

I. ANTECEDENTES

La Compañía de Sociedad Anónima fue constituida en el Ecuador el 22 de febrero de 1995, inscrita en el Registro Mercantil el 3 de marzo de 1995, cuyo domicilio principal es en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha.

Los accionistas fundadores son Gutis LTDA. y Norman Gutierrez de nacionalidad Costarricense con el 50% de capital social cada uno.

El capital social inicial fue de 5.000.000,00 de sucres y el capital actualmente es de \$. 10.000,00 (dólares americanos), dividido en 10.000 acciones ordinarias, nominativas e indivisibles de \$. 1,00 cada una.

II. POLITICAS CONTABLES

2.1 Base de presentación de la cuentas anuales

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF para la PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañía.

También se encuentra elaborados en base a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Las “Normas Internacionales de Información Financiera NIIF” adoptadas en el Ecuador según Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, publicada en Registro Oficial No. 348 de 4 de septiembre del mismo año, Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre del 2008, en la cual se establece el cronograma de aplicación obligatoria de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la Resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010 del 11 de octubre del 2011, publicada en el Registro Oficial No. 566, en el cual se establece el Reglamento para la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.

La Gerencia de la empresa considera que la adopción de aquellas normas e interpretaciones, que le pudieran ser aplicables en períodos futuros, no tendrá un efecto material en los estados financieros de la empresa en el momento de su aplicación inicial.

La empresa adoptó las Normas NIIF para PYMES, en la presentación de los Estados Financieros con Normas NIIF al 31 de diciembre del 2012.

2.2 Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad de la Administración de la compañía, quienes expresan que se han aplicado en su totalidad los principios y criterios incluidos en las NIIF`s.

2.3 Moneda de presentación

Los Estados Financieros son preparados en la moneda funcional aplicable en el Ecuador que es el dólar de Estados Unidos de América.

2.4 Características del Sistema

El objeto principal del sistema contable es el proporcionar información financiera oportuna a los ejecutivos de la empresa, información financiera necesaria que les permita y facilite controlar y planear las operaciones de la empresa y adoptar las decisiones requeridas, para la solución de problemas financieros.

El sistema contable utilizado para llevar las operaciones de la compañía se denomina SAFI “Sistema Administrativo Financiero Integrado”, versión “SAFI 2010”, distribuido en el Ecuador por la Compañía Herrera Carvajal & Asociados Cía. Ltda.,

- Define las políticas contables en el establecimiento de normas y procedimientos financieros.
- Establece la forma de codificación e imputación que debe emplearse para la contabilización, que permita la asignación sistemática de números a las cuentas y la identificación de las partidas deudoras y acreedoras.
- Establece y ordena las cuentas de tal manera que facilita la preparación de estados financieros y reportes que permitan un análisis moderno de la contabilidad, no sólo observando los resultados de las operaciones pasadas, sino indicando la tendencia de la empresa.
- Describe y proporciona instrucciones sobre el desarrollo del proceso contable que incluye la recepción y análisis de los documentos fuente, la forma de elaborar los comprobantes de diario y el registro simultáneo en las cuentas de mayor, subcuentas y auxiliares
- Incluye los formatos para preparar el balance de situación y el estado de ganancias y pérdidas del ejercicio de manera que permitan analizar los activos, pasivos, ingresos y gastos con ejercicios anteriores comparables.

2.5 Presentación de Estados Financieros

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2013, se han preparado en base a costos históricos, en la unidad monetaria de dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, aplicando las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES y/o los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados son de aplicación obligatoria, con el aval y resoluciones independientes de las Superintendencias de Compañías, de Bancos y Seguros, así como por parte del Servicio de Rentas Internas – SRI.

2.6 Activos Corrientes

- **CAJA CHICA**

Una vez al mes el funcionario respectivo debe efectuar un arqueo de los fondos fijos con el propósito de comprobar la existencia de los mismos.

