

Quito, 15 de marzo del 2020

INFORME DEL GERENTE GENERAL A LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS

TECNIQUIPOS S.A.

Señores accionistas:

En cumplimiento a los estatutos vigentes me permito presentar a consideración de los Señores Socios de TECNIEQUIPOS S.A. el Informe Económico Anual 2019, el mismo que incluye los requisitos actuales de Normas NIIF vigentes y de la Superintendencia de Compañías.

1. ENTORNO ECONÓMICO

En el año 2019, la empresa ha logrado concretar una serie de ventas y proyectos; por tanto, en este ejercicio económico, la compañía presenta ingresos por actividades ordinarias por un valor total de dos millones ciento setenta y siete mil cuatrocientos noventa y dos con 29/100 (US\$ 2,177,492.29) y los costos y gastos incurridos que suman un millón novecientos treinta y seis mil novecientos cuarenta y cuatro con 69/100 (US\$ 1,936,944.69), los cuales corresponden al costo de ventas de proyectos, de contratos de mantenimiento, gastos de administración, gastos de ventas y gastos financieros, quedando de esta forma una utilidad neta después de participación de trabajadores e impuesto a la renta de ciento treinta y cuatro mil cuarenta y dos con 67/100) (US\$ 134,042.67), para el ejercicio fiscal 2019.

2. ASPECTOS FINANCIEROS

Como lo refleja el Estado Financiero de la compañía al 31 de diciembre del 2019, la empresa tiene activos por un valor total de un millón trescientos ochenta y cuatro mil novecientos diez con 48/100 (US\$ 1,384,910.48); lo cual corresponde al efectivo en bancos, inventario de mercadería, cuentas por cobrar y activos fijos. En cambio, los pasivos totales suman trescientos treinta y tres mil trescientos treinta y dos con 61/100 (US\$ 333,332.61) que en su mayor parte están conformados por las cuentas por pagar a los proveedores locales y del exterior. Por tanto, el Patrimonio neto de la empresa se cierra con un saldo a favor de un millón cincuenta y un mil quinientos setenta y siete con 87/100 (US\$ 1,051,577.87), conformado por el capital social, reservas y la utilidad del ejercicio mencionada.

3. ASPECTOS ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

La administración se ha llevado de manera adecuada y se han cumplido las obligaciones frente a la Superintendencia de Compañías, el Ministerio de Relaciones Laborales, el Servicio de Rentas Internas, Municipio de Quito, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y demás entes de control, sin tener hasta el momento obligaciones pendientes con ninguna institución.

Dejo constancia de mis más sinceros agradecimientos y felicitaciones a todos los señores accionistas, a los miembros de la Junta Directiva y a cada uno de los colaboradores por el compromiso y el esfuerzo dedicados a lo largo del año 2019 para el logro de los resultados y crecimiento obtenidos.

Atentamente,



Ing. Gonzalo Castro
GERENTE GENERAL