



1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN FINANCIERA.

Señores economistas y Junta Directiva de:
EMPRESARIOS Y PROMOTORES COLORADOS S.A. EMPROCOL

En mi calidad de Gerente General y en cumplimiento a la función que se me asigna el numeral 4 del Art. 321 de la Ley de Compañías, cumplo en informarle que he examinado el balance de la Compañía al 31 de diciembre del 2019 y el correspondiente estado de resultados, los flujos de efectivo, el estado de evolución del patrimonio, que le es relativo por el año terminado en esa fecha.

1.1. VENTAS:

Un análisis de las tendencias de ventas es una revisión de las mediciones relacionadas con las ventas o indicadores claves de rendimiento durante un periodo de tiempo específico. El periodo puede ser a corto, mediano o largo plazo.

Las tendencias en las ventas pueden subir, bajar o permanecer sin cambios como es el caso de los periodos analizados.



La compañía presenta un incremento de \$ 33,894.60 en las ventas con respecto al periodo 2012, se ha logrado un incremento del 2.63% en las ventas.



1.2. VENTAS POR ACTIVIDAD

En el periodo 2019, los ingresos obtenidos por la compañía provinieron de los siguientes servicios:

INGRESOS	EN DOLARES
Venta de habitaciones	\$ 704,144.80
Lavandería, Bazar y Piscina	\$ 4,824.29
Restaurante	\$ 220,102.35
Banquetes	\$ 355,440.09
Otros ingresos	\$ 30,168.18
	<u>\$ 1,314,709.80</u>



El 54% de las ventas del periodo se dio por la venta de habitaciones, seguido por la venta de banquetes en el 27% y Restaurante un 17%.



1.3. RECUPERACIÓN DE CARTERA

Toda la cartera del periodo anterior fue recuperada y la cartera de este periodo se estima que los clientes que adeudan cancelarán en un periodo no superior a 90 días.

RECUPERACIÓN DE CARTERA



En el periodo 2018 la compañía mantenía saldos por cobrar a clientes por el valor de \$ 120,957.98, en el 2019 incrementaron las ventas y se disminuye la cartera a \$ 108,015.13.

La variación de la cartera por cobrar es en \$ - 12,942.85, que representa un -10.70%.

1.4. RESULTADOS DEL EJERCICIO.

La utilidad de este periodo, utilidad a trabajadores y el impuesto a la renta es como sigue aplicando la normativa tributaria permitida

	31/12/2018	31/12/2019
Participación a trabajadores	7,865.99	22,478.56
Impuesto a la renta	19,444.91	11,942.27
Resultados del ejercicio	25,129.05	95,436.26



1.5. UTILIDAD DEL EJERCICIO



La utilidad del periodo 2018 fue de \$ 25.129.05, al periodo 2019 incremento a \$ 95.438.26, después de participación a trabajadores e impuestos.

1.6. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Las obligaciones financieras son como se detalla a continuación

	AÑO 2018	AÑO 2019
CORTO PLAZO	\$ 305.707.61	\$ 178.164.26
LARGO PLAZO	\$ 460.298.48	\$ 348.734.63
	\$ 766.006.10	\$ 526.918.89

La compañía ha reducido las obligaciones por pagar en el corto plazo y en el largo plazo respecto a su periodo anterior.

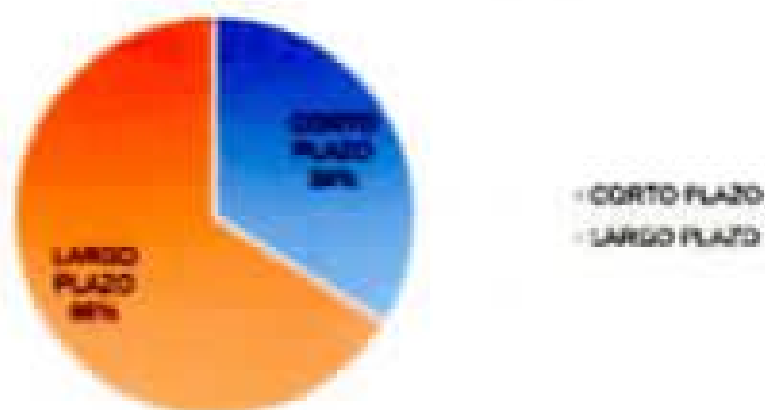
La reducción del 2018 al 2019 es de \$ 239.087.21 dólares lo que representa el - 45.37% de obligaciones con los bancos por pagar



GRAND HOTEL SANTO DOMINGO



1.7. PLAZO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS



El 66 % de las obligaciones por pagar a instituciones financieras es a largo plazo (mayor a un año) y el 34% es corriente o a corto plazo (menor o igual a un año)

El gerente a la directiva:

Por lo expuesto someto a consideración la aprobación final del balance general al 31 de diciembre del 2019 y el correspondiente estado de resultados por el año terminado en esa fecha.