- **BANCOS**

Cualquier ingreso de fondos deberá ser depositado íntegramente en el banco Pichincha cta. Cte. 33953158-04 debiendo ser registrado el ingreso diariamente por parte del funcionario de Crédito y Cobranzas.

La conciliación debe hacerse periódicamente cuyo archivo es un auxiliar de contabilidad que no tenga relación con el sistema contable. El control lo lleva el contador y las aprobaciones lo realiza el Gerente.

- **CLIENTES**

La compañía determina créditos de 60, 75 y 90 días mismos que son determinados específicamente a cada cliente acorde al volumen de compras, las cuentas por cobrar se deben revisar diariamente con el fin de determinar su cobrabilidad y preparar un análisis el cual tiene el nombre de proyección en el cual se determinara las edades de las mismas.

- **PROVISION CUENTAS INCOBRABLES**

El saldo acumulado de la provisión para cuentas incobrables al cierre del período corresponde a la incobrabilidad de años anteriores según la aplicación de las Niif's; Al final del año 2013 no se realiza provisión alguna ya que acorde a la política de créditos no existe cartera vencida.

- **GARANTIAS**

La compañía determina registrar las garantías básicamente por el concepto de arriendos mismos que tienen como sustento el respectivo contrato de arriendo.

- **OTRAS CUENTAS POR COBRAR RELACIONADOS**

La compañía fija que los montos entregados a relacionados no implica ningún tipo de interés y dichos valores se recuperaran según acuerdo pactado con cada uno de ellos.

- **OTRAS CUENTAS POR COBRAR Y ANTICIPOS**

La compañía registrara otras cuentas por cobrar a todo valor que se entregue para adquisiciones inmediatas lo cual deberá ser justificado dentro de un mes plazo de igual manera los valores entregados como anticipos.

- **INVENTARIO**

El costo de las mercaderías (Importaciones) adquiridas a registrarse en el modulo de existencias para cuyo calculo se toman en cuenta el valor CIF, todos los gastos que implique la nacionalización hasta la llegada a las bodegas de la compañía.

La valorización del inventario se maneja utilizando la sistematización a costo Promedio.

Las existencias de inventarios se controlarán por medio de inventarios mensuales en unidades en las bodegas, en unidades y valores en contabilidad (control de inventarios).

El inventario debe ser hecho por personal ajenas a las que custodian las existencias o manejan los registros de las mismas. El grupo que realiza el inventario debe concluir a personas con suficientes conocimientos.

- **GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO**

Los gastos pagados por adelantado deben amortizarse durante el período o número de meses que el pago cubre. Se debe preparar hojas de trabajo de donde se tomarán mensualmente los valores que deben cargarse a gastos.

2.7 Activos No Corrientes

- **PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO**

Se presentan en el estado de situación financiera al costo de adquisición o de inversión para lo cual se llamara propiedad, planta y equipo a toda adquisición que sea superior a los \$. 800,00 y una vida útil probada de 1 año.

El costo ajustado de los activos fijos se deprecia con cargo a resultados según el método de línea recta, en función de los años de vida útil.

Depreciación anual aplicada:

Edificios	5%
Vehículos	20%
Muebles y Equipos de Oficina	10%
Instalaciones cuarto frío	10%
Instalaciones y Adecuaciones	10%
Equipos de Computación	33%

Para la depreciación de los bienes muebles se consideró lo estipulado en el Reglamento Reformado de la Ley de Régimen Tributario Interno.

El control de los inventarios se maneja contratando una empresa dedicada al avalúo y control de Activos.

2.8 Pasivos

- **RECONOCIMIENTO Y REGISTRO**

Todas las obligaciones contraídas deben reconocerse y registrarse en el pasivo para evitar que existan transacciones no registradas que puedan inducir a error en la presentación de los estados financieros.

Se registrará todo pago provisionado de obligaciones como son Beneficios Sociales (IESS) e impuestos, así como también los gastos que se incurren necesariamente cada mes, pero no se pagan mensualmente y las provisiones para prestaciones sociales deberán acumularse mensualmente sobre una base apropiada para que el balance refleje la situación financiera de la Empresa.

