

## INFORME DE GERENCIA AÑO 2011

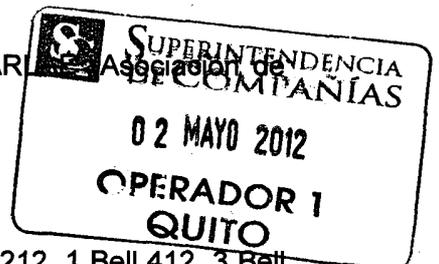
En cumplimiento con los Estatutos de la Compañía AEROMASTER AIRWAYS S.A., Artículo Noveno sobre Atribuciones del Gerente General, pongo en consideración las actividades realizadas por la Gerencia a mi cargo durante el ejercicio económico del año 2011:

Durante este periodo en relación al año 2010, la facturación incrementó en un 22.77%, los costos en 24.44% y los gastos también sufrieron un incremento del 22.89%. Las ventas totales alcanzaron los USD 26'747.802,90.

Aunque menor a la del año 2010, obtuvimos una utilidad favorable para la empresa debido al incremento en costos y gastos, lo que nos permitió invertir en el desarrollo económico, estructural y funcional de la compañía.

Se renovó el contrato de utilización de las instalaciones en el aeropuerto Francisco de Orellana en la ciudad de El Coca y se concretó el arrendamiento de las instalaciones en el Aeropuerto Río Amazonas de la ciudad de Shell.

En lo institucional, Aeromaster pasó a ser parte del Directorio de AR (Asociación de Representantes de Líneas Aéreas del Ecuador).



### OPERACIONES

Actualmente la flota de la compañía cuenta con 9 helicópteros: 3 Bell 212, 1 Bell 412, 3 Bell 206B y 2 Sikorsky CH-54B.

90 personas conforman el Departamento de Operaciones: 2 administrativas, 18 pilotos y 70 que son parte del personal de campo.

En el año 2011 se operaron 10 aeronaves completando un total de horas de vuelo de 4.291,51. Hasta la fecha continuamos con las operaciones iniciadas en el año 2008 en los bloques 10 de Agip Oil Ecuador y 15 de Petroamazonas EP. De la misma manera, en el año 2011 operamos en el bloque 18 de Balsayacu / Petroamazonas.

Entre los clientes que eventualmente han solicitado nuestros servicios, se encuentran: Repsol, Andes Petroleum, Expordelsa, Chanel, FAE (Fuerza Aérea Ecuatoriana), CETC, Nurinkas, Oxford, Saereo, Termopichincha, ECORAE.

### Cursos, Certificaciones e Inducciones efectuados por el Departamento de Operaciones

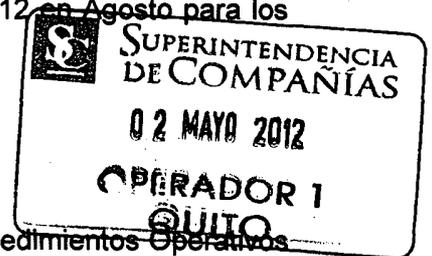
- Cursos especiales aplicados a todo el personal operativo con participación de los demás departamentos de la compañía entre los meses de mayo y agosto:
  - Recurrente de CRM.
  - Recurrente de Hazmat.
  - Recurrente de Emergencias, evacuaciones y primeros auxilios.

