



## INFORME DEL GERENTE

### CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Para el año 2011 una de las prioridades era colocar nuestros productos en primer lugar en el gusto de los clientes.

Se estableció una meta de apertura y promoción de nuevos clientes, la cual se cumplió en un 96%.

Se implementaron nuevas estrategias para abrir nuevos mercados.

Tuvimos un crecimiento en las mismas de un 17.40% con respecto a 2010. Esto gracias a la mejoría en la estabilidad económica del área textil, al crecimiento de nuestros clientes y al respaldo de los accionistas y el directorio de la empresa.

### CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA ANTERIOR Y EL DIRECTORIO

Una de las disposiciones hechas por la junta directiva para el año 2011 fue el continuar con las políticas de mercado y administrativas llevadas con el éxito por el Gerente General.

### SITUACION LABORAL Y ADMINISTRATIVA

Empezamos a laborar con personal contratado ocasional para cumplir diversas actividades inherentes al desarrollo del proyecto, pero conforme fuimos avanzando nos vimos en la necesidad de contratar personal de planta para que poco a poco vayan capacitándose en las diferentes tareas a realizar, estableciéndose al 31 de Diciembre del 2011, la presencia de 33 personas de ambos sexos como empleados que trabajan en la empresa.

En el área administrativa contamos con el personal calificado en cada una de sus funciones para darle mayor respaldo a esta Gerencia.

SUPERINTENDENCIA  
DE COMPAÑIAS

22 AGO. 2012

OPERADOR 16  
SANTO



Esta administración ha dado especial importancia a las obligaciones patronales, cumpliendo estrictamente con lo que estipula el código de trabajo y Otras leyes y normas de la materia, dotándoles de los implementos de seguridad para el normal desenvolvimiento de sus obligaciones.

#### SITUACION FINANCIERA

Al cierre del 2011 el total de los Activos representados asciende a la suma de **USD \$12.633.065,56**

Los ingresos operacionales fueron USD. \$ 14.984.691.86 y como consecuencia da una utilidad neta de USD. 28.409,16 Alcanzando para cubrir los gastos incurridos en el ejercicio económico del 2011.

#### PROPIUESTA PARA EL DESTINO DE UTILIDADES

Las utilidades obtenidas en el 2011 fueron repartidas a los empleados como dicta la ley y saldo lo mantendremos como utilidades no distribuidas.

#### RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Debemos seguir con el mismo ímpetu los trabajos iniciados en el año anterior, hasta su total culminación, pues estamos seguros que una vez cumplido todo proyecto empezará a verse los frutos esperados.

La intención de la administración es alcanzar ventas para el año 2012 por USD \$ 16.000.000

El área laboral seguiremos brindando a los trabajadores, algo que se ha constituido política de nuestra empresa, dotar de todos los beneficios legales sin excepción de personas y dotar de beneficios propios de la empresa.

#### CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

En cuanto a las normas de propiedad intelectual y derechos de autor, la empresa lleva a cabo todas las políticas establecidas para la dirección de la empresa y diseñadas por los accionistas.

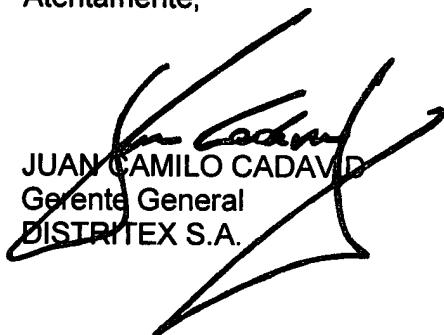
No quiero cerrar este informe sin agradecer a todos los señores accionistas por el inmenso apoyo prestado al desempeño de mis funciones. A todos los trabajadores que me han acompañado en estos meses, de igual manera quiero agradecerles por el esfuerzo desplegado en cada una de sus actividades,

SUPERINTENDENCIA  
DE COMPAÑIAS  
22 AGO. 2012  
C. B. ALVAREZ 16  
ESTADO



Administrativas, comerciales, etc.... pues sin su valioso contingente me hubiera sido imposible lograr metas que hemos alcanzado.

Atentamente,



JUAN CAMILO CADAVÍD  
Gerente General  
DISTRITEX S.A.

SUPERINTENDENCIA  
DE COMPAÑÍAS  
22 AGO. 2012  
OPERADOR 16



Parque industrial Parkenor Bodega 25 Panamericana Norte Km. 6½  
Telf.: (5932) 2483374 Fax: (5932) 2483379  
[distritex@uio.satnet.net](mailto:distritex@uio.satnet.net) - Quito-Ecuador