- **PAGO PROVEEDORES DEL EXTERIOR**

Los valores pendientes de pago a los proveedores Gutis LTDA. y Moore Financial Assets. Inc., son incurridos por importaciones realizadas durante el período y las cancelaciones se realizan según los períodos acordados con la Gerencia General y Administradores de las compañías.

2.9 Patrimonio

- **CAPITAL Y RESERVA**

Las cuentas de capital deben reflejar las condiciones de participación de los socios de acuerdo a las especificaciones de las escrituras correspondientes.

Las reservas se establecerán de acuerdo a las leyes aplicables a la Empresa, las disposiciones estatutarias y resoluciones del Directorio y Junta General de accionistas.

- **RESULTADOS ACUMULADOS**

Dichos resultados se mantienen o se excluyen según lo que establezca el Directorio y Junta General de accionistas.

2.10 Ingresos

- **VENTAS**

Las ventas se registrarán de manera diaria en el respectivo modulo cuando éstas hayan sido efectivamente realizadas y reconocidas, el importe de las mismas se registrará por su valor total de manera mensual.

- **DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES**

La compañía reconoce las bonificaciones acorde al cumplimiento de las condiciones de cada distribuidor, así como también el porcentaje de bonificación que se fija acorde a cada producto previa autorización de la Gerencia y los descuentos financieros se realizan de manera trimestral siempre y cuando el distribuidor cumpla objetivos.

Las devoluciones se aceptan dando cumplimiento a las normas impuestas por el Ministerio de Salud es decir cuando el producto tiene menos de un año de vigencia o el mismo ya esta caducado.

2.11 Costos

El costo del producto se fijara según el ingreso del inventario y el mismo se registra según las ventas que se vaya realizando.

2.12 Gastos

Para propósitos de análisis y control se mantendrán registros permanentes por subcuentas, cada cuenta de los mayores gastos de administración, ventas y distribución para este fin se empleará el “código de gastos”.

En el caso de viáticos y reembolsos se aplica acorde a la ley.

2.13 Otros Ingresos

Serán todos aquellos ingresos indirectos o no relacionados con el objeto mismo del negocio y que no provienen de las operaciones regulares, se agruparán y presentarán por el ingreso.

2.14 Otros Gastos

Serán todos aquellos gastos indirectos incurridos que se derivan de operaciones que no son del objeto mismo del negocio, se agruparan y presentarán por el concepto del gasto.

III. ANEXOS Y NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1.- ACTIVOS

ACTIVO CORRIENTE

A. EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO

El efectivo en el Estado de Situación Financiera comprende el disponible y el saldo en depósitos a la vista dichos saldos al periodo son:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO</u>		
Efectivo y Equivalente al Efectivo	400	400
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO	400	400

B. ACTIVOS FINANCIEROS

La compañía califica a los activos financieros acorde al propósito con el que se adquirieron dichos activos los cuales son importes provenientes de clientes por la venta del giro del negocio y las otras cuenta por cobrar son resultado de valores entregados a relacionados y acorde a la política contable los mismos no generan ningún tipo de interés cuyo saldo es el siguiente:

Provisión cuentas incobrables.- comprende el valor de toda cuenta que con evidencias se determina con deterioro y dicho importe se realizara mediante una provisión.

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>ACTIVOS FINANCIEROS</u>		
De Actividades Ordinarias Que No Generan Intereses	1.466.335	1,220,628
Otras Cuentas por Cobrar (A)	350.201	15,881
(-) Provisión Cuentas Incobrables y Deterioro	-3.384	-22,930
TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS	<u>1,813,152</u>	<u>1,213,579</u>

