

Quito, Marzo 5 de 2010

Señores Accionistas
SERVICIOS Y SISTEMAS MULTISERVICE S.A.
Ciudad

Señores Accionistas:

En cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y estatutarias, presento para su conocimiento y resolución el Informe Anual en mi calidad de Administrador de la compañía, durante el ejercicio económico 2009. Debo señalar que fui designado como Gerente General el 7 de enero de 2009.

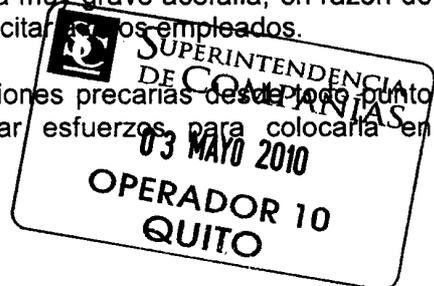
Recibí una compañía en crisis, desorganizada, con personal desmotivado y con pérdidas. Las oficinas estaban ubicadas en la tercera planta del Edificio N34-215 ubicado en el Pasaje Santillán. Los cables de energía eléctrica, de voz y datos y demás conexiones de Internet estaban mezclados, no se diga de las condiciones insalubres de las oficinas. El área de monitoreo funcionaba en el mismo lugar donde estaban los servidores. No se ofrecía ninguna seguridad ni a los empleados ni a los clientes.

La contaminación por el ruido, el calor y el humo del cigarrillo era la tónica de las oficinas, empezando por la del ex Gerente. La pintura de los cajeros se realizaba en la Planta Baja en condiciones inhumanas y altamente contaminantes para los empleados, el pintor y todo el vecindario.

Debo señalar que la anterior administración, no entregó toda la información contable, tales como libros mayores y diarios ni el archivo magnético de los mismos, aduciendo que se había perdido la información del sistema.

Los empleados principales del área tecnológica de la compañía, fueron contratados por empresas de propiedad o relacionadas con la anterior administración de la compañía, por lo que MULTISERVICE quedó en una muy grave acefalía, en razón de que dichos empleados jamás se encargaron de capacitar a los empleados.

En síntesis MULTISERVICE fue recibida en condiciones precarias desde el primer punto de vista, por lo que ha sido necesario redoblar esfuerzos para colocarla en posibilidades de operar satisfactoriamente.



En cumplimiento del Reglamento emitido por la Superintendencia de Compañías, concreto mi informe en los siguientes términos:

1.1 Cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico

Durante el 2009 se cumplieron los objetivos de la compañía para lo cual se procedió a cambiar de local, de la tercera a la planta baja del mismo edificio para mejorar las condiciones de trabajo de todo el personal.

Se realizaron adecuaciones físicas al nuevo local, distribuyendo las áreas de acuerdo a su funcionalidad, se adquirieron muebles apropiados y equipos. Se instaló la red de voz y datos y de esta forma se logró el objetivo de contar con un ambiente laboral digno.

Se capacitó al personal para el mejor cumplimiento para que tengan un conocimiento cabal de los sistemas y procesos y para el mejor cumplimiento de sus tareas y nuevas responsabilidades.

1.2 Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y del Directorio

La administración cumplió fielmente las disposiciones de la junta General, aclarando que la compañía no tiene Directorio.

1.3 Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal.

Durante el año 2009 se produjeron los siguientes hechos dignos de ser resaltados:

- 1.3.1 Ámbito Administrativo: Se mejoró el sistema de control interno, de la distribución de funciones para las tareas administrativas y financieras, diseñando formularios para requerimientos de vacaciones, viáticos para viajes, horas extras, órdenes de trabajo, control de inventarios, solicitudes de compras, liquidaciones de caja y de viajes y se están elaborando los manuales operativos y de funciones con los que no había contado la compañía bajo la anterior administración.

