

46325

EDICIONES LEGALES, EDLE S.A
EJERCICIO ECONÓMICO 2006
INFORME DE GERENCIA

Quito, febrero 15 del 2006

Señores Accionistas:

Expongo el presente informe de resultados correspondientes al Ejercicio Económico 2006:

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS:

Los objetivos previstos para el año 2006 se han cumplido mayoritariamente, en especial en las áreas administrativa, producción y de comercialización.

Área Administrativa.-

Se han optimizado servicios, procedimientos, controles y seguridades. Se han implementado mejoras y mantenimiento al sistema informático "Global". La actividad más exigida ha consistido en el levantamiento de información y difusión de políticas y procesos relacionados con el área administrativa.

Al ser una de nuestras políticas importantes, se ha insistido con la revisión permanente de los costos de los productos y el adecuado manejo de stocks. Se ha mantenido una adecuada clasificación por líneas.

Se ha reforzado la atención post-venta, servicios de capacitación y soporte técnico. Se ha reorganizado la atención a los suscriptores a través del servicio de Call Center. Es importante continuar en el desarrollo de mejoras constantes para la atención de los requerimientos de los suscriptores de Ediciones Legales, como un objetivo permanente.



1.2. Área de Producción.-

Se han publicado nuevas ediciones de varios de los tomos de la Colección Profesional Ecuatoriana, así como por su demanda, se han realizado reimpresiones de sus títulos más interesantes. El título más destacado y que mereció un lanzamiento especial en la ciudad de Guayaquil, fue la obra *La Compañía Anónima: Análisis Sistemático de su normativa*, desarrollada por varios autores. Esta línea seguirá ofreciendo un espacio a autores ecuatorianos para la publicación de sus obras.

Se continuó con el desarrollo de varios trabajos de investigación solicitados por la Universidad de Loja y Cuenca, con contenidos jurídicos, mismos que han sido desarrollados con fines docentes.

Las mejoras tecnológicas en los productos electrónicos de Ediciones Legales han continuado a lo largo del año 2006.

Se han publicado nuevos títulos de la línea Colección Nueva PRAXIS, dirigida especialmente a profesionales que inician sus carreras y a estudiantes. Se han realizado mejoras en el Portal EDLE, mismo que a la par que ofrece información publicitaria, realiza aportes en temas legales.

Se incorporaron tres nuevos productos electrónicos: RED consistente en la recopilación histórica por periodos del Registro Oficial del Ecuador que permite su visualización en formato gráfico y a partir del año 2004 en formato texto, la distribución se realiza a través de Cd's.

REI consiste en la recopilación histórica por periodos del Registro Oficial del Ecuador que permite su visualización en formato gráfico y a partir del año 2004 en formato texto, a través de un sitio web en Internet con acceso mediante usuario y contraseña.

ROIAL (Registro Oficial en Internet para el ámbito legal) consiste en el envío del Registro Oficial Digitalizado a través de e-mail con comentarios sobre aspectos de relevancia.

El proyecto de incorporación de información histórica del Registro Oficial continúa hasta llegar a su periodo de publicación inicial.

Hacia fines del año, en el mes de diciembre del 2006 se realizó la publicación del ejemplar No. 18 de la Revista Novedades Jurídicas, producto que fue planificado desde el año 2003 y que ha visto una continuidad y crecimiento. De esta manera hemos garantizado a nuestros suscriptores la seriedad que caracteriza a Ediciones Legales en cada uno de sus proyectos.

1.3. Área Comercial y Mercadeo.-



Se han incorporado nuevas políticas de comercialización, revisión de presupuestos, campañas e incentivos. Se ha continuado con jornadas de capacitación en forma permanente para el personal del área.

Se ha planificado reformas en el área de Distribuidores para la atención prioritaria a provincias.

Se ha implementado un área de mercadeo para obtener mejores resultados en ventas, con énfasis en la consecución de nuevos clientes, nuevos mercados y la fidelización de nuestros actuales suscriptores.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO:

Durante el año 2006, se han cumplido las normas legales, estatutarias y reglamentarias, especialmente se han aplicado las resoluciones de la Junta General de Accionistas. Durante el periodo comprendido entre enero 1 del 2006 hasta diciembre 31 del 2006, se llevaron a efecto las siguientes Juntas Generales de Accionistas:

