

## **INFORME GERENTE**

**Quito D. M., 31 de Marzo del 2010**

### **A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE SERINSE S. A.**

De conformidad con los Estatutos de la compañía y el Reglamento de la Superintendencia de Compañía, en mi calidad de Gerente General me permito poner en su consideración el siguiente informe de actividades de SERINSE S. A. correspondiente al ejercicio económico 2010.

#### **I. ENTORNO MACROECONOMICO**

La economía mundial ha venido atravesando dificultades que repercuten a todo nivel y Ecuador no puede estar exento de los efectos de esta crisis global. La expectativa del crecimiento económico de nuestro país tiene un alto grado de incertidumbre dado el proceso de readaptación a las nuevas políticas y disposiciones constitucionales y a la vulnerabilidad de su principal recurso el precio del petróleo. Además es muy incierto aun, el impacto del modelo económico que ha privilegiado el gasto público y una mayor injerencia del estado en la producción, en detrimento de la actividad privada que no cuenta incluso con la necesaria seguridad jurídica para realizar inversiones.

#### **II. SITUACION FINANCIERA**

Los Estados Financieros que ponemos a disposición de los Accionistas, dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley.

Serinse registró para el año 2010 una Ganancia de \$153.241,02 frente a los \$187.490,02 de utilidad obtenida en 2009.

Los Ingresos del año 2010 fueron de USD. 3'466.268,59 frente al año 2009 de USD. 2'650.647,27 aumento un 30.77% generado por la inversión publicitaria de nuestro Principal Cliente Nestlé.

Los Gastos Operacionales ascienden a USD. 1'067.996,65 con un aumento del 52,98% sobre el año 2009.

#### **RESULTADOS:**

Los resultados registrados en el año 2010 son:

	<b>Año 2010</b>
Ventas Netas	3'254.055,35
Costo de Ventas	2'245.030,92
% respecto a ventas	68.99%



Gastos operativos	1'067.996,65
% respecto a ventas	32,82%
Resultado operativo del periodo	153.241,02
% respecto a ventas	4.71%

### III. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE DIRECTORIO Y JUNTAS GENERALES

Se han cumplido en todos los aspectos importantes los lineamientos y políticas emanadas del Directorio de la compañía.

### IV. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES

Las relaciones laborales se han mantenido dentro del contexto normal, sin problemas de ningún tipo y se han dado cumplimiento a todos los requisitos en los aspectos laborales y legales establecidos por el régimen.

La empresa no tiene ningún litigio, ni demanda de ninguna índole hasta la fecha del presente informe. Además al cierre del presente ejercicio no tiene ningún valor adeudado vencido con el SRI, ni con el IESS, ni a ningún organismo de control.

De conformidad con lo estipulado por la Superintendencia de Compañías informo a ustedes que la Compañía cumplió con la normativa aplicable en cuanto respecto a las normas de propiedad y derechos de autor.

Quiero dejar constancia de mi agradecimiento a los Señores Accionistas de la compañía por la confianza y colaboración brindada para el desempeño de mis funciones, así como al personal de la empresa.

Atentamente,

*Patricia Rendón*  
Patricia Rendón Montoya  
**GERENTE GENERAL**