A. Detalle otras cuentas por cobrar

- Se entrega a Ceym Group un valor de \$. 5.873,88 por concepto de anticipo para desaduanización de mercadería la cual se le entrego según cheques No. 11366 y 11373 por un valor de \$. 2.267,43 y 3.510,00 respectivamente también consta dentro de esta cantidad el valor de \$. 96,45 valor pendiente por cobrar de aplicación 176
- Se certifican cheques a nombre del INH por un valor de \$. 4.516,82 los cuales van a ser depositados en el transcurso del siguiente periodo los cheque a los que corresponde dicho valor son el 9708 y 9711 por un valor de \$. 2.258,41 cada uno.
- Las garantías por arriendo llegan a un valor de \$. 7.960,40 las cuales fueron entregadas de la siguiente manera:
 - Estructuras & Tecnologías oficina de Quito por \$. 3.600,00
 - Liderazgo oficina en Guayaquil por \$. 500,00
 - Sebastián Fierro bodega por \$. 2.560,40
 - Jesica Muñoz Guayaquil por \$. 1.300,00
- La cuenta anticipos entregados corresponde a la cantidad de \$. 21.000,00 lo cual fue otorgado a la Sra. Paola Santander para la renovación del vehículo según cheque No. 9306 del 18 de abril del 2013.

- Otras cuentas por cobrar relación de dependencia por \$. 3.001,03 comprende la diferencia del impuesto en Relación de Dependencia que no se descontó mediante roles dentro del periodo actual lo cual será descontado en el transcurso del año venidero.
- Otras cuentas por cobrar suma un valor de \$. 3.849,31 la cual contiene una serie de cuentas que serán descontadas y cobradas según corresponda.
- La cuenta Garantía Importación por \$. 2.000,00 corresponde a valores entregados por garantía del contenedor lo cual será devengado en el transcurso del siguiente periodo.
- Existe un valor por \$. 323.000,00 el cual fue entregado por concepto para la compra de un inmueble a ser utilizado para oficina, de conformidad con promesa de compra venta firmada el 17 de julio de 2013.

C. INVENTARIOS

Los inventarios que se registran es toda mercadería importada para ser vendida en el curso normal del negocio, la misma que se valora a su costo y/o a su valor neto realizable, el costo se determina por el método de promedio ponderado.

La mercadería en tránsito se registra al existir alguna importación pendiente de desaduanizar o que la misma se encuentre en trámite; los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>INVENTARIOS</u>		
Inventarios de Prod. Term. Y Mercad. En Almacen- Comprado a Terceros	278,969	382,610
Mercadería en Transito	1,375	35
TOTAL INVENTARIOS	280,344	382,645

D. SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS

Corresponde a pólizas contratadas por la empresa para el giro propio del negocio el cual se contrata de manera anual y los saldos acorde al periodo son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS</u>		
Seguros pagados por Anticipado	20,422	18,984
TOTAL SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS	20,422	18,984

E. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Al finalizar cada periodo la empresa cuenta con Activos provenientes de Impuestos cuyos saldos acorde al periodo son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</u>		
Crédito Tributario a Favor de la Empresa	91,798	73,978
Anticipo Impuesto la Renta	0	27,911
TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	91,798	101,889

ACTIVO NO CORRIENTE

F. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Los bienes comprendidos para propiedad, planta y equipo son de uso propio y su registro se encuentra en base al costo de adquisición del bien y acorde al valor razonable de cada bien, los cargos anuales en concepto de depreciación se registran en base al porcentaje aplicado acorde a la política respectiva, los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO</u>		
Intalaciones	8,968	8,968
Muebles y Enseres	24,789	24,789
Maquinaria y Equipo	56,965	32,382
Equipo de Computación	33,082	29,337
(-) Depreciacion Acumulada Propiedad, Planta y Equipo	-62,973	-51,994
TOTAL PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	60,832	43,483

G. ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS

Los activos pro impuestos diferidos comprende al resultado originado en el proceso de transición.