2.1. El 16 de Febrero de 2006:

- Conocimiento de los informes de los administradores y comisario, correspondientes al ejercicio económico 2005; conocimiento de las cuentas, auxiliares, balances, estados de pérdidas y ganancias, correspondientes al ejercicio económico 2005; destino de los beneficios sociales correspondientes al ejercicio económico 2005; ratificación de las gestiones, adquisiciones, enajenaciones, gravámenes efectuados o contratados por los administradores de la compañía, durante el ejercicio económico 2005; definición de las actividades de la Compañía para el ejercicio económico 2006; aceptación y autorización a la señora Eugenia Jeanette Silva Gallegos, Gerente General de EDICIONES LEGALES EDLE S.A, para que venda a la empresa MYLTRABAJOS S.A., el predio y la construcción denominado "San Antonio"; así como las acciones que EDICIONES LEGALES, EDLE S.A. posee en MYLTRABAJOS al Señor Manuel Antonio Mejía Dalmau y autorización de gestiones bancarias; autorización al Abg. José Ignacio Carrasco Torrontegui para que realice el trámite de compraventa del predio denominado "San Antonio" y la mencionada transferencia de acciones; reforma del artículo 12, literal d) de los Estatutos de la Compañía.

2.2. El 28 de Marzo de 2006:

- Autorización a la Gerencia General para la adquisición de un vehículo de hasta el valor de Veinticinco Mil Dólares a través de leasing financiero con el Banco del Pichincha.

2.3. El 3 de Octubre de 2006:

- Designación de la Subgerente General, Sra Gelin Ximena Toscano por el periodo estatutario de tres años; alcance a la reforma de estatutos aprobada en acta de junta general del 16 de febrero de 2006.

Durante el año 2006 continuó en la Representación Legal de la Compañía su Gerente General Ab. Eugenia Silva Gallegos por el periodo estatutario de tres años desde la inscripción de su nombramiento en el Registro Mercantil.

3. INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO 2006.

Durante el año 2006, se ha fortalecido el Departamento de Edición en el Área de Producción. Se ha optimizado el proceso de impresión de obras, actualizaciones y libros en tirajes cortos.

Se han realizado inversiones para mejorar las instalaciones y equipos en general, así como la tecnología en comunicaciones, en las diferentes áreas del negocio tanto en Quito como en Guayaquil.

En nuestras instalaciones se han venido realizando trabajos de mantenimiento y readecuaciones, como inversiones necesarias para garantizar un adecuado funcionamiento. Cabe señalar especialmente la implementación de una nueva recepción en las Oficinas Comerciales de Quito y una nueva sala de reuniones de Ventas en las Oficinas Comerciales de Guayaquil.

Se ha realizado el mantenimiento necesario de los sistemas de seguridad.

- SITUACIÓN FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL EJERCICIO 2006:

El Balance de Resultados del Ejercicio 2006 es positivo, arroja una utilidad del 5% sobre las ventas. En el Ejercicio 2005 la utilidad fue del 6%. Las ventas se incrementaron con relación al año 2005. Los resultados obtenidos en el 2006 comparados con el ejercicio 2005 arrojan las siguientes diferencias: El porcentaje del costo de producción se incrementó frente al año 2005; el porcentaje de gastos con relación a las ventas se incrementó comparando el año 2005 al 2006, debido a los incrementos en los costos de servicios básicos y de tecnología principalmente, pese a los controles implementados por la Gerencia y demás áreas de control.

Los resultados están confirmados por los estados financieros, los mismos que siendo revisados, cumplen con las normas contables exigidas y han sido elaborados de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados.

La situación financiera de la empresa se ha mantenido estable. En cuanto a solvencia, liquidez, no se ha requerido financiamiento a través de Instituciones Financieras y se han cancelado regularmente las obligaciones adquiridas. Hay



especial preocupación en la revisión de cartera, misma que se asegura es muy sana y con los respaldos del caso.

- PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ECONÓMICO 2006:

Respecto del destino de las utilidades obtenidas en el ejercicio económico 2006, se propone destinarlos a la cuenta resultados acumulados de ejercicios económicos anteriores.

- RECOMENDACIONES PARA EJERCICIO ECONÓMICO 2007:

- Realizar las inversiones necesarias a nivel nacional para continuar el crecimiento de nuestra empresa Editora; especialmente en los proyectos que se han iniciado: Nueva plataforma para productos en desarrollo web y productos electrónicos el Área Jurídica.

- Revisión constante de políticas y procedimientos para mejorar la eficiencia en la prestación de servicios y valores agregados. Capacitación constante a todos los departamentos de la empresa.

- Fortalecimiento de las áreas de mercadeo y ventas; continuar con la depuración de las bases de datos de clientes. Búsqueda de nuevos mercados.

- Cumplir con la oferta de nuevos productos planificados en medio electrónico e impresos para el 2007.

- Tomando en cuenta todos estos planes, se recomienda la asignación de todos los recursos necesarios a las áreas de Mercadeo, Ventas, Relaciones Públicas, Servicio al Cliente, el área de Sistemas e Infraestructura, y que lideren todas las acciones necesarias para una adecuada comercialización de los nuevos productos.

Atentamente,



Eugenia Silva Gallegos
Gerente General y
Representante Legal
EDICIONES LEGALES EDLE S.A.