

# ***Informe Anual***

---

***Gerencia 2018***



**ACADEMIA NAVAL<sup>®</sup>  
ALMIRANTE ILLINGWORTH**

## Agradecimiento:

Ante todo, deseo expresar mi más profundo agradecimiento a TODOS los que han hecho posible que la Academia Naval Almirante Illingworth S.A. ANAI siga ofreciendo una educación de calidad y por el apoyo brindado a nuestra gestión en la que ponemos todo nuestro esfuerzo, dedicación y amor en la noble misión de educar y formar a la niñez y juventud.

Mi reconocimiento especial y gratitud a:

Sr. Andrés Carrera Licht, Presidente del Directorio;  
Sra. Pilar Gilbert de Herrera, Auditora Interna;  
Sr. Fernando Páez Monroy, Administrador;  
Valm. Jorge Cruz Game, Director de Gestión Estratégica;  
Ing. Rosario Rodríguez, Contadora General;  
Ec. Manuel Suco, Comisario;  
Miembros del Directorio;  
Ab. Elías Sánchez, Rector;  
Ing. Ricardo Jara, Vicerrector;  
Ab. Amable Real, Director Primaria Masculino;  
Lcda. Pilar Herrera de Malta, Sub-Directora de Primaria Masculino;  
Lcda. Alexandra Gómez Moreira, Directora de Secundaria Femenino;  
Arq. Lourdes Herrera de Valverde, Directora de Primaria Femenino;  
Lcda. Laura Sotomayor Vivar, Directora de Pre Escolar;  
Lic. Rolando Álvarez, Director de Bachillerato Internacional;

También a los diferentes colaboradores que trabajan en las oficinas administrativas, coordinadores académicos, entrenadores de deportes, área de inspección, vigilancia, mantenimiento y docentes en general. Sin el trabajo de ellos, hubiera sido imposible cumplir a cabalidad con todas las metas propuestas.

## Construcciones:

### Trabajos en Secundaria Masculino

- Arreglos en coordinación noveno básico sec-masculino
- Arreglos en cubierta de aula G102 sec masculino
- Arreglos en cubierta de techo de contabilidad-edificio administrativo secundaria masculino
- Arreglos en departamento medico secundaria masculino
- Arreglos en fachada de contabilidad-edificio administrativo secundaria masculino
- Arreglos en garita de inspectores junto a patio secundaria masculino
- Obra arreglos en garita no.1
- Arreglos en garita no.2
- Reparación de poste junto a cuarto de generador eléctrico y reparación de poste frente a puente de urb la florida- secundaria masculino
- Arreglos en techo Proveeduría
- Arreglos en vía ingreso junto AITEC
- Construcción de bases de hormigón para el sistema automatizado palancas acceso desde parqueadero al masculino
- Construcción de cátedras en aulas b209, 210, 211 del edificio de aulas denominado bloque b de secundaria masculino
- Impermeabilización losa ii parte laboratorios biología química y física en bachillerato internacional
- Impermeabilización losa laboratorios biología química y física en bachillerato internacional
- Ingreso nuevo parqueadero empleados
- Mejoras en AITEC
- Mejoras en departamento medico secundaria masculino
- Muros rompe velocidades entrada garita 3
- Arreglo zona de parqueadero junto a cancha arcilla- masculino
- Reparación de cubierta en bachillerato internacional
- Paredes unidad seguridad y salud ocupacional masculino

### Trabajos en Primaria Masculino

- Arreglos en dirección y aulas de primaria masculino-2017
- Bodega bloque j aula 210 primaria masculino

### Trabajos en Sección Femenino.

- Fase final en coliseo multiusos: construcción baños
- Estación de bombeo para las aguas servidas del coliseo multiusos
- Anclaje de tubos en cancha de volley-coliseo multiusos femenino
- Arreglos en garita no. 4 femenino
- Arreglo filos pulidora en piso-coliseo multiusos femenino

