Cuenca, a 12 de febrero del 2011

Señores
Socios de VINTON Cia. Ltda.
Ciudad.

De mi consideración:

De acuerdo a lo dispuesto en los estatutos de la compañía me permito presentar el informe administrativo y Estados Financieros del período Fiscal enero a diciembre del año 2010.

1. Antecedentes
2. Estados Financieros
    a) Balance General
    b) Estado de Resultados
3. Notas explicativas
4. Políticas Administrativas
5. Conclusiones y recomendaciones

1. Antecedentes

Durante el ejercicio fiscal 2010 se han llevado los registros contables de las actividades operativas de la empresa de acuerdo a lo dispuesto por las Normas Ecuatorianas de Contabilidad, el Servicio de Rentas Internas, el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y otros organismos de Control.

En mi calidad de Gerente tengo que informar a los señores Socios, que se han cumplido con los objetivos previstos por la administración de la empresa para el ejercicio económico materia de este informe. De igual forma se han dado estricto cumplimiento a las disposiciones de la Junta General y el Directorio de la Empresa.

Las actividades de la empresa durante el ejercicio económico 2010 se han desarrollado sin situaciones extraordinarias que revelar tanto en el ámbito administrativo, laboral y legal lo que ha contribuido para que las actividades programadas se desarrollen con total normalidad.

2. Estados Financieros

a) Balance General –

Al Cierre del período las cuentas principales han finalizado con los siguientes saldos:

Activo	**$5.186,94**
Pasivo	**$4.386,94**
Patrimonio	**$800,00**

3. Notas explicativas

- ✓ La empresa no ha generado ingresos ni egresos por su reciente creación.

4. Políticas Administrativas

- Se ha cumplido con la adquisición del software legal y **con los derechos de propiedad intelectual y derechos de autor en términos generales.**

- La empresa todavía no ha entrado en operación por lo que no se ha generado resultados.

5. Conclusiones y Recomendaciones

Se puede anotar que los estados financieros si reflejan la situación económica de la empresa, los mismos que han sido elaborados siguiendo las Normas Ecuatorianas de Contabilidad y que cuentan con los sustentos necesarios en libros.

Atentamente,

Arq. Pablo Ximmilla Serrano
Gerente

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS

03 MAY 2011

Sheila Pérez