

1. INFORMACIÓN GENERAL

REIMCOEMPRESS CIA LTDA.: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura el 6 de Enero de 1995, inscrita en el Registro Mercantil, Notaría Séptima del cantón Quito con fecha 28 de Febrero del 1995. **OBJETO SOCIAL:** La empresa se dedica a la prestación de servicios de Reingeniería y el aprovechamiento integral de los recursos Industriales cuya área especializada es el montaje de obras tendientes a cumplir con los objetivos anotados anteriormente y la búsqueda de un mejor control ambiental por parte de las industrias, modernización y aumento de la productividad dentro del campo industrial **PLAZO DE DURACION:** 30 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 28 de Febrero del 1995.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Calle C y Av. Brasil, Quito - Ecuador

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Quito con RUC: 1791288674001.

1. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

1.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) y el control interno determinado por la Administración como necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error adoptadas.

La preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y el uso de la base contable de negocio en marcha, a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Compañía o cesar sus operaciones, o bien, no tenga otra alternativa realista que hacerlo.

1.2 Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

1. La valoración de activos para determinar la existencia de pérdidas por deterioro de determinados activos
2. Se ha optado por mantener el criterio del costo para los activos de Propiedad, planta y equipo,

2.1 Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2013 y el Estado de Resultados. Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2013.

- 2.2 **Propiedad, Planta y Equipo** - Medición de activos, dos bases de medición habituales son el costo histórico y el valor razonable. Mediante Resolución No. SC-ICI-CPAIFRS.G.11.015 de la Superintendencia de Compañías del 30 de diciembre del 2011, resuelve normar en la adopción por primera vez de las NIIF

para PYMES, la utilización del valor razonable o revaluación como costo atribuido, vez. Este caso la empresa ha revalorizado el terreno de su propiedad, manteniendo el resto a su valor de costo.

2.3 Inventarios, No existe deterioro del valor de los inventarios, ya que son de fácil rotación

2.4 Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

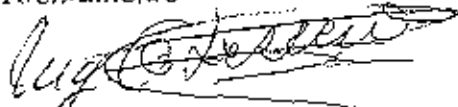
3. HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

No se tiene conocimiento de otros hechos ocurridos con posterioridad al cierre de estos estados financieros, que pudieran afectarlos significativamente a su presentación.

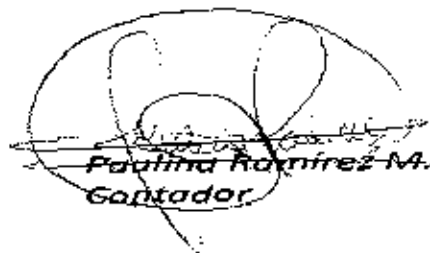
APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en 14 hojas, (Incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.

Atentamente



Ing. Carlos A. Serrano C.
GERENTE



Paulina Ramírez M.
Contador