Elaborado por:

Ing. Thally Dueñas.
GERENTE GENERAL



4. ESTRATEGIAS Y ACCIONES IMPLEMENTADAS 2019.

En el periodo se implementaron acciones en beneficio de las instalaciones de la compañía, que se detallan a continuación:

ENERO 2019

- Arreglo de baño de mujer Restaurante, falta en la pared humedad. Se pintó el humedado la pintura soplada.
- Arreglo de paredes cuarteles área de cocina.
- En hab. 240 se arregló el techo del área del escritorio.
- Se cambiaron los focos de la lámpara de pastiche primer piso Torre No 1 por hab. 120.
- Se cogió faja de humedad en humedero de hab. 507.
- Limpieza de puente en general.
- Limpieza de bannos.
- Limpieza de vistas en general del hotel.

FEBRERO 2019

- Remoción de Hab. 240 en el Baño se sacó la cubeta y se hizo la ducha con vidrio templado y cerámica.
- Pintura de Salón Heurones y salón Bromelias.
- Limpieza general de la parte exterior del hotel.
- Limpieza de la parte atrás substa habitaciones.
- Mantenimiento y configuraciones de redes informáticas y redes de internet Torre No 1.
- Limpieza de piedras del Grand Salón Las Comunes.
- Limpieza de adoquines del área de piscina.
- Cambio de lámparas del área de cocina.

MARZO 2019

- Reparación de área Habitación 240 y 300.
- Arreglo boquilla baño en la habitación 219.
- Habitación 219 Arreglo tapa de ducha lavamanos.
- Habitación 111 falta de clauso.
- Remoción de habitación 210, se saca alfombra, se pone porcelanado en habitación y baño en general, se da mantenimiento a la tra de hidromasaje, se pintan los muebles, se pone espejo de ambiente en mudero.
- Podada en general de jardines.
- Limpieza de terrazas. Spa.
- Limpieza de cubiertas en general y paredes del área.
- Área de salón Vapori.
- Se recorta y se arregla mesa área piscina parasol.
- Mantenimiento de lavaderos de lavandería.
- Pintado parasol Habitación 241.



GRAND HOTEL

SANTO DOMINGO

★ ★ ★ ★

- Elaboración perfiles y repase bodega, salientes eventos

ABRIL 2019

- Mantenimiento de puente por la parte de abajo se lava y se pinta, mantenimiento de jardines limpieza de edrquines parqueadero 1, pintada de jardineras de parqueadero 1, lavado de lamparas de parqueadero 1.
- Mantenimiento de hab 240 parte de oficina se coje faja la pared de atrás
- Repavimto de jardín de Salón Ecológico
- Limpieza y repavimto de glorias area verde, adecuaciones de las mismas
- Mantenimiento de hab. 210, se realizó muebles como: base de cama, veladores, respaldar de cama, coqueta, espejo para coqueta, espejo para baño, separador de ambiente en la habitación, se tapizó mueble de sala, se tapizó silla para coqueta, se tapizó sillas desayunoadoras, se pintó mesa desayunoadora, se pintó las sillas del salón, se puso laminado de granito en la habitación, se elaboró closet, se puso porcelanato en toda la habitación, se lavó, trató y pintó la habitación en general
- Limpieza parte exterior hotel, paredes, jardineras, vitrios, se cambió logo de entrada recepción parte alta
- Mantenimiento jardines parque N° 1
- Soldada de 2 Loxas de puente de la parte de abajo, se lava y se pinta
- Limpieza de vidrios en general parque N° 1.

MAYO 2019

- Mantenimiento de habitación 210, se cambió alfombras por porcelanato de gresini, se terminó el laminado una sola, se realizó respaldar de cama, veladores, separador de ambiente, closet, espejo de baño, se retocan todos los muebles de pintura, se pinta las paredes
- Lavado de terraza de los domos
- Lavado de terraza de cafetería
- Remodelación de pasillos salón eventos
- Se pusieron desodorizantes y aromatizadores en baños en general del hotel
- Limpieza de bodega
- Sacada madera lobby Grand Salón, cambio color negro café puertas y maderas en general
- Limpieza vidrios
- Limpieza adecuadas
- Mantenimiento jardines
- Limpieza paredes parqueadero N° 2

JUNIO 2019

- Se sigue en maderas del lobby Grand Salón, se cambió color negro a café
- Mantenimiento bodegas
- Mantenimiento paredes baño restaurante
- Limpieza puente
- Se cura fibra segundo piso area habitación 210 prueba agua
- Se hacen sillas desayunoadoras
- Mantenimiento de los pasillos del Grand salón
- Elaboración de muros de lo que antes era de madera ahora es de cemento



GRAND HOTEL

SANTO DOMINGO

★ ★ ★ ★

- Elaboración de cuatro sillas para la torre N° 2
- Arreglo de tubería dañada por la parte de arriba del río la parte de hidromasaje
- Mantenimiento de aire de la habitación 405-404-145
- Mantenimiento de parqueadero N° 1
- Arreglo del baño de mujeres del restaurante, pared curada, empastada y pintada

