

Quito, marzo 2 de 2018

INFORME DEL GERENTE

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Para el año 2017 una de las prioridades era colocar nuestros productos en primer lugar en el gusto de los clientes y ampliar nuestro portafolio de productos, incrementando la base de clientes nuevos y la fidelización de los actuales.

Se estableció una meta de apertura y promoción de nuevos clientes, la cual se cumplió en un 100%.

Se implementaron nuevas estrategias para abrir nuevos mercados. Contratación de nuevo personal de ventas y la entrada en funcionamiento del departamento de diseño y mercadeo.

Tuvimos un crecimiento en las mismas de un 23% con respecto a 2016. Esto gracias a la mejoría en la estabilidad económica del área textil, introducción de nuevas líneas de producto, al crecimiento de nuestros clientes y al respaldo de los accionistas y el directorio de la empresa. También en gran parte a la reestructuración en el área de inventarios que nos ayudó a tener mayor capacidad de compra siendo mucho más asertivos.

Importante mencionar que se recuperó en gran parte la pérdida del año 2016 teniendo en cuenta la decisión de los accionistas de bajar un 50% la operación del negocio en Ecuador, afortunadamente, para este año las decisiones de los dueños y de la junta fue darle nuevamente un impulso al mercado ecuatoriano, donde pudimos depurar tanto la cartera como los inventarios.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA ANTERIOR Y EL DIRECTORIO

Una de las disposiciones hechas por la junta directiva para el año 2017 fue el continuar con las políticas de mercado y administrativas llevadas con el éxito por el Gerente General. Así mismo, cumplir con el presupuesto pactado. Por último, disminución en gastos administrativos.

SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA

Contamos con la presencia de 20 personas de ambos sexos como empleados que trabajan en la empresa. Lo que demuestra ya una estabilidad laboral frente al año 2016, esto gracias en parte a la consolidación del departamento de recursos humanos, quien viene realizando actividades constantes para el bienestar de todo el personal. Así mismo, se regularizaron los temas de vacaciones y préstamos a todo nivel.

En el área administrativa contamos con el personal calificado en cada una de sus funciones para darle mayor respaldo a esta Gerencia. Adicionalmente, hay un plan de capacitación y mejoramiento continuo para todas las áreas de la organización. Esto genera sinergia en todas las áreas lo cual es vital para el engranaje y funcionamiento de la compañía.

Esta administración ha dado especial importancia a las obligaciones patronales, cumpliendo estrictamente con lo que estipula el código de trabajo y Otras leyes y normas de la materia, dotándoles de los implementos de seguridad para el normal desenvolvimiento de sus obligaciones. A su vez, consolidando el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo y el reglamento interno de la organización.

SITUACION FINANCIERA

Al cierre del 2017 el total de los Activos representados asciende a la suma de **USD \$7.065.705,65 y pasivos por USD \$4.397.338,12.**

Los ingresos operacionales fueron USD. \$ 8.188.726,64 y como consecuencia da una utilidad neta de USD.163.147,34. Alcanzando para cubrir los gastos incurridos en el ejercicio económico del 2016.

PROPUESTA PARA EL DESTINO DE UTILIDADES

Las utilidades obtenidas en el 2017 fueron repartidas a los empleados como dicta la ley y saldo lo mantendremos como utilidades no distribuidas.

RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Debemos seguir por el mismo camino y con la convicción y estrategias planteadas por la Gerencia General.

La intención de la administración es alcanzar ventas para el año 2018 por USD \$ 8.500.000 lo cual significa un incremento del 5%, es una meta conservadora teniendo en cuenta la inestabilidad política que se presenta actualmente, por lo tanto, la decisión de la junta es mantenernos ya que las proyecciones hablan de un crecimiento de la economía en menos de un 2%.

En el área comercial la consolidación de una gerencia de ventas para mayor acompañamiento a la fuerza de ventas. Así mismo, en el área de muestras se realizará una reingeniería con el ánimo de ser más eficientes y brindarle todas las herramientas a nuestros vendedores.

El área laboral seguiremos brindando a los trabajadores, algo que se ha constituido política de nuestra empresa, dotar de todos los beneficios legales sin excepción de personas y dotar de beneficios propios de la empresa. Para DISTRITEX siempre lo más importante son las personas lo cual se ha convertido en una regla sin excepción, brindar bienestar y una mejor calidad de vida nuestros colaboradores.

Incrementar nuestro portafolio de productos, profesionalizar nuestra fuerza de ventas y capacitar a todo el personal también son objetivos para el ejercicio 2018. Por último, mejorar nuestra rotación de inventarios y de cartera lo cual hará vernos más sano financieramente.

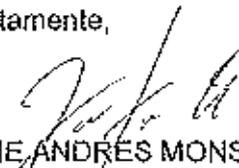
Por último, la implementación del nuevo reglamento interno de trabajo donde se harán algunos cambios de fondo y forma al que mantenemos actualmente.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

En cuanto a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, la empresa lleva a cabo todas las políticas establecidas para la dirección de la empresa y diseñadas por los accionistas.

No quiero cerrar este informe sin agradecer a todos los señores accionistas por el inmenso apoyo prestado al desempeño de mis funciones. A todos los trabajadores que me han acompañado en estos meses, de igual manera quiero agradecerles por el esfuerzo desplegado en cada una de sus actividades, y el compromiso que muestran día a día. Sin el capital más valioso de la empresa que son las personas que hacen parte de esta gran familia hubiese sido imposible lograr las metas que hemos alcanzado y proponemos unos objetivos claros para el año 2018.

Atentamente,



JAIME ANDRÉS MONSALVE
Gerente General
DISTRITEX S.A.