*J*

- Cursos Iniciales en equipo Bell 412 para Pilotos y Copilotos en Febrero (Cap. Fonseca, Cap. Jácome, Cap. Loza, Cap. Piñeiros, Cap. Valencia y Cap. Vega), en Mayo (Cap. Abad y Cap. Altamirano) y en Junio (Cap. Estrella y Cap. Villalba).
- Cursos Iniciales en equipo Bell 212 en Febrero (Cap. Jácome), en Abril (Cap. Carrillo) y en Mayo (Cap. Bastidas, Cap. Estrella, Cap. Valencia y Cap. Villegas)
- Cursos Iniciales en equipo Bell 206 en Enero (Cap. Carrillo), en Junio (Cap. Oña y Cap. Vega), en Septiembre (Cap. Piñeiros)
- Cursos Iniciales en el equipo HTS CH-54B en Noviembre (Cap. Barahona y Cap. Carrillo)
- Cursos Iniciales para Instructor de Vuelo de la Compañía para los Capitanes Abad y Jácome.
- Recurrentes en los distintos equipos de la flota de Aeromaster (Bell 212 y 206).
- Chequeos de Línea para Pilotos en Enero (Cap. Piñeiros) y en Diciembre (Cap. Abad, Cap. Altamirano, Cap. Barahona, Cap. Bastidas, Cap. Cuesta, Cap. Estrella, Cap. Jácome, Cap. Loza, Cap. Vega)
- Chequeos de Línea Larga durante el año en Mayo (Cap. Cuesta y Cap. Jácome), en Julio (Cap. Carrillo, Cap. Oña y Cap. Villalba), en Octubre (Cap. Barahona, Cap. Fonseca, Cap. Loza, Cap. Piñeiros, Cap. Altamirano y Cap. Abad) y en Noviembre (Cap. Auz).
- 2 Cursos para los Pilotos en Flight Safety en el Equipo Bell 212 en Julio para los Capitanes Barahona, Jácome, Villegas, Cuesta, Bastidas y Fonseca.
- 2 Cursos para los Pilotos en Flight Safety en el Equipo Bell 412 en Agosto para los Capitanes Carrillo, Abad, Villalba y Estrella.
- Adoctrinamiento de la Compañía para nuevo personal.

#### Certificaciones y Manuales:

- Manual General de Operaciones Volumen # 1 Manual de Procedimientos Operativos Generales aprobado en Agosto de 2011.
- Manual General de Operaciones Volumen # 2 Manual de Entrenamiento, estamos a la espera de aprobación de la DGAC.
- Manual General de Operaciones Volumen # 4 y Manual de Mercancías Peligrosas, la DGAC aprobó como un manual aparte y no como el Cap. 5 del MGO anterior.
- Manual General de Operaciones Volumen # 10 y # 11 Manual de Procedimientos de la Sub-base Agip y Shell, estamos a la espera de aprobación de la DGAC.



- Se realizó el cambio del AFM – IFR del equipo Bell 212 HC-CHD a un AFM – VFR (que es lo correcto), recibiendo la aceptación por parte de la DGAC en Junio de 2011.
- Se inició la certificación de las Sub-bases Agip y Shell para la inclusión de las mismas en las OPSPECS, al momento estamos a la espera de aprobación por parte de la DGAC.
- Se certificaron los siguientes equipos: Bell 412 HC-CKD y el HTS CH-54B HC-CMD.

Recibimos las auditorías de las compañías: ROTORES LTDA., REPSOL, PETROAMAZONAS, DGAC, AGIP (GEDA), TALLER INSPECTOR WILSON ROCHA, HELISTAR, GLOBALAUDIT.



9

**HORAS VOLADAS POR AERONAVE Y POR CLIENTES EN EL AÑO 2011**


**SUPERINTENDENCIA DE COMPANÍAS AERONÁUTICAS**  
 02 MAYO 2012  
 OPERADOR 1  
 QUITO

**HORAS VOLADAS POR AERONAVE / 2011**

AERONAVES	MATERIQUILA	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		TOTAL
		AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	
BELL 212	HC-CHD	0.00	54.50	0.40	89.20	0.00	93.30	5.50	84.20	1.20	82.20	1.10	97.40	0.80	82.40	0.20	100.70	0.00	98.80	1.20	103.30	2.20	70.60	0.00	0.00	969.2
BELL 212	HC-CGB	1.60	46.10	4.40	42.20	1.60	59.40	8.40	61.50	3.60	37.70	12.80	27.10	1.20	3.10	2.30	11.50	0.20	0.00	2.30	2.40	0.90	15.10	0.80	75.10	421.3
BELL 212	HC-CK	3.10	55.80	0.70	67.60	3.60	39.20	1.80	27.30	35.80	35.20	1.00	38.70	1.60	25.20	2.60	26.10	0.00	28.30	0.50	51.50	0.00	63.50	0.80	29.50	539.4
BELL 206	HC-CHH	6.10	0.00	2.70	0.00	1.60	3.10	0.00	1.70	0.00	0.00	23.70	0.60	15.90	6.60	3.50	5.80	0.00	0.00	0.00	7.40	1.00	10.30	0.00	0.00	90.0
BELL 206	HC-CHI	0.20	0.00	0.00	0.00	6.70	0.00	0.00	0.00	0.40	0.00	0.00	0.00	3.90	0.00	1.90	0.00	4.00	25.30	15.30	13.10	23.20	0.00	0.00	0.00	94.8
BELL 206	HC-BIK	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.0
BELL 412	HC-CKD	0.00	0.00	25.70	0.00	4.60	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	40.60	2.30	42.70	1.70	56.10	0.00	40.90	1.20	61.40	0.00	50.30	0.00	35.50	377.7
CH-54B	HC-CHG	0.00	174.90	0.00	123.80	0.00	141.50	0.00	136.40	0.00	136.20	1.00	136.80	0.00	150.90	0.10	122.10	0.00	120.70	0.00	148.40	4.10	123.10	8.50	116.70	5645.2
CH-54B	HC-CHD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.30	77.60	79.9
KANOV	HK-4231	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	74.8
<b>TOTALES</b>		11.00	331.30	33.90	322.80	18.10	338.20	15.70	311.10	41.00	292.30	51.60	341.20	25.70	310.90	12.30	322.30	4.20	314.00	20.50	394.60	31.40	400.61	12.40	334.40	4291.51

