

Quito, 23 de Marzo del 2007

MEMORANDO No. 02 CD-GRU

PARA: SRES. SOCIOS DE GRUCAREL CIA. LTDA.
DE: CECILIA DIAZ DE CARDENAS
ASUNTO: INFORME DE GERENCIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2006

Finalizado el ejercicio del año 2006, la Gerencia de la Compañía GRUCAREL CIA. LTDA. pone en conocimiento y consideración de los Sres. Socios el presente INFORME DE GERENCIA correspondiente a la gestión desarrollada durante el año 2006.

Esta Gerencia ha basado su gestión en el cumplimiento de todas y cada una de las disposiciones legales y directivas, como también de las resoluciones dispuestas por la Junta General de Socios y supervisando los aspectos administrativos, funcionales y económicos de la Compañía, procurando de esta forma cumplir con las metas que nos propusiéramos para el año 2006.

En el aspecto administrativo, en el período de enero a Junio del 2006 tuvimos estabilidad en el puesto de administrador, en el segundo semestre fue difícil contratar un administrador por varias razones: el fuerte clima, la inseguridad de la ciudad, etc.

En el aspecto laboral, en este año tuvimos estabilidad con el grupo de trabajadores de planta y sobre todo contamos con un Personal que se identifica con la Empresa y colabora en todas las actividades que la Compañía los requiere.

Por la inseguridad y delincuencia que hay en la ciudad decidí contratar otro guardia para el día.

Para mejorar la atención al cliente, cubrir las horas de descanso del administrador y procurar que el trabajo de oficina se lo haga oportunamente se contrató una oficinista. A fines de año aumentó la clientela en el restaurante, lo que implicó que el administrador dedicara mayor atención a esta área y la oficinista obviamente atiende la recepción.

Con la finalidad de actualizar la información que se lleva en la Hostería, en Febrero del 2006 se compró una computadora e impresora y se organizó los datos de facturación, caja chica, inventarios y controles para que sean llevados y manejados en esta computadora. De esta forma, desde el año 2006 se cuenta con esta información sistematizada en forma digital.

Se realizó gestiones con tres Agencias de turismo de Quito y una de Lago Agrio, con el propósito de incrementar la ocupación de la Hostería. En este año, se continuó con la publicidad por la radio de Shushufindi con la finalidad de promocionar nuestro restaurante.

Se renovó el contrato de arrendamiento, de un espacio publicitario en el Aeropuerto de Lago Agrio, con la Dirección de Aviación Civil.

Debido a los tres paros de actividades en Shushufindi, la venta de nuestros servicios bajaron notablemente en esos períodos.

En este año se realizó un proceso de mantenimiento mayor de la Hostería, a continuación detallo lo mas destacable que se ha realizado:

- Se arregló el mesón de la cocina, agrandándole y se instaló un nuevo pozo al lavadero de la misma.
- Arreglo del piso del Salón de Conferencias.
- Se cambiaron varios postes de madera del cerramiento, con la construcción de bases de hormigón simple en todos los postes.
- Se ha pintado las paredes de las villas, el restaurante, las estructuras, cerramiento, garita y tanque elevado.
- Se ha realizado un mantenimiento periódico de los aires acondicionados, mallas, ventanas, puertas, protección de vigas, aceras y bordillos. Una parte de las aceras y bordillos se reconstruyó y pintó. Periódicamente se ha reparado las cubiertas de las villas.
- Se ha arreglado y decorado los jardines, en gran parte con plantas llevadas desde Quito, fumigándoles continuamente contra las hormigas y hongos.
- Se hizo un mantenimiento de luminarias exteriores y se implementó nuevas lámparas en los jardines centrales.
- Se reparó la base del tanque bajo de agua.
- Se realizó un mantenimiento eléctrico general.

Se renovó oportunamente las pólizas de seguros de vida y accidentes del personal. Igualmente, y el seguro contra robo e incendio de las instalaciones. Equipamiento y menaje de la Hostería con la Compañía de Seguros Equinoccia, entregándoles los



inventarios actualizados de muebles y equipo para la respectiva inclusión y exclusión de estos bienes en la póliza.

Debo informarles por último, que a pesar de los gastos de mantenimiento realizados en este período y la baja ocupación en algunos meses, el resultado de Balance nos reporta que en el año 2006 la Hostería Amazonas ha generado una utilidad de \$ 10.050,40 (utilidad antes de impuestos)

Agradeciéndoles por la atención al presente informe, suscribo.

Atentamente,


Cecilia Díaz de Cárdenas
GERENTE