

SERPEAN CIA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

1. INFORMACION GENERAL

SERVICIOS PETROLEROS DE LOS ANDES – SERPEAN CIA. LTDA.: (en adelante “La Empresa”) es una empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 27 de abril de 1995, inscrita en el Registro Mercantil, Notaria Décimo Segundo del Cantón Quito con fecha 19 de mayo de 1995.

OBJETO SOCIAL: la empresa se dedicará a la actividad de prestación de servicios de comercialización de respuestos, accesorios, y equipos para la industria petrolera, petroquímica, minera, textil, agrícola e industrial.

PLAZO DE DURACIÓN: 30 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 19 de mayo del 1995.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: calle Veintimilla No. 1106 y Av. Amazonas, Quito Ecuador.

DOMICILIO FISCAL: en la ciudad de Quito con RUC 1791293576001.

CAPITAL SOCIAL:

Con escritura del 27 de abril de 1995 de la Notaria Décima Segunda, e inscrita en el Registro Mercantil, el 19 de mayo de 1995, bajo el No. 1591, tomo 126, según resolución No. 95.1.1.1663 de la Superintendencia de Compañías de 29 de mayo de 1995, se registra el capital con aporte de los Socios, el capital suscrito y pagado es de Usd 800,00 dividido en 800 participaciones de un dólar cada una (\$1,00).

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

Las siguientes son las principales bases contables adoptadas en la preparación de los estados financieros PYMES.

2.1 Bases de presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas empresas (NIIF para PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías.

La preparación de estos estados financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores accionistas en Junta General.
- Por primera vez de acuerdo con lo dispuesto por las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para las entidades bajo su control.
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2013 y los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa durante el ejercicio terminado a esa fecha.

2.2 Moneda

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

2.3 Responsabilidad de la Información

La información contenida en los estados financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Accionistas. En la preparación de los estados financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas.

2.4 Período contable

Estado de situación financiera y estado de Resultados al 31 de diciembre del 2013. Estado de cambios en el Patrimonio y Flujo de Efectivo por el período comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre.

3. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondiente al ejercicio 2013, se ha aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración:

3.1 Propiedad, planta y equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo, de uso propio se encuentran registrados a su costo de adquisición. La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos menos su valor residual.

Los cargos anuales en concepto de depreciación de los activos materiales se realizan con contrapartida en la cuenta de pérdidas y ganancias, básicamente equivalen a los porcentajes de depreciación siguientes: (determinados en función de la vida útil estimada de los diferentes elementos):

CONCEPTO	VIDA UTIL
Edificios	20 años
Instalaciones	10 años
Muebles y enseres	10 años
Máquinas y equipos	10 años
Equipo de computación	3 años
Vehículos y equipo de transportes	5 años

Con ocasión de cada cierre contable, la empresa analiza si existe indicios, tanto internos como externos, de que el valor neto de los elementos de su activo material excede su correspondiente importe recuperable, en cuyo caso, reducen el valor en libros del activo de que se trate hasta su importe recuperable y ajusten los cargos futuros en concepto de depreciación en proporción a su valor en libros ajustado y a su nueva útil remanente, en caso de ser necesaria una reestimación de la misma.

3.2 Situación fiscal

Al cierre de los estados financieros la empresa no ha sido sujeto de revisión por parte de las autoridades fiscales, la gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

4. GESTION DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente.
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realicen según las normas, políticas y procedimientos establecidos.

Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de esta los principales aspectos son:

- Política de calidad.- para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa cuenta con un sistema de control interno, mediante el comité de calidad cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.
- Política jurídica.- en relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado laboral, tributario; es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación, no obstante y para prevenir riesgos por estos motivos la empresa cuenta un asesor jurídico propio, que mantiene una actitud preventiva.
- Política de recursos humanos.- la empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio de Trabajo.

5. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

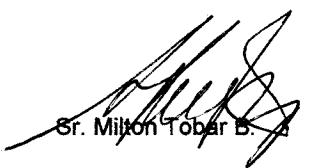
Los estados financieros han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Accionistas.

Dichas cuentas están extendidas en 10 hojas (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estado de Flujo de Efectivo, Estado de Cambios en el Patrimonio, y notas a los estados financieros, firmadas por el Gerente General y el Contador.



Lcda. Nelly Sánchez S.

GERENTE



Gr. Milton Tobar B.

CONTADOR