

ROIVELI S.A.

INFORME DE COMISARIO

AÑO 2010

Señores;

PRESIDENTE, GERENTE Y ACCIONISTAS DE CAMAPUERTO S.A.

De mis consideraciones:

En mi calidad de COMISARIO de **ROIVELI S.A.**, me permito elevar el presente informe a consideración a usted, una vez que ha concluido el ejercicio fiscal por el año 2010.

BASE LEGAL:

La sociedad **ROIVELI S.A.** se constituye mediante Escritura Pública otorgada por el la Notaria Trigésima del cantón Guayaquil, Dr. Pierro G. Aycart Vincenzini el 1 de Mayo de 2003 e inscrita en el Registro mercantil con numero 842 y anotado bajo repertorio N° 1772 el 22 de Octubre del 2004;

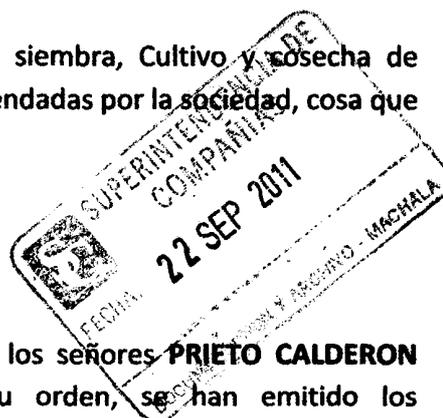
La Sociedad **ROIVELI S.A.**, esta ubicada en Ciudadela Unioro Mz. 10 teléfono 072934637, en la ciudad de Machala, Ciudadela Urbanor.

El Objeto Social de La Sociedad, es la Producción, siembra, Cultivo y cosecha de camarón en cautiverio, en camaroneras propias o arrendadas por la sociedad, cosa que la viene desarrollando como principal actividad.

LIBROS SOCIALES;

Las funciones de Presidente y Gerente, las Ejercen los señores **PRIETO CALDERON BOLIVAR ELOY** y **IVAN MARICH RIERA**, en su orden, se han emitido los Nombramientos respectivos el 14 de Septiembre del 2009 y se han inscrito en el registro Mercantil el 17 de Septiembre del 2009; el Libro de Nombramientos esta al Día.

Se examina el Libro de Acta, el Expediente de Actas, el Registro de Acciones y Accionistas y el Talonario de Acciones. Todos estos libros han sido foliados y rubricaos por suscrito y se encuentran al día. El Capital Social esta íntegramente pagado.



En mi opinión la administración de **ROIVELI S.A.**, se ha dado cumplimiento de las Normas Legales, establecida en las Leyes de la República, Reglamentos y Estatutos de la Sociedad; y, se han cumplido con la Resolución emitidas por las Juntas generales de Accionistas.

POLITICAS CONTABLES

La empresa esta organizada de tal forma que diariamente la cajera emite un reporte de ingresos y depósitos en Bancos, estos son verificados por contabilidad y llevan el visto bueno de gerencia. Los cheques posfechados son entregados a gerencia para su custodia en caja fuerte. El saldo en efectivo en caja chica es de veinte dólares y en caja fuerte no puede exceder de cuatrocientos.

Cada fin de mes, estos valores son arqueados. El suscrito e efectuado mensualmente arqueos imprevisto a Caja, a valores de en caja fuerte y saldos de bodega. Se dio cumplimiento Art- 279 de la Ley de Compañías que establece revisión mensual del Balance de Comprobación de la Compañía y trimestral de los movimientos de caja y Bancos, sin que existieran novedades importantes que comentar.

Las Cifras que constan en los estados Financieros recibidos de la Gerencia de **ROIVELI S.A.**, al 31 de Diciembre del 2010 y analizado por suscrito, guardan correspondencia con los saldos de los Libros de Contabilidad y Registro Auxiliares contables. Los anexos complementan el balance Analítico. Sin Duda, se han observado las Normas Ecuatorianas de Contabilidad vigentes y los principios de contabilidad generalmente aceptados, así como se han dado cumplimiento a lo dispuesto por el Reglamento de facturación y demás Resoluciones emitidas por el SRI.

Atentamente,


C.P.A. GARCÍA CUENCA ROMERO
COMISARIO

