

INFORME DE GERENCIA

ODATEX CIA. LTDA.

Señor Presidente, Señores Socios:

De acuerdo a lo que disponen la ley de Compañías y nuestros estatutos me permito poner a su consideración el informe de gestión correspondiente al año 2017. Este informe incluye los Estados Financieros de la Compañía, de los cuales se puede establecer las siguientes comparaciones:

	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Facturación por servicio administrativo:	408.968,34	211.853,09
Resultado:	(81.838,83)	25.921,82

Referente a las utilidades obtenidas en el ejercicio económico de 2017, la Junta General de Socios deberá decidir sobre su destino; sin embargo, Gerencia recomienda que previa las deducciones legales del caso, se proceda una parte a reparto de dividendos y la otra parte a reservas de la compañía.

Con respecto al servicio de administración para el sector textil, se procuró mayor seguimiento en los procesos de gestión y operación, fuente principal de ingreso. Gracias a una política conservadora de los directivos de la misma, y combinado con un año atípico de mudanza de toda la oficina desde Cumbayá a las nuevas instalaciones en Tambillo, se actuó muy prudentemente en lo que respecta a precios por el servicio de administración, con nuestros clientes, manteniendo de esta forma los clientes ya tradicionales.

La estrategia anterior ha permitido continuar con la demanda del servicio, es por ello que utilizando todas las herramientas posibles para mantener nuestro mercado profesional, logramos alcanzar varios de los objetivos planificados a inicios de año.

Importante resulta mencionar que las empresas con quienes mantenemos el servicio de administración desde el año 1993, no dudaron en confiar nuevamente sus movimientos administrativos y contables.

Para que gerencia pueda cumplir con los objetivos trazados para el año 2018 recomiendo a los socios estudiar las siguientes propuestas:

- Autorizar a los representantes legales contratar préstamos bancarios, y cualquier tipo de instrumento financiero que permita mejorar el desempeño administrativo.
- Autorizar viajes al exterior de los funcionarios a cursos de capacitación en el área administrativa, y a cumplir otros requerimientos de las empresas administradas.
- Autorizar la contratación de una Auditoría externa para la revisión de los estados financieros de nuestros clientes Paris Quito S.A., Tow to top Textiles S.A., y Fibratint S.A. cumpliendo así las disposiciones de la Superintendencia de Compañías; para ello, se solicitó que los exámenes de auditoría correspondientes al año 2017, sean profesionalmente realizados por la firma Martínez Chávez y Asociados Cía. Ltda.
- Gerencia General solicita que la Junta General de Socios ratifique y apruebe todo lo actuado en todos los ámbitos administrativos y contables.

Al concluir este informe, expreso mi agradecimiento a los señores socios por el apoyo que brindaron en todo momento a mi gestión; a todos y cada uno de los funcionarios, empleados y trabajadores de la empresa, envío mi mensaje de agradecimiento por contribuir al desarrollo de la misma.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'T. Wattel', is written above a horizontal line.

THOMAS LEPOUTRE WATTEL