

PROVEEDORA DE MATERIALES ARROVIECH S.A.
POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Para el período que termina el 31 de diciembre de 2015

1.- Información general

PROVEEDORA DE MATERIALES ARROVIECH S.A. es una compañía anónima radicada en Ecuador. Su domicilio queda en la ciudad de Quito, en la calle Juan Barrezueta N70-146 y Francisco García. Su actividad principal es la venta al por mayor y menor de papel adhesivo.

2.- Bases de elaboración

Estos estados financieros consolidados se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad y exigidas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador. Están expresados en dólares, que es la moneda oficial de nuestro país.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. Las políticas contables más importantes del grupo se establecen en la nota 3.

En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables del grupo. Los juicios que la Gerencia haya efectuado en el proceso de aplicación de las políticas contables del grupo y que tengan la mayor relevancia sobre los importes reconocidos en los estados financieros.

3.- Políticas contables

- **Reconocimiento de ingreso de actividades ordinarias:** El ingreso de actividades ordinarias procedente de la venta de etiquetas fabricadas por la empresa y se reconoce cuando se entrega el producto acompañado de la Nota de Remisión cuando es aplicable o la factura de venta de acuerdo con las disposiciones del Reglamento de Facturación emitido por el SRI.
- **Crédito a clientes:** La gran mayoría de las ventas se realizan en condiciones de crédito normales en el mercado, con un plazo de hasta 90 días. Ocasionalmente la Gerencia concede crédito a plazo mayor en algunas de las ventas. En cumplimiento de la norma NIIF para PYMES, en estos casos la empresa reconocerá el gasto por financiamiento dado a sus clientes cuando los plazos sean superiores a 180 días, y los ingresos correspondientes a intereses al cobrar dichas cuentas. Los gastos e ingresos se reconocen en el período contable en que ocurren.
- **Deterioro de cartera:** La Gerencia de la empresa analizará cada año las cuentas por cobrar que tengan más de 12 meses de antigüedad y para cada una de ellas valorará la posibilidad real de cobro, con el fin de estimar el deterioro de la cartera.
- **Reconocimiento de gastos:** Los gastos se reconocen en el momento en que se incurren, que dada la naturaleza de nuestro negocio y de los contratos con nuestros proveedores, coincide con la emisión de la factura por parte del proveedor.
- **Pago de contado:** Las facturas que recibe por compras menores se pagan de contado y de inmediato.
- **Retenciones:** Las retenciones se emiten apenas se recibe una factura de gasto que cumpla los requisitos para la emisión de la retención.
- **Propiedad, planta y equipo:** la empresa reconoce estos activos, cuando se los adquiere, al costo y luego al costo menos la depreciación acumulada y menos el deterioro que pueda haber sufrido. La depreciación será en línea recta hasta un valor final razonable. Los plazos de depreciación que consideramos son:

Muebles y enseres:	10 años
Equipo de computación:	3 años
Maquinaria y equipo	10 años

- El deterioro se evalúa anualmente. De existir un deterioro superior al propio del normal uso del bien, se lo registrará en el momento de la evaluación.
- Arrendamiento de oficina: PROVEEDORA DE MATERIALES ARROVIECH S.A. ocupa un local que no es de su propiedad. El respectivo arrendamiento no transfiere a el arrendatario los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del bien, y por lo tanto se considera arrendamiento operativo. El arrendamiento se carga a resultados mensualmente, conforme llegan las facturas correspondientes.

4.- Ingresos por ventas

Los ingresos de la compañía vienen de la venta de papel adhesivo a los clientes

	2015 (USD)	2014 (USD)
Ventas de papel adhesivo	716974.99	723681.78
T O T A L	716974.99	723681.78

5.- Costos de ventas

Los costos de ventas se componen principalmente del costo que se incurre para comercializar los productos que la empresa vende.

