



INFORME DEL GERENTE

47.831

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Para el año 2006 una de las prioridades era colocar nuestros productos en primer lugar en el gusto de los clientes.

Se estableció un meta de apertura y promoción de nuevos clientes, la cual se cumplió en un 95%.

Se implementaron nuevas estrategias para abrir nuevos mercados.

Este año fue difícil; ya que a pesar de cumplir con las estrategias anteriormente mencionadas, no se pudo cumplir con la meta en ventas estimada para el 2006 y por el contrario tuvimos un decrecimiento en las mismas de un %21. Esto debido a los paros de transporte del mes de febrero y marzo, además de las elecciones presidenciales que afectaron la estabilidad del mercado y principalmente la erupción del volcán Tungurahua, que afectó una zona muy importante para la empresa como lo es Ambato y Pelileo. Sin embargo se llevaron a cabo todas las disposiciones emitidas por la Junta General de Accionistas y el Directorio de la Empresa.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA ANTERIOR Y EL DIRECTORIO

Una de las disposiciones hechas por la junta directiva para el año 2006 fue el continuar con las políticas de mercado y administrativas llevadas con el éxito por el Gerente General.

SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA

Empezamos a laborar con personal contratado ocasional para cumplir diversas actividades inherentes al desarrollo del proyecto, pero conforme fuimos avanzando nos vimos en la necesidad de contratar personal de planta para que poco a poco vayan capacitándose en las diferentes tareas a realizar, estableciéndose al 31 de Diciembre del 2006, la presencia de 20 personas de ambos sexos como empleados que trabajan en la empresa.



En el área administrativa contamos con el personal calificado en cada una de sus funciones para darle mayor respaldo a esta Gerencia.



Esta administración ha dado especial importancia a las obligaciones patronales, cumpliendo estrictamente con lo que estipula el código de trabajo y otras leyes y normas de la materia, dotándoles de los implementos de seguridad para el normal desenvolvimiento de sus obligaciones.

SITUACION FINANCIERA

Al cierre del 2006 el total de los Activos representados asciende a la suma de USD \$5.239.493.21. No superando los ingresos obtenidos por USD. \$5.735.073.87 y como consecuencia da una utilidad neta de USD. \$15.116.73 Alcanzando para cubrir los gastos incurridos en el ejercicio económico del 2006.

PROPUESTA PARA EL DESTINO DE UTILIDADES

Las utilidades obtenidas en el 2006 fueron repartidas a los empleados como dicta la ley y saldo lo mantendremos como utilidades no distribuidas.

RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Debemos seguir con el mismo ímpetu los trabajos iniciados en el año anterior, hasta su total culminación, pues estamos seguros que una vez cumplido todo proyecto empezará a verse los frutos esperados.

La intención de la administración es recuperar el 21% perdido en ventas en el 2006 logrando ventas para el año 2007 por USD \$ 7.500.000.

El área laboral seguiremos brindando a los trabajadores de todas las áreas, algo que se ha constituido política de nuestra empresa, dotar de todos los beneficios legales sin excepción de personas y dotar de beneficios propios de la empresa.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

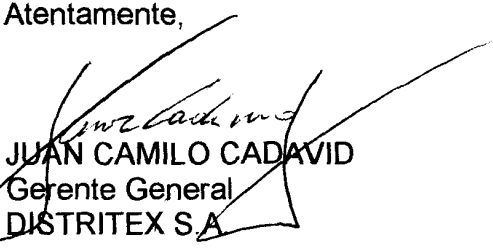
En cuanto a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, la empresa lleva a cabo todas las políticas establecidas para la dirección de la empresa y diseñadas por los accionistas.

No quiero cerrar este informe sin agradecer a todos los señores accionistas por el inmenso apoyo prestado al desempeño de mis funciones. A todos los trabajadores que me han acompañado en estos meses, de igual manera quiero agradecerles por el esfuerzo desplegado en cada una de sus actividades,



administrativas, comerciales, etc... pues sin su valioso contingente me hubiera sido imposible lograr metas que hemos alcanzado.

Atentamente,


JUAN CAMILO CADAVID
Gerente General
DISTRITEX S.A.