



INKELSON S.A.

La Razon N37-16 y El Comercio
Edif. Mirvelly (detrás del Quiscento)
Teléfono: 243-0091 Fax: 243-0091
E-mail: inkelson@andina.net
Casilla: 17.17.1162 Quito - Ecuador

Quito a 05 de marzo de 2014

Señores
Junta General de accionistas de
INKELSON S.A.
Ciudad

De mi consideración.

Yo, PIEDAD PAREDES C.I. No. 1710404920, en mi calidad de representante legal y Gerente General de INKELSON S.A. me es gustoso aprovechar esta oportunidad para expresarles mi saludo respetuoso a todos los distinguidos señores accionistas de esta importante Empresa, y que a la vez me permito poner a consideración de la Junta General de Accionistas el informe de mis labores en calidad de Gerente General durante el ejercicio económico del año dos mil trece en la siguiente forma:

VENTAS:

En los estados financieros puestos a consideración de los señores accionistas, se evidencia de que el monto total de ingresos fue muy superior al obtenidos a todos los ejercicios anteriores, lo que a su vez nos permitió haber obtenido resultado muy positivo que indudablemente espero sea para la satisfacción de los señores accionistas. La oportuna decisión de haber importado equipos y accesorios modernos y de última tecnología, nos permitió incursionar satisfactoriamente en el mercado local, a lo cual debemos añadir que se trató de poner énfasis en la calidad de la mano de obra por parte de nuestros instaladores de los equipos vendidos, lo cual nos permitió sostener el crecimiento en las ventas. Adicionalmente se tuvo la acuciosidad de revisar que los despachos se lo han de manera completa y oportuna para posterior antes de la entrega de los equipos instalados se trató de revisarlos de tal manera que aquello nos permitió entregar a satisfacción a nuestros clientes. De todas maneras, a más de lo expresado, se impartió las disposiciones para que se atiendan los reclamos y novedades que nos hicieran llegar los clientes.

OBLIGACIONES ECONÓMICAS:

Las principales obligaciones económicas constituyen indudablemente las obligaciones tributarias, y patronales. En cuanto a nuestras obligaciones tributarias, justamente por las recomendaciones de los accionistas de esta empresa, es lo primero que tratamos de honrar, razón por la cual me es posible ratificar que las declaraciones de los impuestos mensuales que representan el pago del IVA y las retenciones en la fuente, se los cumplió dentro de los plazos legales establecidos. En lo que se refiere con las obligaciones a favor de nuestros empleados, me es satisfactorio anotar que tanto los sueldos como los beneficios sociales a que tienen derecho de acuerdo a las leyes laborales vigentes se encuentran cancelados de manera legal y oportuna. En cuanto a las contribuciones e impuestos, ya sean los impuestos municipales, como las cuotas a la Cámara de Comercio y contribución a la Superintendencia de Compañías, están igualmente pagadas de manera correcta y puntual dentro de los plazos establecidos.



INKELSON S.A.

La Razon N07-18 y El Comercio
Edif. Minely (detras del Ducentro)
Telefono : 243-0091 Fax: 243-0091
E-mail : inkelson@andina.net
Calle 17, 17, 1162 Quito - Ecuador

CUMPLIMIENTO ESTATUTARIO:

Las políticas administrativas que han sido puestas en práctica en el ejercicio de nuestras funciones, están debidamente reguladas y en concordancia con lo descrito en la constitución de esta Sociedad, y hemos tenido cuidado tanto el Presidente como mi persona en calidad de Gerente General en cumplir con las decisiones tomadas por la Junta General de Accionistas como también con las resoluciones tomadas en Juntas Extraordinarias Universales.

EXPECTATIVAS Y POLITICAS ADMINISTRATIVAS:

En nuestro afán de corresponder a los compromisos que significa el crecimiento de la empresa, y en especial a la evolución de la actividad que representa el incremento en las ventas se ha considerado la necesidad imperiosa de contratar un funcionario que refuerce el departamento de ventas y atención a los clientes. Este particular se lo hará con la ayuda de empresas dedicadas a la selección de personal, puesto que como es conocimiento de Ustedes, la actividad a la que se dedica esta empresa no es muy común y es necesario tener un conocimiento acorde con la evolución de la tecnología de los equipos que ofrecemos al mercado. También se tuvo la oportunidad de contratar un funcionario que se encuentra en condiciones de colaborar en la reparación y adaptación de los equipos que van a ser instalados. En cuanto a la actividad administrativa con los recursos humanos que actualmente contamos hemos podido desempeñarnos cumpliendo a satisfacción con todo aquello que demanda la actividad administrativa que en nuestro caso debido a la naturaleza de la Empresa, se encarga también del manejo de lo que representa del departamento de recursos humanos.

De esta manera espero haber cumplido con las obligaciones estatutarias como también con las obligaciones sociales contempladas en la Ley de la Superintendencia de Compañías, por lo que tengo a bien dejar a consideración de los señores accionistas el presente informe, sin antes expresarles mi agradecimiento por la confianza dispensada en el ejercicio de mis delicadas funciones, y les reitero el deseo sincero de seguirles poniendo a disposición de Uds. mis modesto servicios profesionales.

Atentamente

Piedad Paredes
Gerente General