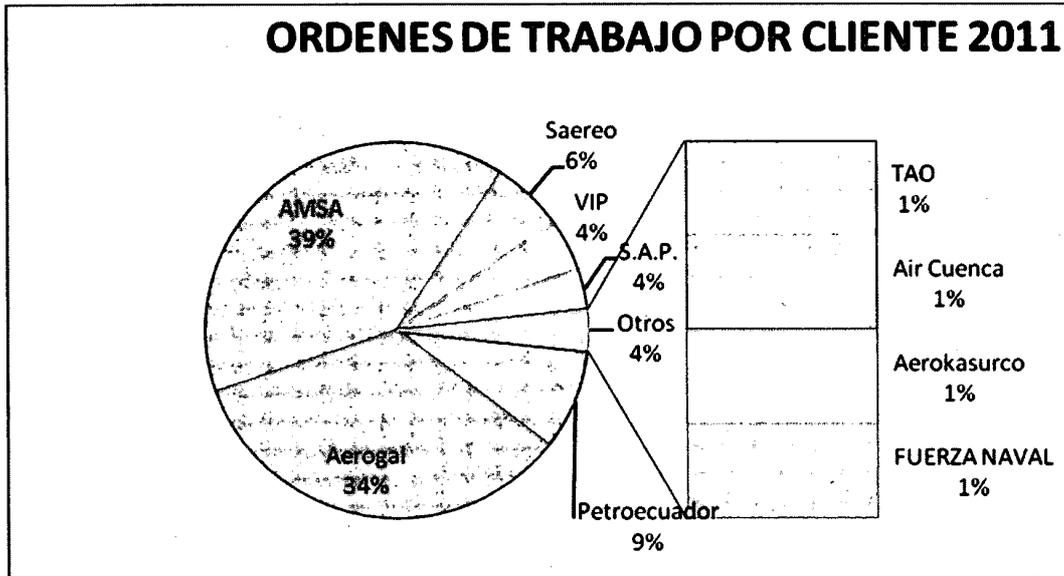
**HORAS VOLADAS POR CLIENTE / 2011**

CLIENTES	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		TOTAL	
	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE	AMSA	CLIENTE		
PETROMAZONAS	46.10	0.00	42.20	0.00	32.80	0.00	33.40	0.00	38.70	67.10	52.40	56.10	51.00	116.40	138.91	149.40	181.10	238.50	205.40	255.40	31.40	12.40	0.00	0.00	824.51	
AGIP	275.70	0.00	280.60	0.00	299.90	0.00	276.00	0.00	253.60	272.90	258.50	260.40	231.10	255.40	238.50	260.40	231.10	255.40	255.40	255.40	255.40	255.40	255.40	255.40	255.40	3083.70
AMSA	11.00	0.00	33.90	0.00	18.10	0.00	15.70	0.00	41.00	51.60	25.70	12.30	4.20	20.50	12.40	4.20	20.50	20.50	20.50	20.50	20.50	20.50	20.50	20.50	20.50	277.80
REPSOL	0.00	0.00	0.00	0.00	3.50	0.00	0.00	0.00	0.00	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.70
ANDESPETROLEUM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.70
EXPORTDELSA	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.80
CHANEL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.68
FAE	9.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45.80
ALFREDO NURIKUNAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
PETERONFORD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
SABREO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TERRAS PICHINCHA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ECORAE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.90
<b>TOTALES</b>	342.30	0.00	356.70	0.00	356.30	0.00	326.80	0.00	333.30	392.80	336.60	334.60	318.20	415.10	432.01	346.80	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51	4291.51

