

1. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES.

La administración de la compañía ha determinado los siguientes lineamientos para la elaboración de los estados financieros.

1.1. Periodo Contable

- Socavens SA., presenta los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2015 y 2014 basados en los lineamientos de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades con la finalidad de presentarlos comparativos con el año 2012.
- Los Estados de Resultados por Función reflejan los registros al 31 de diciembre de los años 2015 y 2014 basados en los lineamientos de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades con la finalidad de presentarlos comparativos con el año 2012.
- Los Estados de Evolución del Patrimonio reflejan los movimientos generados 31 de diciembre de los años 2015 y 2014.
- Los Estados de Flujo de Efectivo Método Directo reflejan los movimientos al 31 de diciembre de los años 2015 y 2014.

1.2. Bases de preparación.

Los estados financieros de Socavens SA., han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) vigentes al 31 de diciembre de 2011.

1.3. Moneda funcional y de presentación.

Los Estados Financieros son preparados y valorados en base a la moneda funcional que es el Dólar de los Estados Unidos de América.

1.4. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes.

En el Estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese período.

1.5. Efectivo.

La Compañía considera como efectivo al efectivo a los saldos en caja y bancos.

1.6. Activos financieros.

Los activos financieros clasificados incluyen principalmente a: documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados, así como a otras cuentas por cobrar.

Los documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados se reconocen inicialmente al valor razonable de la transacción y posteriormente al costo amortizado, siempre que se constituya transacción de financiación si el pago se aplaza más allá de los términos comerciales normales o se financia a una tasa de interés que no es del mercado. Se incluyen en activos corrientes, excepto para vencimientos superiores a 12 meses desde de la fecha del balance que se clasifican como activos no corrientes.

Las cuentas por cobrar clientes tienen un vencimiento promedio de 30 a 90 días plazo.

1.7. Activos por impuestos corrientes.

Corresponden principalmente a: crédito tributario IVA, anticipo al impuesto a las ganancias y retenciones en la fuente del IVA, las cuales se encuentran valorizadas a su valor nominal y no cuentan con derivados implícitos significativos que generen la necesidad de presentarlos por separado.

1.8. Propiedades, planta y equipo.

Se denomina propiedades, planta y equipo a todo bien tangible adquirido por la Compañía para el giro ordinario del negocio y que a criterio de la Administración de la Compañía cumpla con los requisitos necesarios para ser contabilizado como tal, el cual deberá ser controlado acorde con la normativa contable vigente.

Para que un bien sea catalogado como propiedades, planta y equipo debe cumplir los siguientes requisitos:

- Sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismo.
- El costo del elemento pueda medirse confiablemente.
- Sea un activo que posee una entidad para su uso en la producción o suministro de bienes y servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos.
- Que el costo del activo pueda medirse con fiabilidad.
- Que la Compañía mantenga el control de los mismos.

El costo inicial de las propiedades, planta y equipo representa el valor total de adquisición del activo, el cual incluye erogaciones que se incurrieron para dejarlo en condiciones para su utilización o puesta en marcha, así como, los costos posteriores (si los hubiere). El costo inicial comprende en:

- a. Su precio de adquisición, incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.
- b. Todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

1.9. Cuentas y Documentos por pagar

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar corrientes corresponden a: cuentas y documentos por pagar con terceros y relacionadas, anticipos de clientes, otras obligaciones y pasivos corrientes, las cuales se reconocen a su valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable, además que a un porcentaje importante de las compras realizadas, son pagadas de forma anticipada a sus proveedores.

Las cuentas por pagar comerciales incluyen aquellas obligaciones de pago con proveedores por bienes y servicios adquiridos en el curso normal de negocio. Corresponde principalmente a cuentas por pagar propias del giro del negocio, así como a obligaciones patronales y tributarias, las mismas que son registradas a sus correspondientes valores nominales.

1.10. Capital suscrito.

El capital social está constituido por acciones comunes autorizadas, suscritas y en circulación nominal, se clasifican como parte del patrimonio neto.

CAPITAL SOCIAL

	Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
MORENO ECHEVERRIA MARIA XIMENA	600.00	600.00
SOLINES CORONEL CARLOS	600.00	600.00
0		
	1,200.00	1,200.00

1.11. Gastos de administración y ventas.

Los gastos de administración y ventas se reconocen en el período por la base de acumulación (método del devengo) es decir cuando se conocen en función a los acuerdos con sus proveedores y relacionadas, corresponden a las remuneraciones del personal, pago de servicios básicos, publicidad, depreciación de equipos y otros gastos generales asociados a la actividad administrativa y de ventas de la Compañía.

En gasto interés es registrado bajo el método del devengado y provienen de las obligaciones contraídas por la Compañía.

2. DOCUMENTOS Y CUENTAS POS COBRAR CLIENTES NO RELACIONADOS.

Un resumen de esta cuenta fue como sigue:

ACTIVOS FINANCIEROS

		Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
MOREJON JAIME	30/06/2010	1,800.00	1,800.00
		<u>1,800.00</u>	<u>1,800.00</u>

3. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES.

Un resumen de esta cuenta fue como sigue:

ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

	Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
IVA EN COMPRAS	42.00	42.00
	<u>42.00</u>	<u>42.00</u>

4. PROPIEDAD, MUEBLES Y EQUIPO.

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

	Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
COSTO EDIFICIOS-INSTALACI	22,774.36	22,774.36
DEP. ACUM. EDF. INSTALACI	(9,109.59)	(10,248.27)
	<u>13,664.77</u>	<u>12,526.09</u>

5. CUENTAS POR PAGAR ACCIONISTAS

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

CUENTAS POR PAGAR ACCIONISTAS		Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
SOLINES CORONEL CARLOS	30/11/2011	1,354.41	10,602.09
		<u>1,354.41</u>	<u>10,602.09</u>

6. CUENTAS POR PAGAR DIVERSAS RELACIONADAS.

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

OTRAS CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS		Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
JASOL CIA LTDA		7,499.66	7,499.66
SOLINES CORONEL CARLOS		7,884.18	-
		<u>15,383.84</u>	<u>7,499.66</u>

7. CAPITAL SUSCRITO.

Está constituido al 31 de diciembre de 2015 y 2014 por 1.200 participaciones de valor nominal de 1 dólar cada una respectivamente.

8. GASTOS ADMINISTRATIVOS.

Un resumen de esta cuenta, fue como sigue:

GASTOS ADMINISTRACION		Diciembre, 2014	Diciembre, 2015
APORTE PATRONAL		850.48	960.36
DEPRECIAC ACTIVOS FIJOS		1,138.68	1,138.68
		<u>1,989.16</u>	<u>2,099.04</u>