

Tabacundo ,7 de abril del 2.016

Señores Socios

ECUATORIAN FLOWER GRUNKO CIA. LTDA.

Presente.

En cumplimiento a las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias, me permito presentar a consideración de los señores socios de ECUATORIAN FLOWER GRUNKO CIA. LTDA., el **Informe de Gerencia** correspondiente al ejercicio económico de enero - diciembre del año 2.015, el mismo que incluye entre otros, los requisitos mínimos que establece la Superintendencia de Compañías.

1- LA ECONOMIA EN EL PAIS EN EL 2.015

La economía ecuatoriana registró un crecimiento acumulado en los tres trimestres de 2015 de 1,1%, respecto a igual período del año anterior. Sin embargo, la tendencia ha sido a la baja a lo largo del año.

Si se compara el crecimiento del tercer trimestre con el mismo periodo del 2014, la economía registró un decrecimiento de -0.8%. Y si la comparación se hace con el trimestre previo, es decir, con el segundo trimestre del 2015, la caída es -0.4%. Según el reporte del Banco Central, las actividades económicas que presentaron una variación positiva entre el tercer trimestre de 2015 e igual período del año anterior fueron: refinación de petróleo, acuicultura y pesca de camarón, suministro de electricidad y agua, actividades profesionales, técnicas y administrativas, agricultura, manufactura (sin refinación petróleo) y transporte, entre las principales. En cambio, entre las que hubo una caída están las actividades financieras, telecomunicaciones, comercio, enseñanza, alojamiento, entre otras.

El diagnóstico para el 2016 es bastante parecido al del año pasado, con precios bajos del petróleo, apreciación del dólar y mayores tasas de interés internacionales. Bajo ese escenario, las prioridades del Gobierno para el nuevo año dejan ver un cambio en el modelo económico, con un sector público escaso de recursos y un sector privado con pocas ganas de invertir hasta ver si las señales que comenzó a enviar el Régimen son suficientes como para arriesgar sus recursos a largo plazo.

2- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

2.1.- CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES

En el período, hemos observado todas y cada una de las normas legales, estatutarias y reglamentarias. Se han dado fiel cumplimiento

de las Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias, especialmente las relativas a las autorizaciones para contrataciones, ampliaciones y más resoluciones, sean legales, laborales, financieras o administrativas.

2.2.- ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

En el presente año las actividades de la empresa se han desarrollado a ritmo normal, no tenemos ningún problema con el personal. Hemos realizado programas de mejoras continuas en todos los departamentos y áreas técnicas de la Empresa.

Lo que nos permitió conseguir la Re-certificación de los sellos: Flor del Ecuador, promovida por Expoflores, BASC otorgada por la World BASC Organization, Inc., se aprobó también la re-certificación Ambiental Veriflora que establece un sistema de estructura global y del campo común de los requisitos ambientales, sociales y de calidad para demostrar que nuestro producto ha sido manejado de manera sostenible otorgado por SCIENTIFIC CERTIFICATION SYSTEMS.

2.3.- ASPECTOS LABORALES Y LEGALES

En términos generales, se han dado cumplimiento a los contratos laborales, remuneraciones, impuestos, aportes al IESS entre otros.

Se ha contratado el número requerido en personal discapacitado dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes.

3.- ASPECTOS ECONOMICOS FINANCIEROS

El área de Finanzas es responsable del control y administración del flujo de fondos de la Compañía en base a las políticas, procedimientos y límites establecidos por los accionistas y la Gerencia de la Compañía, incluyendo el seguimiento a dichos procedimientos para mejorar la administración de riesgos de la Compañía.

La empresa en este año ha obtenido como resultado una utilidad, mejorando su flujo de caja por ende su liquidez, a cumplido con todas las obligaciones financieras contraídas en años pasados con puntualidad y sin necesidad de adquirir nuevas obligaciones.

Atentamente,


Elio
Ing. Elio Grün Duker
GERENTE GENERAL