Capacité permanentemente al personal técnico durante todo el período de gestión, ya sea personalmente o remotamente mediante VNC esto en conexión permanente y constante durante las épocas que he debido permanecer en el exterior, por lo cual al momento la compañía cuenta con profesionales altamente calificados, identificados con la compañía y con un gran bagaje técnico.

AL

1.3.2 Ámbito laboral: se revisaron y mejoraron las retribuciones del personal en función del perfil profesional.

Salieron de la compañía tres empleados, dos de ellos fueron liquidados con las respectivas actas de finiquito ante el Ministerio de Trabajo: El ex

contador Carlos Caiza pese a haber firmado el aviso de salida por renuncia, no quiso firmar la liquidación y posteriormente puso un reclamo en la Inspección de Trabajo, trámite que dejó abandonado una vez que se demostró ante la Autoridad que él había renunciado y que los valores que él reclamaba eran inferiores a los valores que él debía a la compañía por préstamos. Se llegó a un acuerdo en virtud del cual se le regalaba una importante suma de dinero y el día que debía firmarse el acta de finiquito, no asistió a esa dependencia, ni tuvo la delicadeza de excusarse o llamar.

Se contrataron seis personas bajo régimen laboral, dos en el área de ventas, tres en el área administrativa y una en el área técnica.

1.3.3 Ámbito Legal: La compañía ha venido revisando los contratos celebrados y encuadrando sus actuaciones dentro de la más absoluta legalidad.

Tengo que mencionar la clausura que sufrió la compañía por la no entrega de el ANEXO DE RETENCIONES EN LA FUENTE POR RELACION LABORAL al SRI correspondiente al año 2007, el mismo que debió ser presentado en los primeros meses del año 2008, bajo responsabilidad de la anterior administración y que fuera informado en detalle, en la Junta General celebrada el 17 de diciembre de 2009.

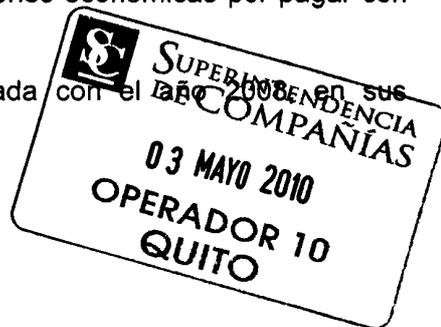
La compañía tuvo que iniciar una acción legal en la ciudad de Cuenca, en defensa de sus intereses, por la violación de las claves y mecanismos de seguridad, por parte de personal ajeno a la empresa.

1.4 Situación Financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con los del ejercicio precedente.

Mientras la compañía en el ejercicio 2008 tuvo una pérdida de \$ 16.364,96, según balance firmado por la anterior administración, en el año 2009 presenta una utilidad bruta de \$ 130.830.78, de la que deben realizarse las deducciones de ley.

Debo señalar que la compañía no tiene obligaciones económicas por pagar con ninguna institución financiera.

La situación financiera del año 2009 comparada con el año 2008 en sus principales cuentas es como sigue:



MULTISERVICIOS BALANCE GENERAL COMPARATIVO ANUAL 2008 - 2009		
ACTIVO	31 dic 08	30 dic 09
CORRIENTE	87.993,95	217.128,50
DISPONIBLE	54.524,41	60.047,69
EXIGIBLE	20.804,26	57.960,14
REALIZABLE	12.665,28	99.120,67
ACTIVO FIJO NETO	44.849,43	69.848,81
ACTIVO DIFERIDO	216,00	8.916,06
ACTIVO DIFERIDO	216,00	8.916,06
ACTIVOS A LARGO PAZO	330.041,11	353.473,98
TOTAL ACTIVO	463.100,49	649.367,35
PASIVO		
PASIVO CORRIENTE	-104.552,84	-122.197,98
OBLIGACIONES CON EMPLEADOS	0	- 3.890,97
PROVISIONES SOCIALES POR PAGAR	-15.640,01	-10.352,58
OBLIGACIONES CON EL IEES POR PAGAR	-2.306,97	- 4.934,48
OBLIGACIONES FISCALES POR PAGAR	-1.320,86	-11.644,39
CTAS Y DTOS POR PAGAR PROV. LOCALES	- 25,00	-25.398,26
CTAS Y DTOS POR PAGAR PROV. EXTERIOR	-85.260,00	-65.977,30
TOTAL PASIVO	-104.552,84	-122.197,98
PATRIMONIO	-358.547,65	-527.169,37
CAPITAL	-250.000,00	-250.000,00
RESERVAS	-107.588,93	-107.588,93
RESULTADOS ANTERIORES	-17.323,68	-38.749,66*
Resultado del ejercicio	16.364,96	-130.830,78
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	- 463.100,49	-649.367,35

