



**Informe Anual del Administrador a la Junta General de Accionistas de  
Inmobiliaria BAHAT S.A. A**

**De mis consideraciones:**

En cumplimiento de mis funciones pongo a su consideración el Informe sobre los resultados del ejercicio económico terminado al **31 de diciembre de 2019** y al mismo tiempo comunicaré las obligaciones practicadas por los administradores.

**1. Informe anual del Gerente sobre el cumplimiento de los objetivos previstos.**

Se han realizado obras de adelanto en los inmuebles:

- Se inició la regularización del terreno ubicado en la Av. Luis Cordero,
- Verbalmente se acordó la compra de un terreno de 1.000 m<sup>2</sup> en la finca colindante a la nuestra, donde se construirá una cabaña y un parqueadero, como primer abono se entregó el valor de US\$ 600,00.

**2. Procedimientos de control interno de la compañía**

La estructura administrativa contable se basa en procedimientos confiables que garantizan y salvaguardan los activos.

**3. Opinión respecto a las cifras presentadas en los estados financieros**

El Comisario de la Compañía vigilo y examino las cifras presentadas en los Estados Financieros de: Situación Financiera, Resultados Integrados, Flujo de Efectivo y, Cambios en el Patrimonio del presente ejercicio económico 2019 y ratificó que son confiables y garantizan el cumplimiento de normas y reglamentos internos establecidos. Al mismo tiempo, se cotejaron al detalle las cuentas contables de los dos últimos ejercicios económicos.

**4. Informe sobre las disposiciones permanentes del Comisario de la Compañía.**

En cumplimiento de sus funciones el día cuatro de junio de 2020 se presentó el informe sobre los resultados del ejercicio económico terminado al 31 de diciembre de 2019, fue revisado conjuntamente con la Contadora y mi persona para su aprobación.

El Comisario de la empresa realizó su trabajo bajo el cumplimiento de la Ley de Compañías y revisó que la Administración se haya ajustado a los requisitos y normas de una buena administración. En las visitas trimestrales verifico los documentos soporte, libros contables, papeles de trabajo del sistema contable y la emisión mensual de los balances de



comprobación. Revisó y concertó las convocatorias a juntas generales de accionistas, además sugirió temas del orden del día.

#### **5. Propuesta de Cuentas Patrimoniales.**

En la Junta General de Accionistas del año 2019, la Gerencia propuso saldar las Cuentas Patrimoniales que presenten saldos deudores. Como último registro contable del año 2019 se consolidó la Cuenta Patrimonial Pérdidas acumuladas con la cuenta Patrimonial Aporte futura capitalización y cuenta de Pasivo Préstamos de Accionistas. Esta modificación se registró posterior a la deducción de la Pérdida del ejercicio del año 2018. Esta sugerencia se acató y para información de los Accionistas se detalla en las Notas de la Gerencia del año 2019.

#### **6. Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico**

Las recomendaciones sugeridas a los Directivos de la empresa en la Junta Ordinaria de marzo del 2019, han sido canalizadas en cumplimiento de las normas de control interno establecidas.

Atentamente,

Ingeniero Roberto Wilson Bahamonde Tipán  
**GERENTE GENERAL**  
**Inmobiliaria BAHAT S.A.**

Sangolquí, 5 de junio de 2020