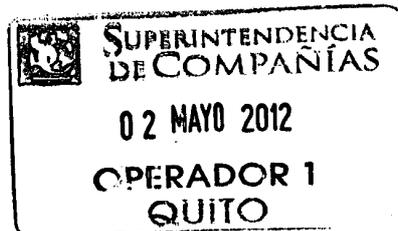
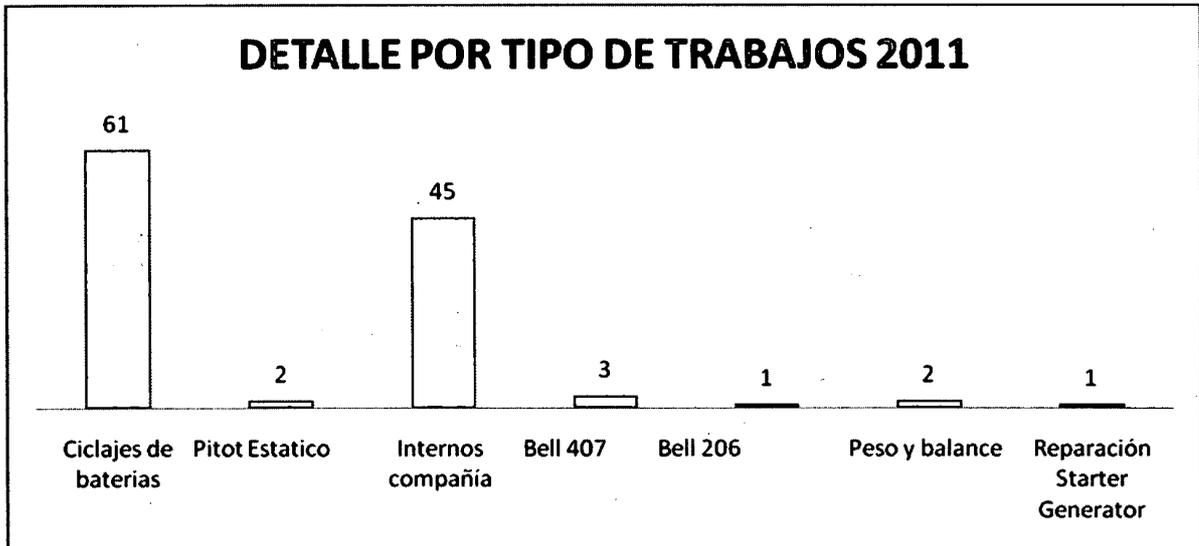


## MANTENIMIENTO

- Se han ejecutado 115 órdenes de trabajo para AEROMASTER y para clientes externos AEROGAL, SAEREO, VIP, AEROQUIL, TAO, AIR CUENCA, AERONAVAL, FUERZA AEREA, entre otros.
- Detalle de Ordenes de Trabajo por cliente



- Detalle por tipo de trabajo



- **AUDITORÍAS:** El área de mantenimiento fue auditada en 13 oportunidades.

01/01/2011	ROTORES LTDA., HECTOR ABADIA
01/02/2011	REPSOL/PETROAMAZONAS: BRUCE WEBSTER
30/03/2011	DAC- BASE SHELL
26/04/2011	REPSOL
27/04/2011	DAC TALLER
29/04/2011	DAC - BASES COCA, UB-15
25/05/2011	BELL
19/05/2011	DIAF (TALLER-NDT)
30/06/2011	AGIP HC-CHD HC-CGB HC-CIX HC-CHG
30/06/2011	DGAC CAMPO 29/06/2011, UIO 30/06/2011 PARA CH54B
22/08/2011	TALLER INSPECTOR WILSON ROCHA
02/09/2011	HELISTAR HC-CGB
DICIEMBRE 2011	AUDT INVESTIGACION SINIESTRO HC-CLH

