REPALCO
COMPAÑIA RECUBRIDORA DE PAPEL S.A

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS
REGISTRO DE
30 MAY 2012
GUAYAQUIL

INFORME DE ACTIVIDADES DE EJERCICIO 2011

A los señores Accionistas:

1. GENERALIDADES.-

1.1 Desde el mes de Abril del 2011, la empresa cuenta con un Asesor Empresarial, para desarrollar prácticas incrementales y analizar políticas, procesos y estrategias para la empresa.

1.2 De igual forma, a partir del mes de Julio, con la asesoría de la compañía Novatech C. Ltda. se inició la implementación del Sistema de Calidad en las áreas comercial, financiera y productiva, habiendo logrado obtener en el mes de Diciembre del 2011, la calificación aprobatoria para el otorgamiento del Certificado ISO 9001-2008, por parte de SGS INTERNATIONAL, entidad certificadora.

2. ÁREA PRODUCTIVA.-

2.1 Desde el mes de Octubre se generó el proyecto para la adquisición de maquinaria con nueva tecnología, a fin de dar una mas rápida atención con bajo costo, a los clientes PYMES.- Se ha mantenido un constante contacto con los proveedores , a fin de lograr una buena negociación para adquirir una maquina HP Indigo, con términos y condiciones de pago convenientes para la empresa.

2.2 A fines del mes de Mayo ingresó a laborar un Técnico, especializado en Impresión y Mantenimiento general.- Durante el segundo semestre del 2011 se dio cumplimiento a un cronograma de actividades dirigidas a ejecutar un mantenimiento de toda la maquinaria flexográfica. Adicionalmente, se brindó capacitación a las personas encargadas del manejo de los equipos.

2.3 Como objetivo de calidad, el área de producción se impuso la tarea de bajar el porcentaje de desperdicios, habiendo llegado a reducirlo en diez puntos porcentuales sobre el total de desperdicio, según promedio estadístico histórico.

2.4 Debido al desperdicio existente en bodegas, y a fin de dar cumplimiento a normas ambientales se hizo necesario la adquisición de una maquina Trituradora, con la que se logro alcanzar los niveles de orden y limpieza adecuados.

3. AREA COMERCIAL

3.1 Para estructurar el Área Comercial se contrató una experimentada ejecutiva, para dirigir el personal de Vendedores. Inicialmente se hizo una revisión de las políticas y se proyectó un crecimiento en ventas; incluyendo de forma mas participativa a la Agencia de Quito, en donde también se contrataron dos Vendedoras para aperturar mercado en esa Región.-

3.2 Detalle de Ventas por ítems y porcentajes:

Papel Engomado	3.08 %
Etiquetas Autoadhesivas	90.30 %
Etiquetas de Cartulina	0.27 %
Etiquetas de Tela	0.39 %

Cajas de Cartón	0.39 %
Etiquetas de Papel Couche	0.37 %
Maquinas Satos	0.22 %
Rodillos y Repuestos	0.06 %
Cintas Ribbon	3.66 %
Reparaciones y Clisets	1.27 %

3.3 En el mes de Octubre se asistió a la Feria Label Expo en Chicago/ Estados Unidos, en la cual se observó la tendencia sobre técnicas de impresión, para lo cual se empiezan a hacer los estudios del proyecto para adquisición de máquina impresora con tecnología digital. En consecuencia, en el segundo semestre del 2012 e inicios del 2012 está proyectado desarrollar las líneas de impresión digital y mangas termoencogibles.

4. AREA FINANCIERA

4.1 Índices financieros:

- Utilidad Neta / Ventas	1,32 %
- Ventas / Activo Neto	105,91 %
- Activo Neto / Patrimonio	1,69
- Utilidad Neta / Patrimonio (ROE)	2,36 %
- BAIT / Activo Neto (ROA)	5,94 %

4.1 La compañía mantuvo en este período un equilibrio de ingresos/ egresos, y un aceptable cumplimiento de presupuestos en ventas.

4.2 El crecimiento en ventas con respecto del 2010, fue del 23%; y se ha proyectado para el ejercicio 2012 un incremento del 25% sobre los totales del 2011.

5. RECURSOS HUMANOS

Dadas las proyecciones de crecimiento y a fin de atender apropiadamente al personal de la empresa, aunque por la cantidad de empleados no ha sido requerido por las autoridades, se implementó un Dispensario Médico y se contrató a una Doctora con conocimientos en seguridad y salud, quien es actualmente encargada de monitorear la salud de los trabajadores.

SUGERENCIAS DE LA ADMINISTRACION:

Para poder lograr los objetivos de la empresa para el período 2012, la administración recomienda a los señores accionistas disponer que las utilidades del ejercicio 2011 no sean distribuidas, sino que sean destinadas a incrementar la Reserva Facultativa, luego de deducida la reserva legal.

Atentamente,

Daniel Lebed Svigilsky
PRESIDENTE EJECUTIVO

Durán, 30 de Abril del 2012

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS
REGISTRO DE
30 MAY 2012
GUAYAQUIL