

**LA COMPAÑÍA EXPORTADORA E IMPORTADORA EXIMPARSE S.A.
ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL PERIODO
TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012.**

NOTA DE PRESENTACION

1. INFORMACION GENERAL

La compañía EXPORTADORA E IMPORTADORA EXIMPARSE S.A., se constituyó como sociedad anónima, mediante escritura pública de fecha 18 de Agosto del 1999, otorgada ante la Notaria Tercera del cantón Machala, Abogada Betty Gálvez Espinoza, un Extracto de la referida escritura se inscribió con en el Registro Mercantil del cantón Machala, el 24 de Agosto del año 1999.

Mediante escritura pública de fecha 10 de Diciembre del 2001, otorgada ante la Notaria Tercera del Cantón Machala, Abogada Betty Gálvez Espinoza, la compañía realizó un Aumento de Capital y reformó sus estatutos. Un extracto de la referida escritura se inscribió con el Registro Mercantil del Cantón Machala, con el No. 129, con fecha 5 de Febrero del 2002.

La compañía EXPORTADORA E IMPORTADORA EXIMPARSE S.A., tiene su domicilio social y oficina principal, en la planta baja, de la villa No. 27, Manzana 1 de la Ciudadela Unioro, en la ciudad de Machala, Cantón Machala, Provincia de El Oro.

La compañía EXPORTADORA E IMPORTADORA EXIMPARSE S.A., tiene como objetivo la producción de Banano.

2. BASES DE ELABORACION

Estos estados financieros consolidados se han elaborado de acuerdo con principios de Contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador y a las disposiciones legales impuestas por los Organismos de Control Societario. Estos principios comprenden las Normas e interpretaciones de NIFF's, NIC, CINIIF, las *Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES)* emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en la unidad monetaria DÓLAR DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA que es la moneda adoptada por el Ecuador y vigente en nuestro País.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la *NIIF para las PYMES* exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos.

Las principales políticas contables en la preparación de los Estados Financieros, se resumen a continuación.

W

La compañía no ha realizado la Implementación de las NFF's

En la preparación y presentación de los estados financieros, la compañía observa el cumplimiento de las normas e interpretaciones antes mencionadas y que le son aplicables a su actividad operativa.

3.-PRINCIPALES POLITICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES.-

3.1.-EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO.-

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras liquidas, que pueden transformarse rápidamente en efectivo en un plazo inferior a 30 días.

3.2.-ACTIVOS FINANCIEROS COMERCIALES Y OTROS.-

En razón de que la principal actividad es la producción de banano, los créditos otorgados no sobrepasan los 15 días, por lo tanto su recuperación es fiable

4.-ACTIVO NO CORRIENTE.-

4.1.-PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.-

Las propiedades, planta y equipos se contabilizan al valor de compra, más otros costos que se consideren hasta su puesta en marcha.

Las reparaciones y el mantenimiento de estos activos serán cargados a resultados del periodo y en caso de mejoras y reparaciones mayores que extiendan su vida útil o aumenten en forma apreciable su capacidad, estos valores serán activados.

Las eventuales ventas y/ o retiros de activos se contabilizaran al costo neto ajustado y las posibles diferencias entre éste y el precio de venta se cargan a resultados. La depreciación se calculará sobre el costo por el método de línea recta, teniendo como base inicial los porcentajes determinados por el organismo de control fiscal.

5.- OPERACIONALES

5.1.-RECONOCIMIENTO DE INGRESOS

El reconocimiento de los ingresos es el determinado por las NIFF para Pymes.

5.2.-RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS

La compañía reconoce los Costos y gastos en el momento en el cual surge la obligación de pagar y sujeto a que dichos costos y gastos deberán cumplir con las formalidades legales y que los mismos tengan relación con la actividad generadora de ingresos.

5.3.-INVERSIONES

En caso de que las operaciones normales de la compañía generen un flujo importante de disponible, la Gerencia General dispondrá y previa autorización

de la Junta de Accionistas, el destino a darse a aquellos excedentes operacionales.

5.4.-CUENTAS POR COBRAR

El manejo de esta cuenta es mínima en cuanto al volumen de ventas, por cuanto la mayoría de las transacciones se las realiza máximo a crédito de hasta 30 días.

5.5.-PROVISIONES.-

La compañía, realiza las provisiones que determine la normativa de las NIFF's para provisiones y las disposiciones legales en cuanto a todo lo que tenga que ver con sus relaciones laborales y contractuales para con su personal, y así evitar contingencias a futuro.

Estas provisiones serán revisadas y ajustadas cada cierre de periodo económico.

5.7.-OBLIGACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS POR PAGAR.-

Es política de la administración de la compañía, el cumplir en lo posible antes de la fecha de vencimiento de sus obligaciones y así mantener la imagen corporativa de cumplimiento de las mismas, tanto con sus proveedores comerciales como de las instituciones financieras.

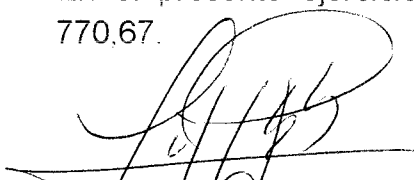
6 -PATRIMONIALES.-

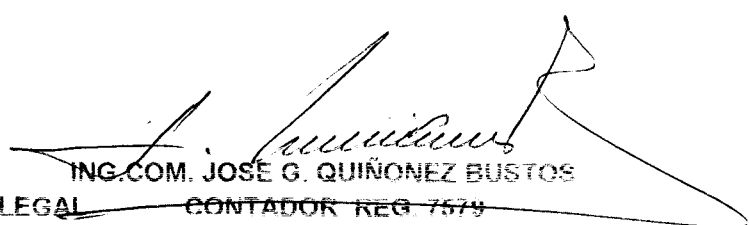
6.1.-PATRIMONIO -

A el cierre del presente ejercicio la compañía mantiene su Capital Social Pagado en \$ 800. 00.

6.2.-RESULTADOS.-

En el presente ejercicio, la compañía registra una pérdida operativa de \$ 770.67.


ING. LEINER PAREDES SERRANO
GERENTE GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL


ING.COM. JOSÉ G. QUIÑONEZ BUSTOS
CONTADOR REG 7579

RUC 0700677826001