

# DORISTOUR CIA. LTDA.

CREADA EL 05 DE FEBRERO DEL 2001

**PARA DE :** SOCIOS DE DORISTOUR CIA. LTDA.  
**DE :** Leda. DORIS VICTORIA ROBLES ELIZALDES  
**GERENTE DE DORISTOUR CIA. LTDA.**  
**TEMA :** INFORME DE GERENCIA  
**PERIODO :** 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013  
**FECHA :** 24 DE MARZO DEL 2014

Señores Socios:

Cumpliendo con lo que dispone el Estatutos de la Empresa y la Ley de Compañías vigente me permito poner a disposición de ustedes, el Informe Administrativo y Financiero del ejercicio económico comprendido del 01 de enero al 31 diciembre del 2013.

1.- Para este período económico, la empresa Doristour, presenta los siguientes Estados Financieros; y son como siguen: sus Activos ascienden a \$5,176.64; los Pasivos, ascienden a Pasivo \$4,629.06 y el Patrimonio a \$547.58; por lo expresado financieramente, se podrán dar cuenta, que los activos y pasivos, han tenido una ligera variación con respecto a los estados financieros del ciclo económico del año 2012.

2.- En lo que tiene que ver al Estado de Pérdidas y Ganancias, de su análisis, se observa, que en este período económico, las ventas se han mantenido, con relación al año 2012, además persisten los problemas con la policía de tránsito, que no deja trabajar, aduciendo que no existen permiso de Operación, para ejecutar esta actividad; en relación a los gastos estos se han mantenido a la par con los ingresos, por cuanto se han incrementado los gastos, tanto operacionales como administrativos, lo que ha permitido determinar una pequeña utilidad, en este año económico, la cual esta reflejada en los estados financieros del 2013, y que están a su disposición.

3.- Como toda empresa, no puede ni debe de dejar de cumplir con sus objetivos, igual cosa sucede con sus obligaciones y responsabilidades, como es, el honrar las deudas y mantener a la empresa como un ente creíble crediticiamente y financieramente, por lo que siempre se ha tratado de mantener buenas relaciones con las Instituciones de control, como son la Superintendencia de Compañías, SRL, Municipio de Machula y Huacillas, Ministerio de Turismo, Ministerio de Relaciones Laborales, Consejo Nacional de Tránsito y el IESS.

4.- En la parte laboral, no se han registrado mayores novedades y que gracias a las buenas intervenciones ante las autoridades del trabajo, se han logrado solucionarlos, sin perjuicio para la empresa.

5.- Con relación a los sueldos de los empleados, estos se han cumplido de acuerdo a lo que dispone el código del trabajo, de igual forma se ha cumplido con el pago de todos los beneficios sociales que determina la ley laboral. Así mismo al momento, todos los empleados se encuentran al día en sus pagos, como también se los ha ingresado al IESS.

6.- Los Balances económicos y financieros, se encuentran a disposición de los señores socios, en los que podrán darse cuenta y analizar, lo manifestado por el señor gerente de la empresa.

7.- Quiero dejar constancia de mi agradecimiento al personal de empleados de DORISTOUR, por su responsabilidad, para desempeñar su trabajo, como también agradecer, su apoyo incondicional para sacar adelante esta empresa.

8.- Por último, expreso mi gratitud, al Directorio de Doristour Cia. Ltda., por su confianza depositada en mi persona y permitir que cumpla con los objetivos de la Empresa.

Atentamente

  
Leda Doris Victoria Robles Elizaldes  
Gerente General