

Quito, 19 de abril del 2016
FOSTER GG-0020-2016

Señores
Accionistas:

Pongo a su consideración el informe anual de Gerencia General correspondiente a la Administración, operaciones y gestión del ejercicio 2015.

ENTORNO ECONÓMICO, FINANCIERO, SOCIAL, COMERCIAL Y LEGAL

Durante el año 2015 el mercado de servicios de seguridad electrónica se estabilizó, por el alto grado de inseguridad que vive nuestro país la demanda de nuestro producto ha ido creciendo así como sus ventas, pero la competencia y los bajos precios que nos imponen el mercado ha hecho que nuestras ventas sean mínimas y apenas nos permiten mantenernos activos en el mercado ocasionando que las ventas y sus ingresos nos hayan permitido cubrir nuestros gastos administrativos y operativos generando una utilidad mínima.

En el año 2015, nuestra gestión se orientó a abrir nuevos nichos de mercado en los Valles de los Chillos y Tumbaco así como en las provincias de Esmeraldas y Sucumbios lo que permitió captar nuevos clientes y a recuperar los que ya existían, se realizó visitas a clientes, dejando ofertas de servicios las mismas que por el nivel de amistad en estas empresas dieron sus frutos, al tener varios contratos de servicios de instalación de seguridad electrónica en varias empresas privadas como lo demuestra nuestra cartera de clientes.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS - CLIENTES ALCANZADOS

El ejercicio 2015, gracias a una gestión de servicios y a pesar de la crisis económica que vive nuestro país, se logró mantener nuestra cartera de clientes lo que ha permitido mantener nuestras finanzas estables compensando de alguna manera el flujo de ingresos para sustentar la operación; sin embargo, el esfuerzo no fue suficiente y cerramos el periodo con una ganancia mínima que nos invita este año a re direccionar nuestro sistema de ventas.

EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO

1. Se dio cumplimiento al marco legal ante las autoridades de control.
2. Las ventas son personalizadas en el sector privado, se ha trabajado para mejorar las ventas, pero la competencia desleal basada en precios no sustentables nos ha reducido el margen de venta.
3. Se implementó un proyecto de ventas en la zona Oriental para abrir nuevos mercados.
4. Se hizo contacto con empresas constructoras para la implementación de dispositivos electrónicos.

OBJETIVOS PARA EL NUEVO EJERCICIO 2016

1. Alcanzar un presupuesto mínimo de 200 abonados en seguridad electrónica o su equivalente para alcanzar un punto de equilibrio financiero.
2. Crecer en ~~ventas~~ orientado a nuevos mercados, contratando vendedores que cumplan cuotas mínimas de ~~clientes~~.

3. Explotar más el campo de la seguridad electrónico y cercas eléctricas.
4. Cumplir dentro de los periodos establecidos, plazos y fechas de caducidad nuestros compromisos legales y de cumplimiento con las autoridades e instituciones.
5. Implementar todos los procesos que sean necesarios para fortalecer y sobre todo formalizar las actividades operativas, administrativas y contables; de modo que se garantice un efectivo control, registro y archivo de todas las transacciones y gestión de la empresa.
6. Invertir en una campaña agresiva de propaganda de nuestra empresa

SITUACIÓN ADMINISTRATIVO, FINANCIERA, OPERATIVA, CONTABLE Y LOGÍSTICA

La Gerencia General y la Unidad de Supervisión, han desplegado una gestión muy importante que ha permitido que la atención al cliente y al personal de supervisión sea oportuna y eficiente.

La unidad de Contabilidad ha logrado depurar y actualizar la contabilidad, regularizando la contabilidad y el registro de los ingresos, egresos y gastos manteniendo actualizados sus registros manteniendo al día todas las obligaciones legales con el SRI, MRL, IESS y Superintendencia de Compañías.

En el tema de la logística, la empresa cuenta con el equipamiento necesario para la operación de los clientes actualmente vigentes.

Luego de este resumen ejecutivo de las actividades desplegadas por la administración, pongo a su consideración los informes contables y financieros; en ellos encontrarán toda la información de interés respecto de sus derechos y obligaciones con nuestra empresa. ANEXO COPIA DE BALANCES.

Para cualquier información adicional, como siempre, me encuentro a su disposición y pongo a su consideración la unidad de contabilidad, ha la que he dispuesto se les facilite cualquier tipo de información que satisfaga sus inquietudes.

Atentamente,



René A. Padilla Cueva
Gerente General
Foster Security Cia. Ltda.