- Obra base para pluma de acceso desde parqueadero hacia sec masculino
- Contrapiso para contenedores garita 4 femenino
- Construcción de un muro de contención en el cerramiento perimetral femenino
- Instalación de ductos subterráneos para el tendido de fibra óptica por sector coliseo femenino

### Trabajos en sección Pre-escolar.

- Arreglo muro drenaje aguas lluvias pre-escolar
- Arreglos en aulas pre-escolar

## Educación Inicial:

El periodo escolar 2017 – 2018 se inició el **28 de abril** con el nivel de Preparatoria, mientras que, el subnivel inicial 2 (Prekinder y Kinder) el 2 de mayo con un total de **715 estudiantes**, según las estadísticas de matriculación del Departamento de Colecturía de la Institución. El año escolar concluyó con un total de **707 estudiantes matriculados y 8 deserciones**. Cabe recalcar que las deserciones fueron por causas económicas, de migración y salud, se puede considerar mínima con relación al total de estudiantes.

En general se emplea la siguiente metodología de enseñanza:

- Evaluación y autoevaluación diaria para los estudiantes mediante hojas de trabajo, fichas de comportamiento, lista de control o cotejo valorando destrezas, escala de calificaciones y registros anecdóticos.
- La participación e integración de la familia y la comunidad en el proceso del aprendizaje y del desarrollo de los niños.
- Elaboración de actividades aplicando las diferentes técnicas grafo-plásticas, ejecución de danzas, bailes, representación de obras teatrales y musicales, experimentos y preparación de recetas de interés nutritivo.
- Presentación de proyectos de carácter cultural, social y cívico.
- Escuela para padres.
- Educación en valores: impartidos por cada profesor a los estudiantes en el minuto cívico.

Se desarrollaron diversos proyectos educativos dentro de los salones de clase, a continuación, se detallan algunos de ellos:

**1.- En el Subnivel Inicial 2 (Pre kínder y kínder):** Nuestro desayuno nutritivo, el día de la alegría y fantasía, la semillita, mi juguete favorito, mi árbol genealógico, limpio mi cuerpo, limpio mis dientes,

el semáforo, el mini market, los oficios, luces cámara y acción, jugando con los colores, cuidando las plantas, la panadería, todos viajamos, los animales de la granja.

**2.- Show de Talentos “BAILA MI TIERRA CEI ANAI 2017”:** Este fue un proyecto orientado a desarrollar las habilidades escénicas de los niños, dentro del cual cada paralelo debía preparar una coreografía. Se llevó a cabo el “Show de Talentos” en las instalaciones del Centro de Convenciones.

Se rescata el espíritu de colaboración que demostró el personal docente, pues cada uno de ellos participó y colaboró activamente para el desarrollo del mismo.

**3.- Grupo Coral CEI ANAI,** en el mes de diciembre se organizó el grupo coral de la sección conformado por los estudiantes de Preparatoria, el mismo que fue invitado a participar en diferentes lugares de la ciudad como: Universidad Católica Santiago de Guayaquil, C.C. Mall del Sol, C.C Rio centro El Dorado, Norte, Sur y Entre Ríos, FASINARM, Iglesia Chestokowa, Subsecretaria de Educación.

**Sobre las Admisiones:** El proceso de admisiones para el período escolar 2018-2019 empezó desde el mes de septiembre del 2017 hasta la actualidad, en el cual se realizan las valoraciones en la parte psicológica y psicopedagógica a los aspirantes: En la actualidad contamos con 190 aspirantes según los registros.