	2015 (USD)	2014 (USD)
Costo de ventas	536262.49	512708.64
T O T A L	536262.49	512708.64

6.- Gastos de Venta y Administrativos

Se consideran como gastos administrativos los sueldos y beneficios sociales, las provisiones para indemnizaciones o jubilación patronal, los suministros y materiales administrativos, los gastos de viaje, los de mantenimiento, los de gestión de parte de la Gerencia y aquellos específicos que permiten la buena administración del negocio. Se consideran como gastos de venta los sueldos y comisiones de vendedores, las comisiones a terceros por gestión de ventas, la publicidad, las atenciones a clientes, los gastos de viaje, las movilizaciones y demás necesarios para generar la venta.

	2015 (USD)	2014 (USD)
Costo de ventas	536262.49	512708.64
Gastos Administrativos	44266.03	42233.92
Gastos de ventas	16581.31	26449.71
Gastos operacionales	60356.53	73226.55
Gastos Generales	37489.27	36164.44
T O T A L :	694955.63	690783.26

7.- Efectivo y equivalentes al efectivo

Se compone de los depósitos en las cuentas bancarias, los cheques que quedaron por depositar al cierre del ejercicio y el saldo de efectivo en cajas.

	2015 (USD)	2014 (USD)
Cajas	2364.03	200.00
Bancos	15669.85	39665.04
T O T A L :	18033.88	39865.04

8.- Cuentas por cobrar

La Gerencia a dispuesto que realice la gran mayoría de sus ventas en un plazo considerado normal en el mercado de hasta 90 días. Muchas de las cuentas son cobradas antes de ese plazo. Muy pocas ventas se hacen a un plazo mayor a 180 días. Los préstamos a empleados se hacen a plazos cortos. También se entregan anticipos a los proveedores de bienes y servicios que son liquidados al finalizar los mismos.

Se hace una gestión continua de cobranza. Se analiza la cartera regularmente para detectar la posibilidad de deterioro. En este momento no hay un deterioro apreciable en ninguna cuenta.

	2015 (USD)	2014 (USD)
Cuentas por cobrar a clientes no relacionados	381145.93	363259.40
Cuentas por cobrar a empleados	99.40	0.00
Cuentas por cobrar a relacionados	690.18	690.18
(Provisión para incobrables)	-846.68	-443.45
Anticipo a proveedores	2574.58	4123.06
T O T A L :	383663.41	367629.19

9.- Propiedad, planta y equipo

	2015 (USD)	2014 (USD)
Muebles y enseres	6608.13	6608.13
Equipos de computación	42241.77	42241.77
Maquinaria y herramientas	59600.00	59600.00
Equipo de oficina	3445.76	3445.76
Depreciación acumulada	-73649.90	-52604.06
T O T A L :	38245.76	59291.60

10.- Obligaciones corrientes

Las obligaciones corrientes de la empresa son las cuentas por pagar a proveedores, beneficios de ley a empleados, impuestos y aportes al IESS en espera de su fecha de pago.

	2015 (USD)	2014 (USD)
Con proveedores o por anticipos de clientes	195743.93	261792.96
Con la administración tributaria	4071.54	237.00
Con el IESS	1020.68	4056.73
Beneficios de ley a empleados	3851.26	2381.69
Con relacionados	281913.70	267959.61
Con instituciones financieras	11491.03	337.40
T O T A L :	499092.14	536765.29

11.- Patrimonio

En el año 2015 no se produjeron novedades en la composición del patrimonio:

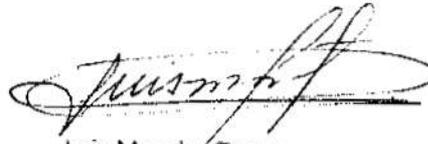
	2015 (USD)	2014 (USD)
Capital Suscrito	1680.00	1680.00
Aporte para futura capitalización	65729.53	65729.53
Reserva legal	23130.71	23130.71
Utilidad ejercicios anteriores	96215.22	78358.98
Utilidad (Pérdida) del Ejercicio	20488.12	26932.48
T O T A L :	207243.58	195831.70

12.- Aprobación de los estados financieros

Estos estados financieros fueron aprobados por la junta general de socios de **PROVEEDORA DE MATERIALES ARROVIECH S.A.**, y autorizados para su publicación el 15 de marzo de 2016.



Sonia Valencia Proaño
GERENTE GENERAL



Luis Morales Torres
CONTADOR