

INFORME DE LA GERENCIA GENERAL

En ejercicio de mis funciones como Gerente General de la compañía Hotel Río Amazonas Apartsuit S.A., entrego a ustedes para su conocimiento y aprobación, el informe anual de actividades económicas y de gestión por el periodo comprendido entre el 1 de Enero al 31 de diciembre del 2016.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO 2016

El terremoto ocurrido en abril en las provincias de Manabí y Esmeraldas, afectó a todo el país en el sector turístico, lo que provocó una disminución considerable a los ingresos del hotel. Pese a este acontecimiento, hemos desarrollado un esfuerzo continuo por mantenernos activos en el mercado y crecer de manera responsable y sostenible a través de la venta de nuestros productos, tratando de generar ganancias, empleo y oportunidades.

HOTEL RÍO AMAZONAS APARTSUIT S.A. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (expresado en miles de dólares) AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

	Año 2015	Año 2016	Variación	%
Activo	4,768,983	4,476,137.10	-292845.9	-6.14%
Pasivo	2,095,353	1,626,452.00	-468.901	-22.38%
Patrimonio	2,673,629	2,849,685.00	176.056.	6.58%

HOTEL RÍO AMAZONAS INTERNACIONAL APARTSUIT ESTADO DE RESULTADOS (expresado en miles de dólares) AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

	Año 2015	Año 2016	Variación	%
Ingresos	2,795,147	2,330,917.67	-464,229.33	-16.61%
-Costo de Ventas	1,310,484	1,103,043.46	-207,440.54	-15.83%
-Gastos Adm. Y Fin.	1,175,519	1,006,145.66	-169,373.34	-14.41%
=Utilidad Ejercicio	309,144.75	221,728.55	-87,416.20	-28.28%
-15% Trabajador	46,371.71	33259.28	-13,112.43	-28.28%
22% Impto. Renta	82,686.22	64,310.00	-18,376.22	-22.22%
Ingresos Diferidos		10,356.67		
=Utilidad Líquida	180,086.82	134515.9375	-45,570.88	-25.30%

Nota.- En cuanto a la información financiera, ha sido tratada de conformidad con la legislación vigente y auditada, mayores detalles pueden ser consultados en el Informe Financiero.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL

Por resolución de la junta general de accionistas del 14 de abril del 2016, se cumplió con los siguientes puntos:

- Entrega de utilidades de los años 2012, 2013 y 2014.

Nombres	Saldo 2012	Saldo 2013	Saldo 2014	Saldo 2015 Sin Distribuir Decisión Socio	Abono 2016	Utilidades Sin Dist. 2016	Abono 2017	Total Por Pagar
Sierra Blanca	98,476.38	214,972.82	118,071.47	71,503.47	63,399.87	53,409.69	35,076.51	457,957.45
Diócesis de Loja		167,963.26	103,754.87	60,401.12	89,700.00	45,116.76	15,000.00	272,536.01
Samán Antonio			32,831.34	27,067.05	374.11	20,217.80	5,000.00	74,742.08
Cerasuolo Hugolino		24,282.91	13,676.42	8,076.89	5,000.00	6,033.05	5,000.00	42,069.28
Vicariato de Gps.			9,651.62	5,618.71		4,196.91	5,000.00	14,467.24
Bonilla Mónica				3,601.74		2,690.33		6,292.07
Carrlón Adriana			3,476.28	2,052.99		1,533.49	3,476.28	3,586.48
Carrlón Marta			1,738.14	1,026.49		766.74	1,738.14	1,793.23
Carrlón Cipriano			1,250.24	738.36		551.52	1,250.24	1,289.88
	98,476.38	407,218.99	284,450.38	180,086.82	158,473.98	134,516.30	71,541.17	874,733.72

- Sigue con nosotros la firma de auditores ALIRO MORALES & ASOCIADOS quienes han emitido su dictamen razonable al balance general, al estado de resultados, a la evolución del patrimonio y al flujo de efectivo, por el año terminado al 31 de diciembre de 2016.
- Asume como comisario principal la Sra. Yolanda Vinueza.

3. HECHOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO EN EL ÁMBITO LABORAL Y LEGAL.

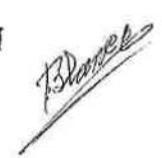
Ámbito Laboral.- No se ha registrado conflicto de intereses en transacciones o cuestiones que pudieran afectar a la compañía.

