

46689

Quito, 17 de febrero del 2008

Señores
ACCIONISTAS DE
JERITSA SOCIEDAD ANÓNIMA S.A.
Presente.-

De mi consideración:

El presente tiene como objeto, en cumplimiento a una de mis obligaciones como Gerente General de la compañía, el poner a vuestro conocimiento, consideración y aprobación los resultados administrativos, operativos y económicos que se lograron en el año 2007.

En el ámbito administrativo la planificación realizada se llevó a cabo como se organizó, salvo la rotación en el puesto de conserje debido a factores ajenos a la administración. El personal trabajó en horarios programados mensualmente, sin excesos en horas. También se dotó de uniformes y se vigiló constantemente las seguridades físicas del local.

En el campo operativo puedo indicar que los requerimientos de los clientes se cumplieron bien y a tiempo. En este campo se debe precisar el incremento de valor del gramo de oro que fundamentalmente se afrontó en los últimos meses del año, lo que también ocasionó que los proveedores de ésta materia prima determinen unas nuevas políticas de pago limitando el crédito a máximo 30 días.

En el campo económico se cumplió con las obligaciones con proveedores, empleados, arrendatario, servicios básicos, organismos de control, IESS, municipio. Las cifras se encuentran en los Balances del 2007 adjuntos, con los respectivos documentos de soporte los mismos que pongo a vuestro conocimiento y aprobación.

Atentamente,


Cristina Valdún Valdivieso
Gerente General