* Corresponde principalmente a los ajustes contables recomendados por el señor Comisarios y aprobados por la Junta General de X

MULTISERVICIOS S.A.		
ESTADO DE RESULTADOS		
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE DICIEMBRE 2009		
	2008	2009
INGRESOS OPERACIONALES	-417.595,00	-693.772,59
INGRESOS POR SERVICIOS 12%	-417.515,00	-490.595,39
INGRESOS POR SERVICIOS 0%		-203.081,20
VENTA DE ACCESORIOS	-80,00	-96,00
INGRESOS NO OPERACIONALES	-12.884,66	-264,25
INGRESOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS		-212,74
OTROS INGRESOS	-12.884,66	-51,51
OTRAS RENTAS	-12.884,66	-51,51
TOTAL INGRESOS	-430.479,66	-694.036,84
COSTOS Y GASTOS	446.844,62	563.206,06
COSTOS	446.334,58	562.803,63
COSTOS	46.829,95	9.260,82
GASTOS	399.504,63	553.542,81
OTROS GASTOS	510,04	402,43
GASTOS FINANCIEROS	510,04	402,43
UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO	16.364,96	-130.830,78

1.5 Propuesta sobre el destino de la utilidades obtenidas en el ejercicio económico.

Es conveniente y saludable para la empresa que las utilidades del ejercicio económico del ejercicio 2009 sean capitalizadas para acogerse al beneficio

tributario establecido en la Ley de la materia, con los fines determinados en la misma.

Impuesto a la Renta	Valor
Con Reinversión	US \$ 23.266.00
Sin reinversión	US \$ 30.632.23



1.6 Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico.

Me permito recomendar a la Junta General:

- 1.6.2 Solicitar al ex Gerente y al ex Presidente de la compañía que entreguen la evidencia de la propiedad o una copia de la licencia de uso del software Sharing Lite Version; en vista de que en los contratos suscritos por ellos, declaran que Multiservice es la propietaria del Software Sharing Lite Version, o en su defecto que tiene una licencia de uso.
- 1.6.3 Solicitar la entrega de documentos contables de los años precedentes y que son de propiedad de la compañía.

1.7 Estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la compañía

La compañía respetuosa de la propiedad intelectual y derechos de autor, posee las debidas licencias para su diario operar, se han adquirido las licencias correspondientes del sistema contable Ábaco, Windows XP, Herramientas de desarrollo Microsoft .NET, de antivirus Symantec. Cuando sumí la administración de la compañía encontramos que existía solamente una licencia parcial de Windows.

Como la anterior administración jamás presentó informes detallados sobre el cumplimiento de las normas de propiedad intelectual, ignoro si contaban o no con todas las licencias necesarias.

Los desafíos que debe afrontar la empresa este año, nos obligarán a redoblar esfuerzos para mantenerla como una empresa solvente y rentable. Es de esperar que los ataques de los que ha sido víctima, por parte de determinado accionista, cesen definitivamente.

Consigno mi agradecimiento al personal administrativo y técnico que con su aporte, capacidad y en un esfuerzo conjunto con la administración ha permitido que la compañía obtenga resultados positivos inéditos en la compañía.

Atentamente



Ing. Alberto Andrade Varea
GERENTE GENERAL