

SOMELISA S. A.

INFORME DE LABORES DE GERENCIA GENERAL

AÑO 2010

Machala, Abril 06 del 2011

Señores

Presidente y Accionistas de SOMELISA S.A.

Presente.

Estimados Señores:

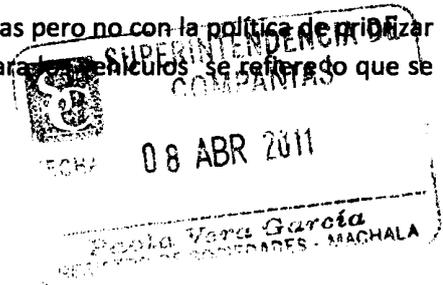
Señores Accionistas, como Representante Legal la Compañía SOMELISA S. A., permítanme poner a vuestra consideración el informe del resultado de la gestión económica – administrativa que he realizado como Gerente General durante el año 2010.

Comenzaré informando que en el año 2010 se incrementaron las Ventas de Servicios de Transporte de Carga en USD. 58.765,97 valor que representa el 27,02 % en comparación con el período inmediato anterior (2009); pero lamentablemente los Costos de Venta de la Prestación de estos Servicios se incrementó mucho más, de USD. 176.596,02 en el año 2009 subió a USD.250.975,96 en el año 2010, es decir USD.74.379,94, que representan el 42,12 % y los Gastos Operacionales se incrementan en USD.4.332,65 o sea en un 11,55%, lo que repercute en los resultados negativos de la gestión con una Pérdida Operacional de USD.18.661,77 y una disminución del Capital de Trabajo de USD.- 87.153,24 NEGATIVO a USD.93.561,87 , también NEGATIVO, agravándose más la situación de disponibilidad en menos USD. 6.561,87, causando muchas dificultades en las negociaciones que se ha tenido que realizar con los proveedores y demás acreedores con las correspondientes consecuencias desfavorables. Más adelante dejaré indicado las causas de estos resultados.

El índice de Liquidez casi se mantiene puesto que de 0,91 pasa a 0,93. Igualmente el Índice de Solidez se mantiene ya que de 1,01 en el año 2009 pasa a 1,02 en el año 2010. Lo destacable es el incremento del PATRIMONIO NETO que subió de USD.3.940,92 a USD.5.412,49, es decir se obtuvo un incremento de USD.1.471,67 que representa el 37,34%, debido al Aporte para Futuras Capitalizaciones que realizó como Accionista AGRÍCOLAS LAPAVIC S.A. amparada en la Junta General Universal de Accionistas llevada a cabo el veintinueve de diciembre del año dos mil diez para no poner en causales de liquidación de la Compañía por deficiencia de Patrimonio.

POLÍTICAS:

En el periodo 2010 se cumplió el procedimiento de compras pero no con la política de priorizar calidad y necesidad en lo que a repuestos y accesorios para los vehículos se refiere que se refleja en el resultado del período.



Las políticas en Ventas se aplicaron dando prioridad a la Atención al Cliente, con el servicio de transporte a las Empresas Relacionadas acorde a sus necesidades; pero sin descuidar a los Clientes Particulares, dando magníficos resultados, demostrados en el incremento del 27,02% de los Ingresos Operacionales.

DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

El Departamento de Contabilidad ha realizado el proceso contable para obtener los correspondientes Estados Financieros de Ejercicio Económico-Financiero del Año 2010, mediante la aplicación de un Software Informático denominado SICAP, en elaboración por una Firma conocida como NUEVAS TECNOLOGÍAS, Sistema que ha presentado algunos problemas que han sido superados parcialmente; pero que los Profesionales Contables han tenido que aplicar varias técnicas para comprobar los resultados, por lo que se garantiza que son confiables y que están bajo normas y principios contables de general aceptación.

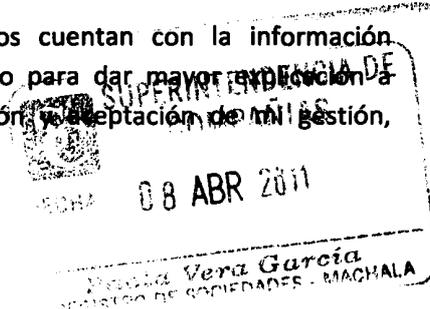
POLÍTICAS DE PERSONAL

Siempre se ha considerado como un factor de vital importancia la selección de personal óptimo para desempeñar funciones dentro de SOMELISA S.A., considerándose las destrezas para cada puesto; pero en este período se seleccionó personal que no cumplió con sus funciones a cabalidad y se contrató choferes en forma inadecuada, lo que repercutió en el manejo no tan responsable de los vehículos, razón por la cual se tuvo que realizar continuamente pagos para reparar las fallas que eran muy frecuentes. Dicho de otra manera, los señores Choferes no cuidaban debidamente a los vehículos a ellos encomendados, por lo que se procedió a agradecerle los servicios a dos de ellos.

Esta Gerencia ha cumplido a cabalidad la política de la empresa de cancelar puntualmente la remuneración y Beneficios Sociales de los Trabajadores, de tal manera que no se tiene obligaciones por pagar al personal; lo mismo se aplicó con las obligaciones con el Servicio de Rentas Internas y más organismos de control. En cambio, por la falta de liquidez, se ha retrasado el pago de las obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, entrando en mora algunos meses por el incumplimiento de pagos de planillas de aportes mensuales, por lo que es necesario y así se va a proceder, es la firma de un Acuerdo Administrativo.

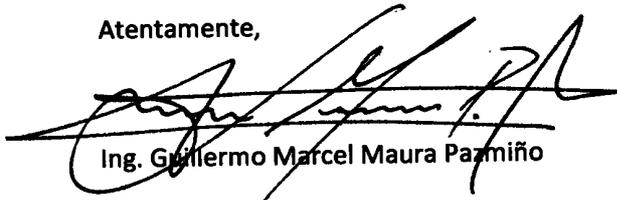
Para cubrir las falencias presentadas en el presente año, objeto de este informe; se tiene planificado seleccionar al personal con mayor estrictez, procurando que reúnan la mayor cantidad de requisitos que exige cada PUESTO DE TRABAJO, realizando una prolija investigación sobre la solvencia moral, ética y profesional de cada uno de los prospectos.

Los Estados Financieros con sus correspondientes anexos cuentan con la información suficiente y en forma detallada; sin embargo, estoy presto para dar mayor explicación a cualquier inquietud que tengan. Esperando su comprensión y aceptación de mi gestión,



expreso los agradecimientos debidos por la confianza que han depositado en mi persona al haberme nombrado Gerente General de esta importante Compañía.

Atentamente,



Ing. Guillermo Marcel Maura Pazmiño

GERENTE GENERAL

