

Quito, 26 Abril del 2008

Señor:

Luis Hernández

Presidente de la Cía. "UNIPRO" C.A.

Señor:

José Juiña

Gerente Cía. "UNIPRO" C.A.

Señores:

Accionistas Cía. "UNIPRO" C.A.

INFORME

Los Comisarios de cuentas, Sr. José Acuña y Sr. Víctor Jimbo, primero y segundo comisario respectivamente, ponerlos a consideración de la Junta de Accionistas, el informe económico del segundo semestre del año 2007(julio-diciembre).

Una vez analizado todos los comprobantes de ingreso y egresos, y estados de Cuenta del Banco Pichincha. Aprobamos el movimiento económico del segundo semestre del año 2007. A continuación se detalla los rubros más importantes:

Depósitos y Transferencias:

Enero a Junio	\$ 187.344,57
Julio a diciembre	\$ 298.281,25
Total Anual	\$ 485.625,82

Por Concepto de Gastos Año 2007

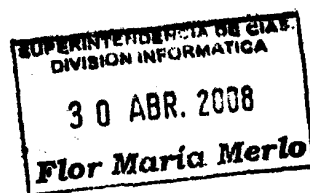
Enero A Junio	\$ 169.583,13
Julio a diciembre	\$ 291.791,99
Total	\$ 461.355,12

Por concepto de Ingresos Años 2007

Enero a Junio	\$ 187.344,57
Julio a Diciembre	\$ 298.281,25
Total	\$ 485.625,82

Ventas 2007

241 filtros vendidos	\$ 1 666,26
90 canecas de aceites 5 galones	\$ 3 885,99



Ingresos por Publicidad de cuatro Empresas año 2007

Valor Cancelado a Socios	\$ 11.857,30
Valor por Pagar a Socios	\$ 1.859,90
Total Cobrado en el Año	\$ 13.717,20

Cuentas por cobrar en Ticket (2005-2006-2007)	\$ 14.128,39
Cuentas por Cobrar Bono Navideño	\$ 3.589,06
Ayudas por Cobrar	\$ 2.013,10

Gastos por dos Celulares Cía. UNIPRO año 2007

Enero a Agosto (2 celulares) y Agosto-Diciembre	\$ 960.90
Tarjeta Movistar extras	\$ 260.14
Total Gastos en Consumo en Celular	\$ 1.221.04

OBSERVACIONES:

Solicitamos a los señores Accionistas, comprar aceites y filtros, para fortalecer e implementar un almacén de lubricantes e insumos.

Informamos que la Sra. Secretaria Karen Astudillo no cumple con su horario establecido de trabajo (8:30 a 16:30). En la mañana se ha detectado que ingresa a la oficina con 15 o más minutos de retraso.

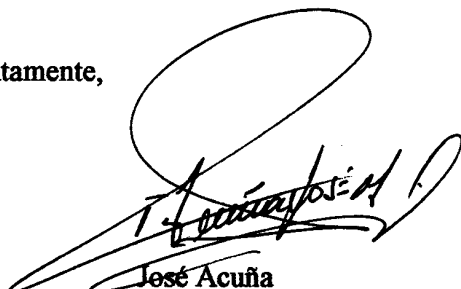
El gasto por consumo de celulares de los ^{Cía. UNIPRO}Directivos es elevado.

La Cía se ha estado manteniendo con los ingresos obtenidos de los contratos de 5 instituciones, y 2 colegios cubriendo los gastos administrativos. Estos contratos han sido conseguidos por la actual administración, dejando un reconocimiento público de la gestión realizada.

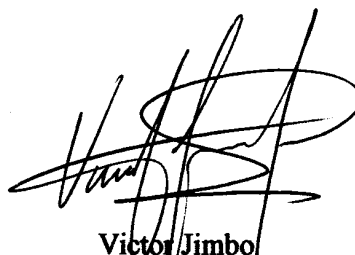
RECOMENDACIONES:

- 1.- El señor Gerente debe buscar alternativas para un mejor control de trabajo, entrada y salida del personal de la Cía.
- 2.- Solicitamos a los señores accionistas, poner mayor interés y responsabilidad en la cancelación de los tickets y ayudas
- 3.- Aplicar una mejor metodología de cobro de tickets y ayudas mensuales.
- 4.- Para un mejor control los nuevos Comisarios de cuentas deberán mensualmente analizar y revisar los movimientos contables, administrativos y financieros.
- 5.- Debido al aumento del trabajo administrativo-contable, es necesario contratar los servicios de un profesional.

Atentamente,



José Acuña
1er. Comisario



Víctor Jimbo
2do. Comisario