



50283

INFORME DE GERENCIA DEL PRIMER SEMESTRE AÑO 2006 LABOTARORIOS UNIDICE CIA.LTDA.

Señor Polibio Mora presidente de laboratorios Unidice Cia.Ltda., señores miembros del Directorio, Señores accionistas, señores contadores, muy comedidamente presento el informe de gerencia correspondiente al primer semestre del año 2006. Ordenare este informe en vario puntos muy concretos.

PRIMERO.- PRODUCCION :

Hemos escuchado la lectura del balance la misma que nos dice que la producción del primer semestre a sido de \$ 134.878.82 , que incluye los exámenes de laboratorio I, exámenes especiales y Ecosonografía..Con un promedio mensual de \$ 22.479.80 y promedio diario de \$ 749.30 .

Pacientes atendidos en los primeros 6 meses del año 2006 fue de 10.294 con un promedio mensual de 1.848 personas y un diario de 62.56 pacientes.

SEGUNDO .- GASTOS:

El total de gastos del primer semestre año 2006 fueron \$ 88.930. repartidos en varios rubros que constan en el balance.

RESULTADOS: RELACION CON LO PRESUPUESTADO

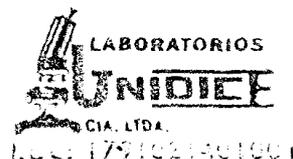
Comparando con lo presupuestado se concluye que debimos haber vendido \$ 127.608, se logro \$134.878.82, la diferencia es de \$ 7.270.82 positivo.

Esta cifra es mejor de lo que se logro el año anterior. La utilidad es de \$ 46.331 en este primer semestre.

Los gastos que fueron presupuestados en el primer semestre del 2006 fue de \$ 114.445, y se gasto \$ 88.930 una diferencia a favor de \$ 25.515 Esto es el mejor logro ya que se gasto menos de lo presupuestado.

ADQUISICIONES .- Durante este primer semestre se han hecho las siguientes adquisiciones .: Se compro el equipo de micro Elisa para exámenes especiales y un televisor.

ASUNTO ESCRITURAS DE LA OFICINA.- La Gerencia a tenido algunas entrevistas con el Ing. Rojas vendedor de la oficina del cuarto piso del edificio campaña, quien manifiesta que en un corto tiempo, no menos de 30 días nos entregara la autorización del municipio para poder hacer las escrituras definitivas por la compra de dicho inmueble. Unidice tiene un documento notariado de compra y venta donde existe una cláusula por el incumplimiento cuyo valor es de \$6.000 a favor de la empresa.





ARREGLO DE DOCUMENTACION PARA OTORGAR TITULOS DE PARTICIPACIONES A LOS ACCIONISTAS.-

El Directorio resolvió definitivamente contratar los servicios profesionales del Dr. Marcos Villarreal V, para que arregle todo el conflicto de escrituras, participaciones y en el menor tiempo posible podamos otorgar los títulos d propiedad a los socios antiguos y nuevos. En este momento estamos pidiendo que los accionistas que ya se fueron nos firmen nuevamente documentos que han sido rectificadas.

PERSONAL .- El Directorio resolvió en lo referente a la relación laboral de la empresa con sus trabajadores , que se les haga contratos de trabajo año por año.

En este primer semestre se contrato a una persona para el puesto de atención al cliente los días sábados , domingos y feriados.

De igual manera se contrato a una nueva empleada para el puesto de auxiliar de oficina para el departamento de contabilidad.

FIESTAS DE ANIVERSARIO .- En el mes de abril del presente año se realizo la fiesta de 15 años de la empresa , la misma que se llevo a cabo en el Gran Hotel santo Domingo, se hizo un reconocimiento publico a los mentalizadores de nuestra empresa.

PRESTAMOS A LOS SOCIOS.- Referente a este punto manifiesto que solo 3 socios se han hecho acreedores a prestamos por parte de la empresa , el resto de dinero esta en el banco de pichincha. A algunos empleados también se les a otorgado este tipo de prestamos.