En deportes participaron ciertos niños de Prekinder, Kinder y Preparatoria y los logros obtenidos son:

Interclubes	Acuatlón	Urb. La Joya	Medalla de Bronce
Interclubes	25 mts. Patada libre	U.E. Javier	Medalla de Bronce
Interclubes	25 mts. Libre	U.E. Javier	Medalla de Plata

Futbol Copa Infanto Juvenil Barcelona	Complejo de Colegio de Abogados	Vice-campeones
Interbarrial de Futbol Diario El Universo	Ciudad Deportiva Carlos Pérez Perasso	3er Lugar

## Sección básica Masculina Niveles elemental y medio Jornada Matutina y Vespertina Mixta:

Para este periodo se registraron los siguientes datos estadísticos:

Matricula Jornada Matutina: 1243 alumnos.

Retirados: 13 alumnos.

Finalizan periodo escolar: 1230 alumnos.

Matrícula Jornada Vespertina: 381 alumnos

Retirados: 2 alumnos.

Finalizan periodo escolar: 379 alumnos.

Finalizan el periodo escolar en las dos Jornadas: 1609 alumnos.

Las labores docentes y administrativas se encuadraron dentro del Cronograma dispuesto por el Ministerio de Educación y que se cumplieron con normalidad.

Los maestros y maestras asignados en las diferentes áreas del conocimiento aplicaron el Plan Curricular Anual, de acuerdo a la malla curricular oficial con el material de apoyo seleccionado por la Institución.

Desde el inicio de este periodo se procuró la participación de los padres de familia mediante reuniones, comunicaciones y citaciones para generar compromisos que ayuden a la labor de los maestros en el proceso de enseñanza aprendizaje.

En lo principal, al término de este periodo escolar el rendimiento de los alumnos ha sido satisfactorio en su mayoría, salvo pocos casos que deben reforzar conocimientos para continuar sus estudios en el nivel inmediato superior.

En lo que se relaciona con el comportamiento, fueron muy pocos los casos en los que nos vimos precisados a tomar correctivos, amparados siempre en las normas que dispone el Reglamento y el Código de Convivencia institucional.

El desempeño de los maestros, maestras, inspectores, personal administrativo y de mantenimiento estuvo acorde con los requerimientos específicos de sus funciones, procurando, cada vez, mejorar la calidad y eficiencia de la noble misión de brindar la mejor educación posible a los niños y niñas que acuden a nuestras aulas.

Todo el personal docente, de inspectores, personal administrativo y de mantenimiento cuentan con el beneplácito de la Dirección y Subdirección.

Durante el año escolar se realizaron programas especiales para conmemorar las fechas históricas de nuestra Patria para incentivar el espíritu cívico y patriótico en nuestros niños.

El Lunes Cívico fue oportunidad para que los niños y niñas promuevan los valores a sus compañeros y que procuramos se constituya en factor sustancial de nuestra gestión de educadores.

El ámbito deportivo despertó el entusiasmo de nuestros niños con el apoyo institucional, la guía y dirección de experimentados y responsables Instructores venimos alcanzando, año tras año, los primeros lugares en las competencias oficiales a nivel escolar, en la mayoría de las disciplinas deportivas.

Durante este periodo escolar se practicaron simulacros de eventos telúricos o catastróficos, a fin de que los niños puedan responder adecuadamente a situaciones inesperadas, logrando respuestas positivas a los procedimientos que estas situaciones demandan.

Muy aplaudida fue la participación de los niños en la “Casa Abierta” donde demostraron dominio, seguridad y excelente preparación.

## Sección básica Femenina Niveles elemental y medio:

Iniciamos el año con **1002 alumnas matriculadas** y durante el periodo lectivo se retiraron por algunos motivos económicos y de cambio de domicilio 5 cadetes, terminamos el año con 1000 alumnas.