JULIO 2019

- Se elaboran 4 sillas desayunadores para Torre No 2
- Se sacan las maderas del lobby del Grand Salón Las Comunas, se trata, se rellena de cemento y se pinta de blanco
- Mantenimiento de jardines de Parqueadero No 1 y Parqueadero No 2
- Se cura, se compra, se lava, se pinta la cornisa de los pasillos que dan al Grand Salón Las Comunas, incluída las columnas
- Mantenimiento de terraza de pasillo que dan al Grand Salón Las Comunas, se rellena de cemento y se impermeabiliza
- Se cambia ducto de máquina de lavandería
- Se limpia la terraza de la bombona y se pinta tubería de gas
- Mantenimiento de máquina Industrial de lavandería
- Pintura de color verde en la parte de afuera de los paredes del Parqueadero Dos, se pone cerámica en el mesón de la ganta No 2
- Mantenimiento del piso en general del Grand Salón Las Comunas
- Se limpian las cisternas de agua de la Torre No 1 y Torre No 2

AGOSTO 2019

- Mantenimiento de Puerta en general
- Puesta de cerámica en mesón de Ganta No 2
- Cambio de tazas de baño en algunas habitaciones, 302-308-408
- Cambio de portas en contra 302
- Se cambia la llave purificadora de agua cocina
- Se cambia agua de llave de cocina
- Se arregla lavamanos de los baños del Grand Salón Las Comunas, se puso plancha de granito
- Arreglo de secadora pequeña de lavandería
- Cambio de aires nuevos en Habitaciones, 115-115-206-208-210 y remodelación de las mismas, se remodela el baño, pintura de habitación y muebles de la misma
- Se pintan baños de restaurante

SEPTIEMBRE 2019

- Cambio de vidrios en habitaciones, 201-115-119-143
- Limpieza de terrazas en general
- Mantenimiento del área de piscina, lavado de adoquines y rejilla
- Se arregla inodoro en las habitaciones que se cambiaron los aires nuevos
- Mantenimiento de jardines del parqueadero No1
- Limpieza de la parte frontal del edificio
- Lavado en general del puente



OCTUBRE 2019

- Limpieza de banneros y parte del no pove
- Remodelación de Hac. 215 -2019 cambio ceramica de baños, se pinta habitaciones, se ponen muebles nuevos
- Riego de cañas áreas del no Pove, trabajo personal al jornal
- Se compra paredes reventadas por la humedad Habitaciones, 240-241.
- Se pone cubierta de dura techo en la parte de áreas de la subida habitaciones.

NOVIEMBRE 2019

- Se sigue trabajando en Habitación 215
- Se cura, se liza, se pinta Salón Ecológico y Mapary.
- Se compra fuga de agua de Habitación 211
- Se arreglan 4 cafeteras de eventos
- Se arregla olla amocera de cocina
- Limpieza de terraza de la bombona de gas
- Se hace redondo para decoración en color blanco para el área de eventos
- Cambio de algunas piezas de tapones en las gradas de la entrada a Recepción.

DICIEMBRE 2019

- Limpieza en general de todas las áreas
- Mantenimiento de aire habitación 302
- Soldadura de tanque de presión.
- Mantenimiento de bomba de agua de cocina
- Mingas con los empleados para limpieza de cañas en bannero.
- Limpieza de hojas secas en el parqueadero de.
- Fumigación y limpieza de la parte exterior del hotel.



5. PERSPECTIVAS 2020

Es de conocimiento general que nos vemos amenazados por el virus COVID-19. Los efectos del Covid-19 en el mundo del turismo y viajes, y especialmente en el sector hotelero, son inciertos, dado que es la primera vez en la historia que nos encontramos ante una situación como la actual.

Como compañía del sector hotelero nos estamos manejando a medida que se están produciendo los acontecimientos, y sobre todo lo que hace referencia a las medidas de corto plazo asociadas a las disposiciones gubernamentales que se van sucediendo, pero el impacto a medio plazo de esta crisis todavía sigue siendo una incertidumbre.

A nuestro pesar de esta epidemia que no podemos controlar, mantenemos el firme compromiso de continuar con el crecimiento corporativo y afianzamiento de la compañía en los siguientes aspectos:

- 1- Fortalecimiento de los vínculos comerciales en la provincia
- 2- Seguimiento agresivo al mercado corporativo
- 3- Continuidad y desarrollo de eventos en Alimentos & Bebidas
- 4- Mantenimiento de habitaciones y salones, consolidar resultados
- 5- Integración y liderazgo con el Gremio Hotelero y Turístico
- 6- Elaboración y Ejecución del Plan de Mantenimiento y conservación de la propiedad
- 7- Participación e Información de los accionistas de la compañía

Desconocemos como afectará a las estructuras de la economía y sobre todo como afectará a la demanda en nuestro sector. Esta incertidumbre es la que seguramente marcará las decisiones de las próximas semanas/ meses, una vez salgamos de la situación de alarma.

Ing. Thailly Dueñas
Gerente General
EMPROCOL S.A.