismos que pasaran a formar parte del activo fijo de la empresa.

Quiero dejar constancia de mi agradecimiento por la colaboración recibida por el personal de TRANINTER, los mismos que han colaborado con sus mejores ideas y en forma desinteresada en beneficio de la empresa.



FRANKLIN ALMEIDA
GERENTE GENERAL TRANINTERECUADOR CIA. LTDA.