A nivel deportivo que han conseguido muchos triunfos los cuales los detallamos a continuación:

DISCIPLINA	CAMPEONATO	CATEGORIA
Basquet	Interescolar	Mini 1º lugar Infantil y Pre mini 2º lugar
Cheerleaders	Dance Ecuador Cheer Zone	Pewee 1º lugar Pewee 1º lugar
Futbol	Federación de Guayas	Mini 2º lugar
Volleybol	Federación del Guayas	4º lugar
Ajedrez	Torneo Escolar	Micro 2º lugar
Gimnasia Artística	Federación De Guayas	2º lugar
Cheerdance	Cheerzone Regional	Junior 1º lugar
Natación	Federación del Guayas	Pre mini y Micro 1º lugar
Triatlón	Federación Dep. Guayas	Pre mini y Micro 1º lugar
Atletismo	Federación del Guayas	Pre mini 1º lugar Micro 2º lugar Mini 3º lugar
Acuatlón	Federación Dep. Guayas	Pre mini y micro 1º lugar

## **Evaluación de desempeño**

El área de coordinación ha sido de excelente ayuda para las reuniones académicas y la comisión pedagógica, el grupo de directoras de área trabajando conjuntamente con la coordinadora, DECE y dirección ha sido un apoyo fundamental para poder llevar no solo el control de la planificación sino también de los nuevos proyectos que se quieren implementar.

En cuanto al staff de profesores de la sección son 36. Todos los profesores de primaria femenina trabajan 40 horas, desde las 7h30 hasta las 15h30. En clase con alumnas hasta las 14h00 y posterior a ello en recuperación pedagógica, y reuniones de área o curso.

Todos continuarán colaborando con nosotros el próximo año; durante la evaluación de desempeño se les ha hecho conocer personalmente cuáles son sus falencias y áreas de mejora para tener un mejor resultado de su gestión.

Como siempre las primarias femenina y masculina en el aspecto pedagógico seguimos trabajando para mantener los mismos lineamientos, sistemas de enseñanza, criterios de evaluación etc., y avanzar coordinadamente para ofertar al padre de familia lo mismo en las dos secciones.

Contamos en la sección con 8 inspectoras y la Inspectora general es un grupo bueno, no se necesita hacer ningún cambio, llevan al día su trabajo. Este año se ha hecho un seguimiento oportuno y minucioso a los padres deudores haciendo constantes llamados a quien ha sido necesario para que cubran sus responsabilidades a tiempo, dando muy buenos resultados. En sus clases siguen la instrucción militar con una planificación establecida como el resto de profesores; cada una de ellas tiene a cargo 4 paralelos. Están optimizadas.

En el DECE las orientadoras de la primaria han trabajado muy de cerca colaborando no solo con el trabajo psicológico de las estudiantes, asesorándonos con los casos de Inclusión de estudiantes con Necesidades Educativas Especiales, sus adaptaciones al currículo, etc. sino con la problemática que se presente en general.

DEPARTAMENTO MEDICO, el desempeño también ha sido muy bueno, no hemos tenido quejas de los padres de familia, ni de las niñas. Mantiene informados a las directoras sobre los incidentes serios.

IGLAI, Debo destacar que este año tenemos un proyecto innovador y de mucho provecho para la academia y que se ha podido cristalizar gracias a la ayuda del Ing. Cesar Vallejo, quien nos ha dado toda su asesoría y conocimiento de manera generosa para con la sección para poder estructurarlo de manera óptima y viable y aportar no solo al bienestar de la Academia sino también de sus empleados.

## EDUCACIÓN BÁSICA SUPERIOR Y BACHILLERATO MASCULINA, JORNADAS MATUTINA Y VESPERTINA MIXTA:

### *Alumnos Matriculados*

Jornada Matutina (Varones)	2.336
Jornada Vespertina (Mixta)	1.491
Total de Alumnos Matriculados en ambas Secciones:	3.827

Se retiraron 35 alumnos en ambas jornadas.

Durante el año lectivo, nuestros estudiantes participaron en un sinnúmero de eventos a los cuales fuimos invitados por algunas Instituciones, siendo las principales las siguientes:

En el mes de octubre, fuimos SEDE Principal de la Primera Exposición Internacional de Arte Infantil, denominado "Colores para la Paz en Ecuador", misma que fue organizada por la Fundación Italiana "Colori per la Pace", donde participaron alrededor de 1000 estudiantes de todas las secciones, presentando sus obras. Además, se expusieron 100 obras, de 100 países, en nuestro Salón Auditorio.

