

GUAYAQUIL, ENERO 6 DE 2005.

INFORME GENERAL

**A LOS SEÑORES ACCIONISTAS Y JUNTA GENERAL DE
INMOBILIARIA DEGO S.A.**

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el **ESTATUTO SOCIAL** de la **EMPRESA**, como en la **LEY DE COMPAÑÍAS** y observando además las obligaciones inherentes a mi cargo, someto a consideración de Ustedes los **ESTADOS FINANCIEROS** y Anexos cortados al 31 de Diciembre del 2004.

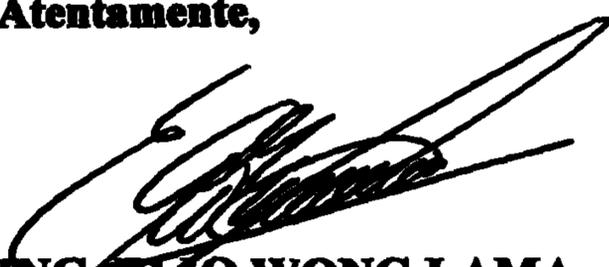
Sobre los resultados obtenidos en las **Cuentas de Balances**, y de **Resultados** debo manifestarles que la Empresa, que tan dignamente dirijo no ha desarrollado operación alguna durante el ejercicio que estoy presentando, a consecuencia de la inestabilidad económica que estamos soportando en nuestro país.

Sin embargo las disposiciones emanadas por el **Directorio** y la **Junta General de Accionistas**, se han cumplido fielmente en beneficio de la Empresa.

Sobre las políticas y estrategias establecidas por la Compañía para el próximo período económico, serán satisfactorias y se cumplirán a cabalidad.

Espero que luego del Estudio meditado y la gestión realizada en el período que culmina, dichos **ESTADOS FINANCIEROS**, merezcan vuestra aprobación.

Atentamente,


**ING. ELIO WONG LAMA
GERENTE GENERAL.**