- **CERTIFICACIONES:** Durante el año 2011 se renovaron 3 certificaciones
  - Bell Score 88 (Gold)
  - DIAF
  - Aumento de la capacidad del talles aeronáutico (Starter generator Lucas Aerospace Model 23080)
- **CURSOS EN EL EXTERIOR:** 10 cursos han sido cubiertos por Aeromaster para que sus técnicos se especialicen, 7 en el exterior y 3 en el país.
- **PERSONAL:** Se incorporaron a la empresa 6 técnicos, 4 extranjeros y 2 nacionales.
- **CERTIFICACIONES:** Se certificaron e incorporaron 3 aeronaves, HC-CKD, HC-CLH, HC-BOQ; actualmente se encuentra en proceso de certificación e incorporación la aeronave HC-CMD.
- **REVISIONES:** Se han realizado 8 revisiones y actualizaciones de manuales.
- **RENOVACIONES DE CERTIFICADOS DE MATRICULAS:** 29
- **RENOVACION CERTIFICADOS DE AERONAVEGABILIDAD:** 15



**HSE y SMS****HSE: Seguridad Industrial**

Se renovaron los siguientes permisos:

- Certificado Ambiental emitido por la Secretaria de Ambiente del Distrito Metropolitano de Quito.
- Uso de SUELO emitido por el Municipio de Quito.
- Permiso de bomberos.
- Licencia Única de Funcionamiento.

Adicionalmente:

- Fue aprobado por el Ministerio de Trabajo el Reglamento Interno de Seguridad y Salud.
- Se actualizaron las Matrices de Evaluación del Riesgo en base a los puestos de trabajo (bases Coca, hangar Quito, base Agip y base UB15).
- En el mes de octubre del año 2011, nuestro Jefe de Seguridad Industrial asistió en la ciudad de El Coca a un curso dictado por Riesgos de Trabajos del IESS.
- En el mes de noviembre del 2011 en las oficinas principales de Aeromaster en Quito, 25 trabajadores participaron de un curso teórico y un simulacro con fuego real sobre manejo de extintores. Este mismo curso se realizo en la base de Agip, capacitando a 18 trabajadores.

Durante el año 2010 el total de horas hombre trabajadas fue de 186.746, distribuyéndose de la siguiente manera:

- Quito 61.230
- Coca 13.230
- Bloque 10 Agip 99.056
- Bloque 15 Petroamazonas 13.230

En el transcurso del mismo año se produjeron 8 incidentes: 1 en Coca, 4 en el bloque 10 y 3 en el bloque 15.

**Principales EPP entregados:**

• GUANTE DE CUERO	600
• GAFAS TRANSPARENTES	13
• OVEROL ES	126
• PANTALON JEAN	62
• CAMISETA TIPO POLO	13
• BUZO TIPO POLO	54
• CASCOS	84
• BOTAS DE CUERO	80
• BOTA AMARILLA	55



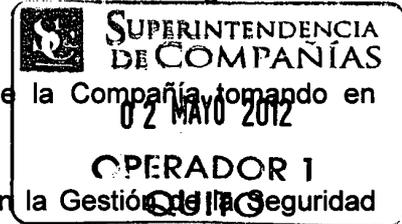
**SMS: Seguridad Operacional**

En el año 2011, el trabajo y los esfuerzos principales del Departamento de Seguridad Operacional estuvieron enfocados a continuar con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional de acuerdo a la normativa establecida por la Dirección General de Aviación Civil del Ecuador, y tomando en cuenta las recomendaciones adicionales del International Helicopter Safety Team (IHST). Gran cantidad de tiempo tuvo que ser dedicada también a trabajar conjuntamente con personal del cliente, a fin de solventar distintos requerimientos de los mismos que tuvieron el afán de incrementar la seguridad en nuestras operaciones. Se presentó adicionalmente un evento no planificado y lamentable como un accidente que resultó fatal, el mismo que en gran medida trastocó la planificación hacia finales de año. A pesar de esto, la compañía ha mantenido su liderazgo entre las dificultades y ha empeñado esfuerzos en nuevos proyectos aeronáuticos dentro de los cuales, la Seguridad Operacional seguirá prevaleciendo como un valor fundamental.

