

Guayaquil, 18 de Marzo del 2014

Señores

**JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS
INMOBILIARIA MEOAI S.A.**

Presente.-

Señores Accionistas:

De conformidad a lo dispuesto en los Art. 20, 274, 276, 279 Y 291 de la Ley de Compañías, Resoluciones de la Superintendencia de Compañía, así como a lo estipulado en los estatutos sociales de la empresa **INMOBILIARIA MEOAI S.A.**, y a lo resuelto en la Junta Universal de Accionistas celebrada el 26 de marzo del 2013, presento a ustedes, en mi calidad de **COMISARIO PRINCIPAL**, el Informe correspondiente al **ejercicio fiscal 2013**:

1.- La compañía **INMOBILIARIA MEOAI S.A.** , durante el presente periodo ha desarrollado sus actividades operacionales, conforme a lo dispuesto en sus estatutos sociales.

2.- En la Administración no se han suscitado cambios o reemplazos de sus Directivos.

3.- La empresa no cuenta con nómina de trabajadores.

4.- La compañía no ha sido objeto de demandas civiles, o mercantiles.

5.- No se han realizado transferencias de Acciones ni aumento Capital.

6.- La correspondencia y documentación contable se encuentra debidamente archivada.

7.- En el Libro de Actas, las Actas se encuentran archivadas, numeradas en forma cronológica y secuencial, así como las convocatorias a las Juntas de Accionistas debidamente firmadas por los asistentes a las Juntas.

8.- En el Libro de Acciones y Accionistas, se encuentran anotadas las Acciones emitidas cuando se constituyó la compañía, así como las Cesiones o transferencias de Acciones y que han sido reportadas oportunamente a la Superintendencia de Compañías.

9.- Las declaraciones de IVA y Retenciones de IVA han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos de ley. Las retenciones de IVA del mes de Diciembre fueron presentadas en el mes de enero del 2014.

10.- Las declaraciones de Retenciones en la Fuente han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos de ley. Las retenciones de IR del mes de Diciembre fueron presentadas en el mes de enero del 2014

11.- Los Anexos Transaccionales ha sido presentados dentro de los plazos estipulados al Servicio de Rentas Internas.

12.- El Anexo en Relación de Dependencia fue presentado dentro del plazo de ley al Servicio de Rentas Internas.

13.- Se ha cancelado oportunamente los Impuestos prediales, Contribuciones a la Superintendencia de Compañías y el Capital en Giro.

14.- Las cuentas contables han sido revisadas al 31 de diciembre del 2013.

15.- La empresa no ha elaborado el Reglamento Interno de Trabajo porque no cuenta con la nómina mínima de trabajadores exigida en el Código de Trabajo.

16.- La administración de **INMOBILIARIA MEOAI S.A.** es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario.

17.- En los registros contables, se ha aplicado la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas entidades, NIIFS PYMES, lo dispuesto en Resoluciones de la Superintendencia de Compañías, particularmente la Resolución N°SC.ICI.CPAIFRS.G.11.015, expedida el 30 de Diciembre del 2011 que norma en la adopción por primera vez de la NIIF para PYMES la utilización del valor razonable o revaluación como costo atribuido, en el caso de los bienes inmuebles; asimismo se han considerado las leyes tributarias, laborales y societarias, vigentes.

18.- Los Estados financieros presentados (**Sección 3**) por la señora Contadora Ángela Jaime González, han sido elaborados con aplicación de la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFS para PYMES, y reflejan confiablemente la situación financiera de la Compañía **INMOBILIARIA MEOAI S.A.** al 31 de diciembre del 2013:

- Estado De Situación Financiera (**Aplicación sección 4**)
- Estados de Resultado Integral (**Aplicación sección 5**)
- Estado de Cambios en el Patrimonio (**Aplicación sección 6**)
- Estado de Flujo de Efectivo (**Aplicación sección 7**)
- Notas a los Estados Financieros (**Aplicación sección 8**)

19.- La empresa **INMOBILIARIA MEOAI S.A.** en el presente ejercicio ha obtenido ingresos por **\$17.420,04** por la utilidad en venta de Propiedad, Planta y Equipo, y **\$1.400,00** por arriendos, totalizando **\$18.820,04**; gastos administrativos por **\$1.417,28** generando una utilidad de **\$17.402,76**, conforme se demuestra en el Estado de Resultado Integral.

20.- De la utilidad de **\$17.402,76**, la empresa deducirá **\$3.828,61** por concepto de Impuesto a la Renta, quedando un saldo repartible para los accionistas de **\$13.574,15**.

21.- Según el Estado de situación Financiera la empresa posee Activos por **\$17.280,35**; Pasivo por **\$3.828,61** y Patrimonio Neto por **\$13.451,74**.

22.- El Estado de Flujo de Efectivo demuestra que la empresa obtuvo ingresos provenientes de actividades de operación (Arriendos) por **\$1.400,00** y egresos por **\$246,00** por pago de impuestos y contribuciones, así como **\$419.80**, por pago de anticipo del Impuesto a la Renta.

23.- El Estado de Cambios del Patrimonio ha sufrido variaciones por la venta de Propiedad, Planta y por la utilidad de **\$17.402,76**, obtenida en el presente periodo.

24.- En las Notas explicativas a los Estados Financieros, se detalla y analiza los diferentes rubros y cifras contenidas en los citados documentos

Mi opinión en términos generales, es que la administración ha cumplido con las disposiciones establecidas en los estatutos sociales, en la Junta de Accionistas, Resoluciones de la Superintendencia de Compañías y no han transgredido alguna ley vigente en el país.

El presente Informe está respaldado con la documentación fuente que me fuera proporcionada por la administración, la misma que he revisado y que se encuentra en los diferentes archivos que mantiene la empresa.

Atentamente,


CPA. GENARO BASTIDAS TORRES
COMISARIO PRINCIPAL
RUC-0904042603001
RNC-14820

C.C.: Archivo