

**COMPAÑIA AGUILA DORADA S. A.  
INFORME DE ACTIVIDADES DE GERENCIA DEL AÑO 2012.**

**Señores Accionistas:**

Dando cumplimiento al mandato de la Ley de Compañías en el País, me es grato poner en consideración de Ustedes, el informe de actividades correspondiente al año 2012.

**INFORME ADMINISTRATIVO.**

La Compañía ha sido administrada de acuerdo al presupuesto aprobado para el ejercicio económico del año 2012, donde se ha cumplido con todas las obligaciones internas y externas.

Como son de pagos de sueldos y salarios, a todo su personal manteniendo un clima laboral aceptable para desarrollar sus actividades, en las diferentes funciones y competencias en las áreas laborales que mantiene la Compañía. Informar el ingreso del Señor Benito Mera para cumplir las funciones de oficina y apoyo de control en ruta. Pago de obligaciones a proveedores, impuestos, IESS, servicios básicos, obligaciones municipales, Súper Intendencia de Compañías, etc.

Se ha asistido a todas las reuniones ordinarias y extraordinarias convocadas por parte de CONETRA para analizar y resolver situaciones complejas que ha vivido el Consorcio, y por esta razón la Compañía no ha recibido ciertos dividendos en los últimos meses, para poder entregar a nuestros accionistas.

También se ha participado en las reuniones convocadas por la EPMOP para analizar problemas de viabilidad en las diferentes rutas que mantiene la Compañía con el Municipio bajo el contrato de operaciones.

**PARTICIPANTES.**

ING. ARMANDO SANCHEZ  
ING. ROBERTO NOBOA  
ING. FABRICIO CASTILLO  
ING. NEY JIMENEZ  
LCDO. LUIS PAZOS

**TEMAS.**

- 1.- CENTRALIZACION
- 2.- ANALISIS DE ORDENANZA MUNICIPALES
- 3.- COMPROMISO DE OPERACIONES
- 4.- ANALISIS DE RUTAS
- 5.- DEFINICION DE UN NUEVO PLAN DE OPERACIONES
- 6.- ELIMINACION DE RUTAS,  
OTROS OPERADORES QUE COMPITEN CON EL CCN

**REUNION SECRETARIA DE MOVILIDAD**

ING. CARLOS PAEZ  
ING. ROBERTO NOBOA.

ING. FABRICIO CASTILLO  
ING. CARLOS MANCERO  
ING. NEY JIMÉNEZ  
LCDO. LUIS PAZOS

- PLAN DE CENTRALIZACION
- 1.- NUEVA ORDENANZA.- Trata sobre la definición compensación y organización del sistema administrativo de transporte de pasajeros.
  - 2.- Sobre las facultades y competencias de la autoridad pública en la planificación regulación y control de tránsito y transporte.
  - 3.- Analiza gestión de servicio de transporte público y se refiere especialmente a la Caja Común y Sistema de recaudo.

Se ha contestado y justificado todas las denuncias realizadas por usuarios al call center del Municipio en contra de la Compañía (servicio al cliente, correteo, intervalos).

**DISTRIBUCION DE DEVOLUCIONES CONETRA C. A.**

AÑO 2012							Total
27/01/2012	09/03/2012	21/03/2012	25/04/2012	22/05/2012	26/06/2012	23/07/2012	Distribuido
20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.800,00	145.600,00

**VALORES ENTREGADOS POR EL GOBIERNO COMO SUBSIDIO  
A TRANSPORTISTAS URBANOS**

Fecha entrega	26/06/2012	22/10/2012	27/12/2012	Total entregado 2012
Valor	107.100,00	35.000,00	84.700,00	226.800,00

**SISTEMA DE OPERACIONES**

Se continúa operando en las tres rutas y manteniendo lo planificado en el año anterior esto es:

Mercedes Benz \_\_\_\_\_ Ruta Roldós/Estadio Olímpico.  
CHR \_\_\_\_\_ Ruta Condado/Congreso y Machala/el Ejido.

Continuando con el programa de renovación de unidades sea por el programa de chatarización o cambio de unidad, ingresan 15 unidades de marca HINO y se ubican en la que considera la como la mejor ruta de la Compañía. Situación que dará mayor realce a nuestra Empresa.

UNIDAD No.	FECHA INGRESO
35	31/07/2012
24	27/08/2012
50	06/09/2012
44	21/09/2012
51	21/09/2012
8	16/10/2012
42	21/10/2012
11	23/10/2012
32	23/10/2012
17	29/10/2012
21	09/11/2012
37	27/11/2012
3	18/11/2012
23	03/12/2012
13	03/12/2012

Se ha dado cumplimiento con el contrato de operaciones que la Compañía mantiene con la EPMMOP, esto es en los horarios de salida y horarios de cierre en los días atípicos y feriados.

Se ha colaborado con las diferentes comisiones como son: Disciplina, Turnos y Asuntos sociales

Hemos atendido todos los requerimientos solicitados por los Señores accionistas, personal de conductores, recaudadoras y de apoyo.

#### REUNIONES DE ADMINISTRACION.

Se han realizado siete Juntas Extraordinarias, una Ordinaria tres Directorios y tres reuniones con el personal administrativo y de operaciones.

#### CAPACITACION DE CONDUCTORES Y RECAUDADORAS

Se han realizado trece reuniones de trabajo con el personal de conductores y recaudadores para tratar los siguientes temas:

- 1.- Ley de Tránsito
- 2.- Servicio al cliente
- 3.- Autoestima
- 4.- Manejo de conflictos
- 5.- Relaciones humanas en general

#### ASUNTOS SOCIALES.

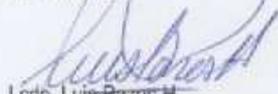
Se ha participado activamente en los eventos organizados por la comisión para homenajear a los conductores y recaudadoras que colaboran con los señores accionistas como es el primero de mayo complejo Sindicato de Choferes de Pichincha y festividades navideñas oficinas de la Compañía.

#### INFORME ECONOMICO.

La información detallada la encontraremos en la lectura del informe del balance General.

Y para finalizar, permítame dejar constancia de mi debido agradecimiento por su colaboración, a todos los Señores Accionistas de la Compañía, a los Señores miembros del Directorio, las diferentes comisiones y en especial a la Señora Comisario y al Señor Presidente de la Compañía.

Atentamente,



Lcdó. Luis Pazos H.  
GERENTE GENERAL