Se desarrolló el estudio actuarial para el fondo de jubilación patronal y desahucio, en base a la nueva reforma incrementada por la Superintendencia de Compañías en base a la tasa de bonos de alta calidad de los EE:UU

Ámbito Legal.- La contribución al Ministerio de Turismo por concepto del 1 x Mil que el hotel dejó de pagar por solidaridad con el resto de hoteles, se logró cancelar en el presente año, dicha cancelación fue por un valor de \$30,522.17 quedando así un saldo pendiente para el 2017 de \$2,683.92.

El resto de pagos de las obligaciones tributarias y fiscales se ha cumplido con normalidad y al momento no se han presentado incidentes de orden procesal ni judicial.

4. INVERSIONES EN OBRAS, INFRAESTRUCTURA Y OPERACIÓN



Los trabajos que se han hecho en este año en el hotel fueron necesarios para darle una mejor presentación, pues por su categoría no nos podemos descuidar de su buena imagen, mismos que detallo.

Se amplió la cocina de la Cafetería del Río con un costo de \$16,000.00.

Se adquirió una nueva bomba de agua de mayor capacidad porque la que se hallaba instalada no abastecía el servicio de agua a los últimos pisos.

Cambio de bombona de gas. El Hotel hizo canje de la bombona antigua por la nueva, con la obligación de contratar el mantenimiento, para evitar así el riesgo de una explosión; así que el costo es únicamente del contrato de mantenimiento y la tubería de cobre.

El terremoto del mes de abril originó rajaduras en las paredes, por lo que tuvimos que masillar y pintar totalmente los tres edificios (Hotel, Canoa y Cafetería) por \$10,000.00 monto que también cubre el cambio de las cortinas en las habitaciones de los pisos 1 y 2.

Para darle una mejor presentación al ingreso de la Canoa se adecuó el lobby para que funcione un bar, el cual brinde un servicio adicional a los huéspedes del hotel, el mismo que tuvo un costo de \$33,500.00.

Se canceló el impuesto a la renta del año 2015 desembolsando la cantidad de \$82,686.22,

Se canceló el valor de \$53,476.20 correspondiente a impuestos prediales y permisos de funcionamiento.

Se invirtió \$4,755.00 por pago de licencias del sistema Opera y por el nuevo sistema contable que se está aplicando en el hotel.

Se canceló la cantidad de \$76,085.20 y \$68,919.60, por las obligaciones con el Produbanco, por los préstamos otorgados para la adquisición del inmueble en el que funciona la Cafetería del Río, y para adecuaciones de habitaciones, respectivamente.

5. PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ECONÓMICO 2016

La Gerencia General propone continuar con la decisión de la Junta de Accionistas de entregar a los socios las utilidades de los años 2013 y 2014, conforme la disponibilidad económica y la liquidez que posea el Hotel.

Que de la cuenta de utilidades retenidas del año 2015 se transfiera a Reserva Facultativa y de las utilidades del 2016 se traslade a Reserva Facultativa en el patrimonio de no haber observaciones a la cuenta de resultados del presente ejercicio la Gerencia General dispone cumplir con la ley y entregar el 15% de participación a trabajadores, pagar el 22% del impuesto a la renta al Servicio de Rentas Internas (SRI) en la fecha indicada.

Se sugiere que se contrate a la misma firma de Auditores ALIRO MORALES&ASOCIADOS para la Auditoria y el Análisis de los Activos Diferidos del 2017

F. J. J. J.

6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONÓMICO.

Este informe refleja los principios y criterios que rigen la actividad de nuestra compañía, refleja el esfuerzo que ha realizado nuestro equipo de trabajo durante este complejo año, concentrándose en alcanzar lo que toda empresa anhela: un crecimiento de los ingresos, una mejora del patrimonio y una orientación que nos ayude a desarrollar fórmulas de gestión para cumplir con los objetivos propuestos.

Considero que en este año 2017 se realizan los gastos extremadamente necesarios, así de esta manera podremos obtener mayor liquidez para cubrir las utilidades pendientes de los socios.

Quito, 12 de abril de 2017

Atentamente,


BLANCA SIERRA VIZCAINO

Gerente General

C.I. 2000009056