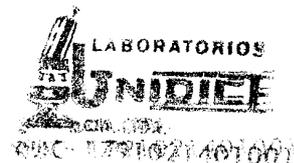
AUDITORIA .- Muy comedidamente quiero solicitar se realice una auditoria financiera de mi gestión como gerente en la empresa , esto lo solicito porque ustedes señores accionistas necesitan saber como ha sido manejada vuestra empresa . Para esto he pedido se presenten preformas en sobre cerrado sobre los costos de la misma.

ECOSONOGRAFIA : Si bien es cierto el servicio de Ecosonografia a facturado \$7.848 , se esperaba mucho más , varios accionistas no mandan pedidos a nuestro servicio .a pesar de que tenemos ya buena resolución y la película de revelado es de lo mejor calidad .

RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS.

1.- La empresa es sujeto de crédito y por lo tanto debería comprar o adquirir alguna propiedad.

2.- Elaboración de un programa de marketing y de ventas acorde a las exigencias actuales en este campo.

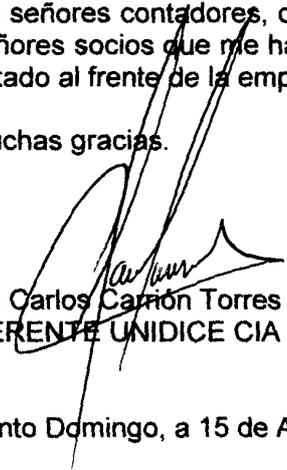




- 3.-Elaboración de un cuadro Básico de remuneraciones en el personal de Unidice.
- 4.-Contratación de un programa actualizado de computación dada las exigencias de la empresa.
- 5.- Prestamos mayores a los socios ya que el dinero se encuentra en el banco de Pichincha sin producir nada de intereses.

Finalmente quiere agradecer profundamente la gestión y colaboración del directorio, de los señores contadores, del personal que labora en la empresa y por supuesto a ustedes señores socios que me han brindado su apoyo y confianza durante todo el tiempo que he estado al frente de la empresa en calidad de Gerente y representante legal de la misma.

Muchas gracias.


Dr. Carlos Carrión Torres
GERENTE UNIDICE CIA .LTDA.

Santo Domingo, a 15 de Agosto del 2006.



UNIDAD DE DIAGNOSTICO COMPUTA

INFORME DE GERENCIA DEL SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2006 LABOTARORIOS UNIDICE CIA.LTDA.

Señor Dr. Manuel Aguilar presidente de laboratorios Unidice Cia.Ltda., señores miembros del Directorio, Señores accionistas, señores contadores, muy comedidamente presento el informe de gerencia correspondiente al segundo semestre del año 2006.

Ordenare este informe en vario puntos muy concretos.

PRODUCCION:

Hemos escuchado la lectura del balance la misma que nos dice que la producción del año 2006 a sido de \$ 270.179.80 , que incluye los exámenes de laboratorio , exámenes especiales y Ecosonografía..Con un promedio mensual de \$ 22.514.98 y promedio diario de \$ 750.49

Pacientes atendidos en año 2006 fue de 19.771 con un promedio mensual de 1.647 personas y un diario de 54.9 pacientes.

GASTOS:

El total de gastos del año 2006 fueron \$ 204.329.70 repartidos en varios rubros que constan en el balance, aquí en estos egresos están las comisiones a socios, colaboradores y no consta el bono navideño para los socios. Comparado con lo que se presupuesto gastar que fue de \$222.223 , hay una saldo positivo de \$ 17.894 , y que preemitió alcanzar un bono navideño de \$5000. , mas o menos \$ 1500 mas que el año anterior.

RESULTADOS: RELACION CON LO PRESUPUESTADO

Comparando con lo presupuestado se concluye que debimos haber vendido \$ 268.158, se logro vender \$269.294.28, la diferencia con lo presupuestado es de \$ 1.136.28 positivo. Esta cifra es mejor de la que se logro el año anterior.

