

Quito, 27 de marzo de 2020

INFORME DE GERENCIA

Señores
Socios de Smarttec Cia. Ltda.
Presente

De mis consideraciones:

De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Compañías y en mi calidad de Gerente General de Smarttec Cia. Ltda., tengo a bien presentar a conocimiento y aprobación de la Junta General, el Informe sobre las actividades de la Compañía, en el período comprendido entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre de 2019.

1.- HECHOS PRINCIPALES DEL AÑO 2019 Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Tras los fuertes recortes de gastos realizados en el año 2018, Smarttec inició el año con el mínimo personal posible. Si bien al área de Contabilidad logró responder a los exigentes requerimientos de inicios del 2019, fue a costa de un muy fuerte trabajo y de atrasos en otras áreas de la empresa, en especial en Sistemas. Se observó que era necesario incluir una persona adicional en el equipo de trabajo, en especial para atender satisfactoriamente las obligaciones de los clientes que son personas jurídicas. Así, en el mes de Abril se incorporó un nuevo miembro del equipo, con lo cual pudimos enfrentar todos los requerimientos posteriores. De todas maneras, el gasto en personal fue mucho menor que el de los años anteriores (un 48% menos que en el 2018 y un 44% menos que en el 2017), y esto fue muy importante para lograr salvar los resultados del año.

Y es que las ventas disminuyeron también significativamente pero menos que la reducción de gastos. En Contabilidad los cambios vienen desde fines del 2018, cuando decidimos ya no brindar servicios a los clientes que no habían pagado por un tiempo considerable. Esto bajó la facturación, pero en todo caso es más saludable no contar con recursos supuestos que no llegaban a ingresar a la empresa. Ya en el 2019, se produjo la salida de un cliente importante en marzo, y recién en diciembre se logró la entrada de un nuevo cliente con un valor similar de venta. Esto produjo una reducción global de las ventas de Contabilidad de poco más de un 10%. En Sistemas tuvimos una reducción de ventas de 27%, en especial por una baja considerable en la venta de licencias aunque compensada en parte por un aumento en la venta de servicios de soporte.

En un resultado neto, mientras el año anterior tuvimos una pérdida de unos 400 dólares, este año hubo utilidad de unos 5200 dólares.

Con respecto a los objetivos del año 2019, debemos indicar que:

- No se logró un incremento en los ingresos variables y más bien hubo una baja en los ingresos fijos. Esto fue la causa de la disminución de ingresos netos en el 2019.
- No se logró reducir las cuentas por cobrar, pero de todos modos se mantiene en niveles similares a los del año 2018.
- Entró en funcionamiento la aplicación para vendedores llamada Efisys Móvil, que corre en teléfonos celulares o en tablets y que representa la entrada a un nuevo tipo de sistemas.
- La empresa participó en un curso donde se aprendió de forma práctica la manera de lograr realizar todo el proceso de documentos electrónicos.
- El área de Contabilidad logró altos niveles de satisfacción en los clientes, gracias al nuevo personal y a la aplicación de estrictos calendarios de visitas y procesos, buscando en lo posible adelantarnos a las obligaciones con las entidades de control.

2.- PLANES Y OBJETIVOS PARA EL AÑO 2020

Los planes para el año 2020 se enfrentan a la reciente crisis mundial de salud. Antes de este momento éramos muy optimistas, pero ahora hay que replantear las metas a temas mucho más

42

de supervivencia que de crecimiento. Precisamente, la meta principal será mantener el mismo volumen de ventas que en el 2019, y en caso extremo, no decrecer más allá del 10%. Si se logra esta meta, la siguiente será mantener el equipo de trabajo formado entre el 2018 y 2019, que ha tenido muy buenos resultados en calidad y oportunidad en la atención a los clientes.

Para contrarrestar las muy probables situaciones críticas de nuestros clientes actuales, daremos mayor atención al desarrollo y venta de módulos nuevos, como Producción e Importaciones, Easyred Móvil y ventas web.

3.- ASPECTOS LABORALES, ADMINISTRATIVOS, LEGALES, SOCIETARIOS Y DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Hemos mantenido un ambiente de armonía en las relaciones laborales. Todos los aspectos legales de la relación con los empleados han sido respetados y los procedimientos se han realizado siguiendo siempre los procedimientos legales. En lo que tiene que ver con los aspectos administrativos y legales, hemos cumplido con los requisitos y exigencias de la Ley. Se lleva una adecuada contabilidad y se pagan puntualmente los impuestos y otras obligaciones. La empresa respeta las normas de propiedad intelectual y de derechos de autor, tiene y compra licencias para todo el software que utiliza, y prohíbe el uso ilegal del software por parte de su personal dentro de la empresa, habiendo superado con éxito una auditoría de software por parte de la empresa Microsoft en el año 2013.

En los aspectos societarios se cumplieron las disposiciones de la Junta General del año 2019, así como todos los trámites y exigencias legales.

4.- SITUACION FINANCIERA DE LA EMPRESA Y DESTINO DE LAS UTILIDADES

Los préstamos solicitados en el año 2018 fueron de condiciones muy blandas y en el 2019 ya se ha abonado una tercera parte de esos valores. El flujo de la empresa ha mejorado notablemente a raíz de las medidas tomadas en el 2018, y permite hacer frente a sus necesidades de corto y largo plazo. La cartera por cobrar se mantiene en niveles aceptables gracias a la gestión de cobranza.

En el año 2019 se produjo una utilidad de 5,235.72 dólares. La Gerencia recomienda a la Junta que, en consideración a las imprevisibles consecuencias de la crisis de salud, no se repartan dividendos y que la utilidad a disposición de socios sea registrada en la cuenta de reserva facultativa.

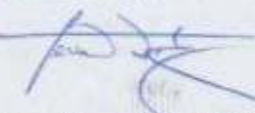
5.- ESTADO DE ADOPCION DE LA NORMA NIIF PARA PYMES Y OTRAS OBLIGACIONES

Smarttec sigue cumpliendo con la aplicación de la norma NIIF para PYMES y la presentación de los informes a la Superintendencia de Compañías según esta norma.

6.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL

La Gerencia de Smarttec Cia. Ltda. recomienda a la Junta General que respalde las políticas actuales y las propuestas de este informe, pues permitirán a la empresa lograr resultados positivos a corto y mediano plazo.

Atentamente,



Ing. Fernando Ortega López
GERENTE GENERAL
SMARTTEC CIA. LTDA.