Quito, Abril 5 de 2007

99164

Señores.
SOCIOS DE LAERSEC S.A.
Presente.

Estimados Socios:

Por medio del presente y de acuerdo a lo que dispone la Ley cúmpleme informar a ustedes de todas las actividades desarrolladas por esta administración en el periodo comprendido entre Enero y Diciembre del 2006.

- Como punto principal quiero resaltar que en este periodo hemos seguido teniendo una buena relación e interacción con nuestros clientes, brindando una atención personalizada, de esta manera hemos podido obtener un mayor grado de confianza en los mismos.
- Se ha venido trabajando también en el mejoramiento del sistema operativo de la empresa logrando de esta manera un mejor control en el trabajo que desarrolla el personal de guardias
- Toda la documentación que respecta a los permisos de funcionamiento, de portar armas y tenencia de armas se encuentra totalmente al día.
- De igual forma, todos los archivos contables de la empresa se encuentran al día.

No esta por demás indicar que se ha cumplido con todas las obligaciones patronales de la empresa a su debido tiempo como son: pago de sueldos, aporte al IESS, pagos al SRI, décimo cuarto, décimo tercero, fondos de reserva, etc.

En este periodo se ha entrego dos dotaciones completas de uniformes a todo el personal de guardias, se firmo un convenio con la empresa SSB Capacitate para que dicte charlas de capacitación y motivación a todo el personal, se realizaron también practicas de tiro con todo el personal de guardias y supervisores, se hizo la adquisición de armamento nuevo y motocicletas, que nos permite brindar un servicio mas profesional y efectivo que tanto nos exigen nuestros clientes y la competencia misma, tratando de esta manera de mantenernos en un nivel estable en el mercado. Gracias a estas mejoras hemos logrado crecer poco a poco con algunos de nuestros clientes

Como ustedes comprenderán todos estos puntos que he mencionado anteriormente se verán reflejados en los balances respectivos.

Aprovecho la oportunidad de expresar a ustedes mi agradecimiento por la confianza depositada en mí, de igual forma al personal administrativo de la empresa por la colaboración brindada, la misma que nos permite realizar una labor exitosa.

En espera de que este informe nos lleve a tomar las mejores alternativas y soluciones para poder seguir adelante con el correcto funcionamiento de la empresa, me despido.

Atentamente,

FABRIZIO REAL F.
Gerente General