

INFORME DEL GERENTE

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Para el año 2015 una de las prioridades era colocar nuestros productos en primer lugar en el gusto de los clientes y ampliar nuestro portafolio de productos, enfocados en la fidelización de los clientes actuales.

Se estableció una meta de apertura y promoción de nuevos clientes, la cual se cumplió en un 100%. También hicimos una depuración total de la cartera.

Se implementaron nuevas estrategias para abrir nuevos mercados. Contratación de nuevo personal de ventas, apertura de nuevas zonas y la consolidación del departamento de diseño y mercadeo. Así mismo, se puso en funcionamiento el departamento de Gestión Humana el cual también se encarga de nómina y todos los requerimientos del personal.

Tuvimos un decrecimiento en ventas del 5.88% con respecto a 2014. Esto debido en gran parte a la iliquidez y poco consumo que se mostró en el último trimestre del año. Adicionalmente, la mayoría de nuestros clientes confeccionistas les venden a cadenas las cuales estaban con demasiada mercancía debido a sus bajas ventas, y no recibieron ningún tipo de programación. A su vez, el sistema bancario restringió los sobregiros y prestamos de capital de trabajo con los cuales se apalancaban nuestros clientes.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA ANTERIOR Y EL DIRECTORIO

Una de las disposiciones hechas por la junta directiva para el año 2015 fue el continuar con las políticas de mercado y administrativas llevadas con el éxito por el Gerente General. Así mismo, cumplir con el presupuesto pactado. Por último, disminución en gastos y costos administrativos.

SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA

Contamos con la presencia de 25 personas de ambos sexos como empleados que trabajan en la empresa. Lo que demuestra una disminución frente al año 2014, esto debido a todos los factores anteriormente descritos, y básicamente soportado en una baja del consumo lo cual nos llevó a reestructurar algunas áreas de la organización.

En el área administrativa contamos con el personal calificado en cada una de sus funciones para darle mayor respaldo a esta Gerencia. Adicionalmente, se sigue el plan de capacitación y mejoramiento continuo para todas las áreas de la organización que igual es requisito para el Reglamento de salud y seguridad ocupacional. Esto genera sinergia en todas las áreas lo cual es vital para el engranaje y funcionamiento de la compañía.

Esta administración ha dado especial importancia a las obligaciones patronales, cumpliendo estrictamente con lo que estipula el código de trabajo y Otras leyes y normas de la materia, dotándoles de los implementos de seguridad para el normal desenvolvimiento de sus obligaciones. A su vez, consolidando el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo y el reglamento interno de la organización.

SITUACION FINANCIERA

Al cierre del 2015 el total de los Activos representados asciende a la suma de **USD \$10.582.582 y pasivos por USD \$7.623.038.**

Los ingresos operacionales fueron USD. \$ 14.470.005 y como consecuencia da una utilidad neta de USD.58.289 Alcanzando para cubrir los gastos incurridos en el ejercicio económico del 2015.

PROPUESTA PARA EL DESTINO DE UTILIDADES

Las utilidades obtenidas en el 2015 fueron repartidas a los empleados como dicta la ley y saldo lo mantendremos como utilidades no distribuidas.

RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Debemos seguir por el mismo camino y con la convicción y estrategias planteadas por la Gerencia General.

La intención de la administración y en general de los accionistas de la compañía es contraernos lo mayor posible y reestructurar aún más todas las áreas de la organización teniendo en cuenta la situación actual y económica del país, donde se observa una iliquidez generalizada y una ostensible baja en el consumo de bienes y servicios.

El presupuesto del año 2016 USD \$8.682.000 lo cual significa un decrecimiento del 40%, cuidando así los intereses del dueños y accionistas quien decidieron para este año no correr ningún riesgo pues no se observa un panorama claro, donde vemos una política impositiva bastante alta y con pocos beneficios a largo plazo.

El área laboral seguiremos brindando a los trabajadores, algo que se ha constituido política de nuestra empresa, dotar de todos los beneficios legales sin excepción de personas y dotar de beneficios propios de la empresa. Para DISTRITEX siempre lo más importante son las personas lo cual se ha convertido en una regla sin excepción, brindar bienestar y una mejor calidad de vida nuestros colaboradores.

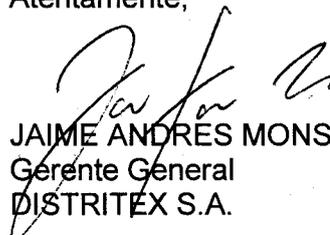
Nuestra meta es poder mejorar los índices de rotación de cartera e inventarios los cuales se vienen envejeciendo, por lo cual, haremos todo tipo de esfuerzos para poder conseguir excelentes resultados.

CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

En cuanto a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, la empresa lleva a cabo todas las políticas establecidas para la dirección de la empresa y diseñadas por los accionistas.

No quiero cerrar este informe sin agradecer a todos los señores accionistas por el inmenso apoyo prestado al desempeño de mis funciones. A todos los trabajadores que me han acompañado en estos meses, de igual manera quiero agradecerles por el esfuerzo desplegado en cada una de sus actividades, y el compromiso que muestran día a día. Sin el capital más valioso de la empresa que son las personas que hacen parte de esta gran familia hubiese sido imposible salir adelante con resultados tan adversos.

Atentamente,



JAIME ANDRES MONSALVE
Gerente General
DISTRITEX S.A.