La ANAI participó en la Evaluación denominada PISA-D (Programa para la Evaluación Internacional de Estudiantes), **organizada por el INEVAL** donde participaron 42 estudiantes de 1ero. y 2do. de Bachillerato escogidos al azar, así como también 24 Profesores quienes fueron encuestados por dicha Institución.

Como todos los años, seguimos siendo los primeros en los diferentes Desfiles Estudiantiles que se llevan a cabo, dentro y fuera de la Ciudad. Con motivo de las fiestas Julianas y Octubrinas en homenaje a la Ciudad, *la Muy Ilustre Municipalidad de Guayaquil, nos pidió la colaboración en la realización de la Pizarra Humana, actividad donde participaron alrededor de 2000 de nuestros estudiantes.*

Alrededor de 120 estudiantes, visitaron las Instalaciones de la Escuela Superior Naval (ESSUNA), en Salinas.

En el mes de diciembre, se llevó a cabo el **Día de Capacitación e Integración**, donde participaron y asistieron todos los empleados de nuestra querida ANAI, evento que fue un éxito y estuvo coordinado por el Departamento de Talento Humano.

En noviembre del 2017, la ANAI recibió un reconocimiento denominado **COMMITTED TO EXCELLENCE** (Comprometido con la Excelencia), obteniendo Tres Estrellas a la Calidad Educativa.

En el mes de enero del 2017, se llevó a cabo el Primer Festival del Pasillo, organizado por el Departamento de Valores, donde participaron alrededor de 75 cadetes de las diversas secciones.

El Pelotón Comando, por su disciplina, gallardía y su porte militar ha sido invitado a los diferentes Cantones, Parroquias y Ciudades, tales como: **Daule, Yaguachi, Salitre, Isidro Ayora, Naranjal, Tarifa, San Miguel de Bolívar, San José de Chimbo, Tixán, Playas, Los Tintos, Lomas de Sargentillo, Caluma, Santa Lucía, Samborondón, Guaranda, Petrillo, Laurel, etc.**

El Personal Docente se ha visto obligado a realizar un arduo trabajo, a razón de las exigencias reformativas dispuestas por el Ministerio de Educación. Este año se realizó y llevó a cabo los nuevos modelos de Planificación Curricular, los Planes de seguimiento y acción tutorial, ítems de mejoramiento, para verificar si el estudiante ha alcanzado el aprendizaje requerido, la elaboración de

hojas de rutas para los que se quedan a recibir las clases de Refuerzo Académico. El Personal Docente realizó la Evaluación Psicológica Anual tal como lo dispone la Ley. Cambios en la Malla Curricular, todo esto debido al cambio en el Proceso de enseñanza – aprendizaje, buscando que alcancen el objetivo planteado por el Ministerio.

El trabajo efectuado por el Departamento de Valores, dirigido por el Lcdo. Segundo Monar Benavides, ha sido muy positivo tanto en la prevención de consumo de drogas, como en el involucrar a los Padres de Familia, a través de conferencias, obras de teatro, charlas motivacionales, etc.

El Profesorado ha cumplido con las expectativas, en lo referente a la parte pedagógica, didáctica y honestidad académica.

Por segundo año consecutivo, el Ministerio de Educación, designó a la ANAI, como **Sede para la Recepción de Exámenes “SER BACHILLER”**, dirigidos por el INEVAL.

En lo que respecta a la DISCIPLINA en el Plantel, **con sus lógicas excepciones, han sido normales, pese a que no tenemos, hoy por hoy, el medio de presión tan efectivo para estos menesteres como antes, puesto que, en la actualidad, debemos ser más preventivos y más sutiles en el trato con los alumnos y no proceder solo sancionando o con la dureza como era en décadas anteriores.**

Mantenemos una comunicación adecuada con todos los Departamentos, pero en forma más estrecha con el **DECE**, de quienes hemos recibido una notable colaboración y, es precisamente por los problemas que aquejan a la Sociedad.