Nuevamente, el apoyo de la Gerencia General ha sido importante para continuar alcanzando los objetivos planteados. Entre los logros más importantes y metas cumplidas durante el año pasado se encuentran:

- Se concretó la adquisición del Sistema de Información para la Seguridad Operacional Q-Pulse. Se realizó la traducción de menús, y configuración de software y hardware del mismo, de acuerdo a las necesidades de la Compañía.
- Se diseñaron los procesos electrónicos de Auditorías Internas de Seguridad Operacional, Reporte de Situaciones Peligrosas, Reporte de Incidentes/Accidentes, Actualización de Equipamiento de las Aeronaves, y Manejo Documental.
- Se trabajó conjuntamente con el Aviation Advisor de Agip Oil Ecuador, en la elaboración de procedimientos e implementación de controles resultantes de inspecciones de Seguridad y observaciones realizadas en el campo del Operador mencionado.
- Se realizó la gestión para adherir a la compañía al International Helicopter Safety Team (IHST). Esta organización sin fines de lucro posee el objetivo de reducir la tasa de accidentabilidad en Operaciones de Helicóptero a nivel mundial, y debido al avance que Aeromaster ha alcanzado en el desarrollo de su SMS, le fue permitido unirse.
- Se continuó desarrollando los ítems de implementación del SMS de acuerdo a los parámetros establecidos por la Dirección General de Aviación Civil. El cumplimiento con respecto a las expectativas planteadas por la misma superan el 100%. De manera general, la implementación absoluta del Sistema que debe estar culminada en marzo del 2013 es aproximadamente del 85%.
- Se reconformó el Consejo de Seguridad Operacional de la Compañía, tratando de mantener reuniones de manera bi-mensual.





- Se actualizó la Política de Seguridad Operacional de la Compañía, tomando en cuenta sugerencias de Auditores Externos.
- Se digitalizó el 100% de documentos relacionados con la Gestión de Seguridad Operacional en la Compañía.
- Se dieron respuestas oportunas a las diversas Auditorías del área con argumentos y conocimiento. Aquellas discrepancias encontradas fueron solucionadas y/o explicadas a satisfacción del cliente en el tiempo estipulado. Algunas observaciones que al momento aún no forman parte de nuestros procesos, fueron ya incorporadas a la planificación con fechas de implementación.
- Se dieron respuestas oportunas a incidentes suscitados como parte de nuestras Operaciones. Se entregó al cliente explicaciones técnicas y evidencia de la gestión realizada, lo que permitió disminuir la preocupación y retomar el inicio de operaciones manteniendo la confianza en la labor que desempeñamos como prestador de servicios.
- Se representó a la compañía en el Curso de Investigación de Accidentes de helicópteros realizado en el Centro de Entrenamiento de NTSB, ubicado en Ashburn, VA – USA.
- Se diseñó y solicitó la elaboración de varios carteles informativos de temas relacionados con Seguridad en Vuelo que al momento están desplegados en las distintas bases operativas de la Compañía, a fin de que sirvan de evidencia de las labores de difusión y capacitación que se realizan.
- Con respecto al accidente ocurrido el 25 de noviembre, cuando un Bell 212 de la compañía se precipitó a tierra segundos después de haber despegado se realizaron las siguientes acciones: documentación de la actuación del personal en la emergencia, documentación gráfica del siniestro para fines de investigación y de seguro, coordinación con la Junta Investigadora de Accidentes y los investigadores representantes de Bell Helicopter-Textron y Pratt & Whitney para la preservación de la evidencia y el desarrollo de un informe fiable. Al momento nos encontramos esperando el informe final de la Junta Investigadora de Accidentes para tomar las acciones correctivas definitivas, aunque en reuniones formales con las áreas operativas ya se han identificado oportunidades de mejora y cambios que deben efectuarse para evitar que una situación similar suceda. Una gestión importante de la que se apersonó el Departamento de Seguridad Operacional es la corrección ante la NTSB de Estados Unidos de la información desplegada en su base de datos con respecto al accidente. El mismo indicaba datos erróneos, facilitados por la Junta Investigadora que iban en desmedro de la reputación de la compañía. Afortunadamente debido al seguimiento que se dio a este asunto, fue corregido en un plazo razonable.

Entre los temas pendientes y que están dentro de las prioridades de este año, están:

- Completar los Planes de Respuesta a Emergencia con las responsabilidades del Centro de Operaciones de Emergencia y realizar un simulacro.
- Realizar un entrenamiento sobre SMS para todo el personal de la compañía para cumplir con los requisitos regulatorios. Se procurará que el mismo se realice durante los cursos recurrentes de Mercancías Peligrosas y CRM.

