

NOMINA DE SOCIOS

ASTILLEROS Y MARINA S.A.

ASMAR

RAZON SOCIAL DE LA COMPAÑIA

SIGLAS

(Inscritos en el libro de participaciones y en el Registro Mercantil)

Registro Unico
de Contribuyentes

Número del
Expediente

AÑO

0990673810001

4 1 1 2 0

8 3

CAPITAL NACIONAL \$/ 2'000.000,00 o/o
CAPITAL EXTRANJERO \$/ o/o
TOTAL CAPITAL SOCIAL \$/ 2'000.000,00 o/o

DATOS DEL SOCIO								APORTACIONES		
No.	APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS	Céd. de Identidad Pasaporte No. Reg Un. Contribuyentes	Nacionalidad	CL	No. Resolución MICEI (1)	Fecha de Registro en el Banco Central (2)	País de Residencia	CL	No.	TOTAL
1	JAIME BRIONES ESPINOZA	0905056453	ECUATORIANA				ECUADOR		992	992.000,00
2	MERCEDES TIGUA FUENTES	0905256855	ECUATORIANA				ECUADOR		4	4.000,00
3	JAIME DEL HIERRO CORDERO	0908378003	ECUATORIANA				ECUADOR		4	4.000,00
4	CARLOS MENDEZ B.	0906112883	ECUATORIANA				ECUADOR		4	4.000,00
5	LOURDES CORONEL		ECUATORIANA				ECUADOR		996	996.000,00
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
SUMAN									2000	2'000.000,00



Si según el Art. 114 de la Ley de Compañías, la sociedad hubiere autorizado participaciones, podrá la denominación de la compañía en la columna "Apellidos y Nombres completos" y los valores correspondientes a las participaciones propias en las columnas respectivas.

CL para uso de la Superintendencia

(1) para inversionistas extranjeros.

(2) para inversión Extranjera Directa

Si necesita más de una hoja agregue las que requiera, según este modelo

Certifico que la información es correcta

[Signature]
REPRESENTANTE LEGAL

Guayaquil, 27 de Abril de 1.989
LUGAR Y FECHA

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting. The names are listed in alphabetical order.

2. The second part of the document is a list of the topics that were discussed at the meeting. The topics are listed in alphabetical order.

3. The third part of the document is a list of the actions that were taken at the meeting. The actions are listed in alphabetical order.

4. The fourth part of the document is a list of the decisions that were made at the meeting. The decisions are listed in alphabetical order.

5. The fifth part of the document is a list of the recommendations that were made at the meeting. The recommendations are listed in alphabetical order.