HOJA DE COMPARACION ENTRE EL AÑO 2005 Y 2006 DE INGRESOS

INTERPRETACIÓN DE VALORES

1. El año anterior de dio de bono navideño \$3.500, este año \$ 5.000.
2. En comisiones a socios y colaboradores en este año que termino se pago \$60.084.21.
3. Sumando las comisiones + el bono navideño el total es \$ 125.084, que lo considero la utilidad netas representa el 46.5 % de las ventas.
4. De los egresos, las comisiones a socios y colaboradores corresponden al 22.32 %.
5. Los gastos del personal corresponde el 18. 5 % del total de egresos.
6. El bono navideño representa el 24.14 % del total de los egresos.
7. Los colaboradores representan el 14% del total de pago de comisiones.



UNIDAD DE DIAGNOSTICO COMPLEMENTARIO

8. El resto de egresos significa el 35 %.
9. Se presupuesto vender este año \$268.158 y se logro \$270.179.80
10. El socio de mayor rendimiento fue el Dr. Henry Polo con \$9.557.de comisión pagadas, correspondiendo al 19.7 % de todos los socios.
11. Se nota una disminución de pacientes y de ingresos por Ecosonografia., año 2005 se vendió \$ 17.770 , en este año fue de \$14.861
12. No hay muchos pedidos de exámenes especiales, de los que ya estamos haciendo en nuestro laboratorio.(se entrego una circular)

DEL CRECIMIENTO COMPARATIVO EN LOS ULTIMOS 6 AÑOS

En la tabla correspondiente a este parámetro se recalca que el laboratorio siempre ha ido creciendo en los ingresos y números de pacientes (excepto este ultimo año)

RENDIMIENTO COMPARATIVO ENTRE EL AÑO 2005 Y 2006 DE INGRESOS.

Ustedes señores socios tienen una copia del rendimiento comparativo de ingresos de acuerdo al año anterior, estos datos son proporcionados por el departamento de contabilidad de la empresa.

ADQUISICIONES .- Durante este año se han hecho las siguientes:

Micro Elisa para pruebas especiales.

2 monitores nuevos para reemplazar los dañados.

ASUNTO ESCRITURAS DE LA OFICINA.- La Gerencia esta esperando la respuesta a la solicitud que se hizo al municipio para que nos verifique los documentos entregados por el Ing Rojas referente a la información que nos hizo llegar para pedir las firmas de los copropietarios del edificio para que autorizemos se replantee la distribución de las oficinas.

ARREGLO DE DOCUMENTACION PARA OTORGAR CERTIFICADOS DE PARTICIPACIONES A LOS ACCIONISTAS.-

El Directorio contrato los servicios profesionales del Dr. Marcos Villarreal V, para que arregle todo el conflicto de escrituras, participaciones, obligaciones con la superintendencia de compañías y de esta manera poder entregar los certificados de aportaciones, único documento que abaliza ser dueños de acciones en nuestra empresa. Después de varios años, por fin hemos concluido con esta aspiración de tener un documento legal que ampare a los accionistas y a sus familias .Hoy con mucha satisfacción personal haremos la entrega de estos documentos que han costado gestión y dinero a la empresa .

PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO.- EL Directorio previo a concurso de merecimientos contrato a las personas para las vacantes existentes Una secretaria para departamento de atención al cliente los fines de semana y otra oficinista para el departamento de contabilidad.

UNIDAD DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO

En un oficio hecho llegar a la gerencia y firmado por los empleados solicitan se revise sus remuneraciones y su relación de dependencia con la empresa.

El directorio hizo un análisis de esta situación, solicito a Contabilidad para que se haga el análisis, proyecciones e impacto económico que tendría la institución para luego decidir la factibilidad de dar paso a esta solicitud.

El directorio resolvió poner en consideración de la asamblea general la homologación salarial y un incremento del 10 % al salario de todos los empleados, dicho incremento será compensado con el aumento de los precios de los exámenes en la misma proporción.

Se analizo muchos aspectos e incluso el departamento de contabilidad comento que con las nuevas reglas y normas del SRI, se debe aportar al IESS de todo lo ganado por los empleados y no solo del sueldo básico.

Además en apego al trabajo y resultados que obtiene el laboratorio el directorio sugiere que ustedes señores analicen esta situación.

PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2007 .- Como es costumbre hacerlo al inicio del año, estamos poniendo a consideración el presupuesto para este año 2007 , el mismo que lo hemos planteado un incremento del 10 % de las ventas , esperando vender \$ 291.107,12 , para poder pasar de un bono de bono de \$ 65.000 en el 2006 a uno de \$70.265 en el 2007.

PROGRAMA DE COMPUTACIÓN.- Nuestro sistema informático es obsoleto y corre el riesgo que en cualquier momento colapse, por eso el directorio aprobó se contrate a un técnico para que inicialmente haga el programa de facturación y comisiones ., cuyo valor esta mas o menos alrededor de \$ 1.500 .

EXAMENES ESPECIALES.- Al momento de comprar el micro Elisa disminuyo los exámenes que se envían a Quito, por esto sugiero que se solicite mas este tipo de prueba (se entrego una circular) ya que esas comisiones pasan a ser corrientes y tienen un mejor valor.

ECOSONOGRAFIA: Si bien es cierto el servicio de Ecosonografia a facturado \$ 14.861.98 (es menor al 2005), se esperaba mucho más, varios accionistas no mandan pedidos a nuestro servicio .a pesar de que tenemos ya buena resolución y la película de revelado es de mejor calidad.

RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS.

1. **ADQUISICIÓN DE BIENES.** La empresa es sujeto de crédito y por lo tanto debería comprar o adquirir alguna propiedad.
2. **ELABORACIÓN DE UN PROGRAMA DE MARKETING** y de ventas acorde a las exigencias actuales del mercado, en este año 2006 si bien aumento el valor en ventas, disminuyo el numero de pacientes atendidos, hay mas competencia y debemos difundir mas nuestros servicios.

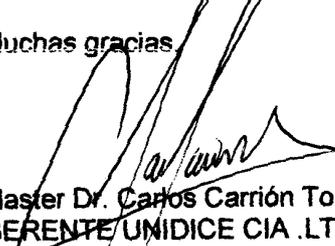
UNIDAD DE DIAGNOSTICO COMPUTACIONAL



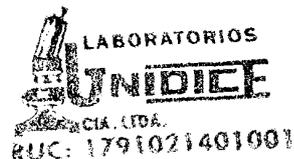
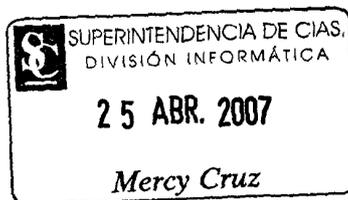
3. **PRESTAMOS HASTA DICIEMBRE.** La gerencia sugiere que se siga prestando dinero a los socios y empleados con un interés igual es decir el 5% anual; pero, que sea devuelto su totalidad hasta el 15 de Diciembre del año 2007.
4. **BONO NAVIDEÑO.-** La gerencia sugiere que este año no se entregue el bono navideño (\$ 70.000), y que este sea empleado para adquisiciones o inversiones en su totalidad.
5. **FACTIBILIDAD PARA MANEJAR FONDO DE PENSIONES.-** El directorio sugiere que Unidice maneje su propio fondo de pensiones, para lo cual se asesorara y elaborara un reglamento que rija este proyecto.
6. **COLOCACIÓN CUENTAS ESPECIAL DEL DINERO EN EL BANCO.-** De igual manera el directorio sugiere a la asamblea para que apruebe que el dinero que esta en la cuenta corriente sea depositado en alguna cuenta especial para que gane otro tipo de intereses.
7. **Hacer algún tipo de solidaridad social.**

Finalmente quiere agradecer profundamente la gestión y colaboración del directorio anterior y el actual, de los señores contadores, del personal que labora en la empresa y por supuesto a ustedes señores socios que me han brindado su apoyo y confianza durante todo el tiempo que he estado al frente de la empresa en calidad de Gerente y representante legal de la misma.

Muchas gracias


Master Dr. Carlos Carrión Torres
GERENTE UNIDICE CIA .LTDA.

Santo Domingo, a 31 de Enero 2007



UNIDAD DE DIAGNOSTICO CONTABLE