

20-APR  
49184

## INFORME DEL ADMINISTRADOR

Quito marzo, 2009

Señores  
**SOCIOS Y MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE  
METROHOTEL CIA. LTDA.**

Señores Socios y Directores:

Para cumplir con los requerimientos de la Resolución de la Superintendencia de Compañías N° 92-1-4-3-0013 del 18 de septiembre de 1992, presento a consideración de ustedes, mi informe sobre las operaciones comerciales y administrativas como Presidente Ejecutivo de **METROHOTEL CIA LTDA.** por el ejercicio económico terminado el 31 de diciembre del 2008, como explico a continuación:

**1. Cumplimiento de objetivos previstos:**

Durante el ejercicio económico terminado el 31 de diciembre del 2008, la compañía ha cumplido con sus proyecciones comerciales.

**2. Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General de Socios y del Directorio:**

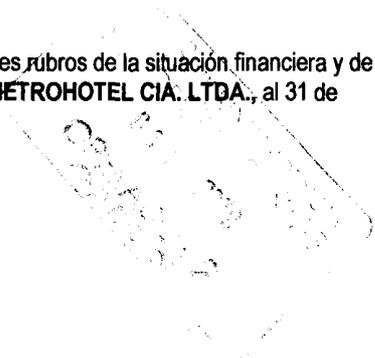
La compañía ha cumplido con las disposiciones señaladas por la Junta General de Socios y por el Directorio de la compañía durante el ejercicio económico y administrativo del 2008.

**3. Información de hechos extraordinarios producidos en el ámbito administrativo, laboral y legal:**

La compañía no ha tenido asuntos extraordinarios durante el ejercicio económico terminado el 31 de diciembre del 2008, *sin embargo, me es grato mencionar que el manejo administrativo, laboral y legal, ha sido normal, habiéndose mantenido buenas relaciones con el personal de funcionarios y empleados de la compañía.*

**4. Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con el ejercicio anterior:**

A continuación presento un cuadro resumido de los principales rubros de la situación financiera y de los valores importantes incluidos en el estado de resultados de **METROHOTEL CIA. LTDA.**, al 31 de diciembre del 2008 y 2007.



	DICIEMBRE 31	
	2008	2007
	US\$	US\$
<b>BALANCE:</b>		
Capital de trabajo	0,55/1,00	1,26/1,00
Solvencia	0,55/1,00	1,13/1,00
Patrimonio	1.026.193	165.220
<b>RESULTADOS:</b>		
Ingresos operacionales	--	710.185
Otros ingresos	61.827	--
Costo de ventas	--	173.189
Gastos administrativos	27.880	308.774
Gastos financieros	--	1.776
Otros egresos	3.858	7.341
Utilidad neta del año	22.038	162.906

**5. Propuesta de distribución de utilidades del 2008:**

La administración, propone que la utilidad neta, sea transferida a utilidades retenidas.

**6. Recomendaciones a la Junta General:**

Nuestro país, mantiene incertidumbre en el manejo económico y administrativo por parte del gobierno. Esperamos que la actividad económica de la compañía se mantenga por lo menos en sus ingresos y gastos en porcentajes similares a los del año anterior. La administración de la compañía, hará todo lo necesario para encontrar durante el año 2009, incrementos en sus ingresos.

**7. Cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor:**

La compañía ha cumplido a cabalidad estas normas y derechos.

Agradezco a los funcionarios y empleados de la compañía por haber puesto todo su esfuerzo y dedicación, para que los resultados obtenidos por **METROHOTEL CIA. LTDA.**, sean positivos.

Atentamente,

Dr. Alfredo Gallegos Banderas  
**PRESIDENTE EJECUTIVO**