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS</u>		
Impuestos Diferidos	8,204	40,670
TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	8,204	101,889

2. PASIVOS

PASIVO CORRIENTE

H. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Las cuentas que se registran son obligaciones por la adquisición de bienes o servicios que se han adquirido por el giro propio del negocio lo cual comprende cuentas por pagar por el tramite de importación acorde a la aplicación 178 los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR</u>		
Locales	162	279
TOTAL CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	162	279

I. OBLIGACIONES CON INTITUCIONES FINANCIERAS

Comprende a los sobregiros bancarios los mismos que para efectos financieros se registran dentro del pasivo corriente pero para dichos efectos del giro del negocio los sobre giros son parte del flujo los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>OBLICACIONES CON INSTITUCIONES FINACIERAS</u>		
Locales	107,346	11,112
TOTAL CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	107,346	11,112

J. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES

Equivale a toda obligación adquirida por el giro del negocio con las instituciones publicación dando cumplimiento de tal manera al pago de tributos y aportaciones respectivas, los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES</u>		
Con la Administración Tributaria	7,572	2,740
Impuesto a la Renta por Pagar del Ejercicio	18,498	0
Con el IESS	22,638	15,391
Por Beneficios De Ley a Empleados	13,555	15,010
Participacion Trabajadores por Pagar del Ejercicio	0	0
TOTAL OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	62,263	33,141

PASIVO NO CORRIENTE

K. CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS

Incluye a todo movimiento que se mantiene con los proveedores del exterior los cuales por ser parte principal del giro del negocio son relacionados directos con la empresa, los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS/ RELACIONADAS</u>		
Del Exterior	1,838,126	1,529,065
TOTAL CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS/RELACIONADAS	1,838,126	1,529,065

L. PROVISIONES BENEFICIOS EMPLEADOS

Las provisiones realizadas por Jubilación y de desahucio es el contenido de obligaciones futuras que la empresa pueda adquirir con sus empleados la cual en este momento no comprende una obligación hasta que dichos empleados cumplan con varios factores como son la edad, años de servicios y remuneraciones la provisión registrada en el periodo de transición con efecto retrospectivo, los saldos son los siguientes:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS</u>		
Jubilación Patronal	125,364	93,193
Otros Beneficios no Corrientes para los Empleados	39,395	30,370
TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	164,759	123,563

3. PATRIMONIO

M. CAPITAL

A las fechas indicadas el capital no ha sufrido ningún cambio por aumento del mismo por ende cuyo saldo es el siguiente:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>CAPITAL</u>		
Capital Suscrito o Asignado	10,000	10,000
TOTAL CAPITAL	10,000	10,000

N. APORTES DE SOCIOS O ACCIONISTAS PARA FUTURAS CAPITALIZACION

Dicho aporte se mantiene desde el año 2005 y se mantiene a la fecha con el siguiente saldo:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF`S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>APORTES DE SOCIOS O ACCIONISTAS PARA FUTURAS CAPITALIZACION</u>		
Aportes de Socios o Accionistas para Futuras Capitalización	448,677	91,423
TOTAL APORTES DE SOCIOS O ACCIONISTAS PARA FUTURAS CAPITALIZACION	448,677	91,423

O. RESERVAS

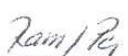
Las reservas a la fecha cuentan con el siguiente saldo:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>RESERVAS</u>		
Reserva Legal	1,070	1,070
TOTAL RESERVAS	1,070	1,070

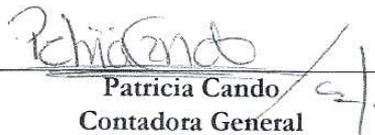
P. RESULTADOS DEL EJECICIO

Los resultados del ejercicio es el producto de movimientos de ingresos, gastos y otros que ocurren en consecuencia de las actividades de la empresa los cuales al finalizar el período los accionistas dan la disposición de que se provisione y absorban con Aportes a Futuras Capitalizaciones y los saldos son siguientes saldos:

<u>Descripción</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2013</u>	<u>SALDO</u> <u>NIIF'S</u> <u>AÑO 2012</u>
<u>RESULTADOS DEL EJECICIO</u>		
Ganancia Neta del Periodo	0	4,000
(-) Perdida del Periodo	-357,254	0
TOTAL RESULTADOS DEL EJECICIO	-357,254	4,000



Elban Ramirez
Representante Legal



Patricia Cando
Contadora General