### **GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

Según información proporcionada por la Subgerencia Administrativa, entre las actividades desarrolladas en el periodo objeto de este informe, se han desarrollado entre otras las siguientes actividades:

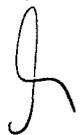
- Renovación de garantías aduaneras.
- Renovación de pólizas de fiel cumplimiento de contrato.
- Renovación de contratos con proveedores.
- Renovación de seguros de medicina pre pagada.
- Renovación de seguros de vida y accidentes y seguros varios,
- Contratación de nueva empresa para la confección de uniformes.
- Compra de regalos empresariales y de pavos navideños.
- Control y distribución de suministros de oficina, útiles de limpieza y cafetería.
- Control y registro de compras de pasajes aéreos.
- Elaboración de diplomas para los distintos cursos dictados para el personal.
- Control y ejecución del mantenimiento de los equipos de computación.



### **GESTION DEL TALENTO HUMANO**

Las prioridades y actividades desplegadas en el 2011 giraron en torno a lo siguiente:

A pesar de no existir una estrategia formal o definida por parte de los Directivos, se concluyó que la gestión de Recursos Humanos debe precautelar los intereses de la empresa. En base a esta premisa se efectuaron las siguientes actividades:



- Cambio de nombre de Recursos Humanos a Gestión del Talento Humano.
- Posicionamiento del área de Talento Humano (GTH) a través de la política de puertas abiertas.
- Control de registros de asistencia, conducta y comportamiento del personal.
- Visitas a los proyectos.
- Control del ausentismo a través de la entrega de formatos y procedimientos.
- Se participó en la implementación del sistema de nómina Dynamics.

## ADMINISTRACION

- Pre-Auditoria de carpetas del personal. Se encontraron novedades como carpetas incompletas, contratos extraviados, lo que nos motivó a re-hacer contratos y realizar campañas de solicitud de información.
- Emisión de 14 políticas y 4 procedimientos para la administración del personal.
- Calificación, contratación y renovación de proveedores, tales como taxis, Laboratorio, Comedor.
- Negociación en liquidaciones de personal; ahorro a la empresa de aproximadamente USD 17.000.

## BENEFICIOS CORPORATIVOS

Se posicionó el área de GTH con la incorporación de una trabajadora social con la que se ejecutan las siguientes actividades:

- Coordinación de beneficios sociales del personal tales como: seguro de vida, seguro de medicina pre pagada, seguro de accidentes personales, etc.
- Notificación y coordinación con el Departamento Médico para traslados del personal al IESS; orientación a los empleados y apoyo en casos emergentes.
- Asesoramiento y apoyo al personal en trámites con el IESS tales como reposos pre y post parto.
- Control y procesamiento de los informes de accidentes e incidentes de trabajo.
- Establecer junto a la Jefatura de Gestión Humana la aprobación de los préstamos a empleados.
- Recepción y seguimiento de documentos para justificación de novedades del personal en casos de calamidad domestica, permisos médicos.
- Verificación de reportes de calamidad doméstica de los empleados.
- Control y administración de la documentación del personal con discapacidad.
- Fomentar la integración, participación organizada y el desarrollo de las potencialidades de los trabajadores para mejorar su calidad de vida.
- Planificación, organización y ejecución de programas y/o actividades de recreación y bienestar social para los trabajadores.
- Se implementó un comedor con el 50% de subsidio por parte de Aeromaster.
- Se contrata y recomienda el uso del Departamento Médico por 8 horas.



## SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN

Se ejecutaron varios procesos de selección interna y externa. Se contrató un 33,33% más de personal comparado con el periodo 2010. Entre estas contrataciones cumplimos con lo requerido por la Ley de Contratación de Personal con capacidades especiales 7, evitando así caer en multas con los entes reguladores.

<b>CONTRATACION CONADIS:</b>	<b>7</b>
<b>CONTRATACION PASANTES:</b>	<b>6</b>
<b>ADMINISTRACIÓN:</b>	<b>35</b>
<b>OPERACIONES:</b>	<b>96</b>
<b>MANTENIMIENTO:</b>	<b>29</b>
<b>TOTAL TRABAJADORES:</b>	<b>160</b>

## EVALUACION DE PERIODO DE PRUEBA, ANUAL Y DESEMPEÑO

Se elabora y ejecuta a través de un formato por competencias, las evaluaciones para las áreas Administrativa, Operativa y Mantenimiento.

## CAPACITACIÓN

Se realizan las siguientes capacitaciones a las áreas de:

- Seguridad y Salud Ocupacional
- Seguridad Operacional / SMS
- Trabajo Social
- Comercio Exterior
- Comercial
- Gestión del Talento Humano
- Alta Gerencia y Mandos Medios



## PROYECTOS DE GTH 2012

- Se recomienda la ejecución de Escuela de Operadores Logísticos.
- Se recomienda la elaboración y difusión del organigrama de la empresa para con ello establecer la actualización del manual de funciones basado por competencias.
- Se recomienda la elaboración de un plan de incentivos para el personal, dentro de los cuales están la elección mensual del mejor trabajador por proyecto.
- Se recomienda la distribución de presupuestos para la adecuada administración de fondos por área, evitando así demoras en la toma de decisiones.

- Se recomienda un estudio externo de salarios con un componente de remuneración variable.
- Se recomienda la ejecución de capacitación para mandos medios y presupuesto para el año en temas de administración: Excel, idiomas, liderazgo y afines.
- Aplicación del Acuerdo 025.
- Equipos Exitosos.
- Técnicas de evaluación de ejecutivos a través de Simuladores de Negocios.
- Programa de Habilidades Gerenciales para Mandos Medios.
- Formación de Auditores Internos para Sistemas de Gestión.
- Interpretación de los Requisitos ISO 9001.
- Clean Manufacturing.

### COMERCIO EXTERIOR Y VENTAS DE REPUESTOS

Durante el año 2011 el Departamento de Comercio Exterior ha realizado las siguientes transacciones:

#### COMERCIO EXTERIOR

Durante el año 2011, el Departamento de Comercio Exterior ha realizado las siguientes transacciones que a continuación se detallarán de manera estadística y por mes la totalidad:

<b>DETALLE ACTIVIDADES 2011</b>	<b>TOTAL X MES</b>
Reporte de Importaciones a consumo	106
Reporte de Exportaciones a consumo	6
Reporte de Importaciones temporales	5
Reporte de reexportaciones	6



Exportaciones temporales y reimportaciones no se generaron durante el año 2011.

#### VENTA DE REPUESTOS

La venta de repuestos a terceros significó un ingreso para la compañía de USD 641.325,78, distribuidos entre los siguientes clientes:

<b>CLIENTE</b>	<b>VALOR</b>
Servicio Aeropolicial	245.843,78
Fuerza Aérea Ecuatoriana	358.778,00
Petroecuador	1.270,00
Saéreo	20.901,00
Aviación Naval	5.533,00
HTS	9.000,00

Otro de los objetivos trazados para el año 2011 fue obtener la certificación de la norma ISO 9000, la misma que hasta la presente fecha se encuentra en proceso debido a la priorización de otros proyectos (Ala Fija, Escuela).

Para el año 2012 nuestra meta es obtener el permiso de concesión de operación para prestar el Servicio de Transporte Aéreo Público, Doméstico, Regular de Pasajeros, Carga y Correo Combinado bajo la Parte 121 de las Regulaciones Aeronáuticas (RDAC 121); el Permiso de Concesión de Operación para prestar el Servicio de Transporte Aéreo Público, Doméstico, NO Regular a tiempo fijo de Pasajeros, Carga y Correo Combinado bajo la Parte 121 de las Regulaciones Aeronáuticas ( RDAC 121); y los permisos de operaciones para la Escuela de Formación de Pilotos, la Escuela de Formación de Técnicos Aeronáuticos y el Centro de Entrenamiento Aeronáutico. Igualmente, otro de nuestros objetivos es incorporar a la flota de aeronaves ya existentes, los aviones ATR 42, Boeing 737, Embraer 110, y como equipo complementario para la formación de pilotos, una avioneta tipo Mooney, una Cessna 172, y dos planeadores tipo Lambada.

Recomiendo continuar con el camino iniciado en el periodo informado. Espero contar con el apoyo que hasta ahora me ha brindado nuestro Presidente del Directorio, personal administrativo, técnico y operacional para alcanzar las metas trazadas y seguir siendo la primera compañía de servicio aéreo de helicópteros del país y alcanzar el mismo liderazgo para la operación de ala fija.

Agradezco la confianza depositada en mi persona para ejercer el cargo de Gerente General, seguiré brindando mi experiencia en beneficio de AEROMASTER AIRWAYS.

Atentamente



Roque Damone  
**GERENTE GENERAL**