## **EDUCACIÓN BÁSICA SUPERIOR Y BACHILLERATO FEMENINO:**

**DE LAS ALUMNAS:** En el presente periodo lectivo, se matricularon 2001 estudiantes, de las cuales se han retirado hasta la actualidad 38. En el año lectivo se incrementó una sección de octavo año.

**DE LAS LABORES PEDAGÓGICAS:** Los señores profesores, al inicio del mismo recibieron la actualización docente para enmarcarse en lo correspondiente a la planificación curricular, conforme al instructivo del Ministerio de Educación.

Se organizaron comisiones para las diferentes actividades realizadas: Novatada; Juegos Deportivos; Jornada Cultural; Festival Literario; Charlas, agasajos navideños, entre otros.

Participamos de los proyectos: VHIDA, Líderes, Emprendedores.

Las estudiantes han participado en actividades de labor social, tales como visitas a orfanatos, escuelas, y con donaciones a diferentes grupos.

Las **disciplinas deportivas** que lograron resultados favorables son:

Primeros lugares en Acuatlón, Triatlón y Natación bajo la responsabilidad de la Lcda. Raquel Coello

Basket primer lugar en la categoría intermedia, responsable Sra. Elina Figueroa

Futsal, campeonato en categoría superior, intermedia e inferior, responsable Sr. Víctor Monroy

**INSCRIPCIONES PARA AÑO LECTIVO 2018-2019:** a la fecha registramos 124 aspirantes.

De acuerdo a los datos proporcionados por la UGE, la sección en lo relativo al eje de eficiencia, alcanzó las metas de los indicadores, y superó otras, especialmente en la utilidad anual por estudiante, es la más alta de todos los niveles, también la tasa de ocupación.

## Bachillerato Internacional:

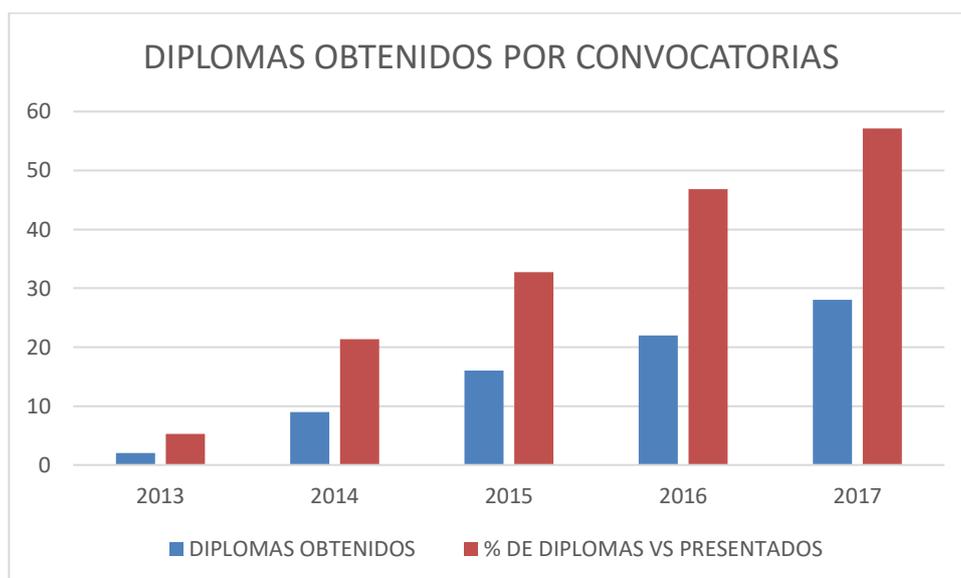
**MATRÍCULA:** La cantidad de estudiantes presentados a Diploma sigue una tendencia que se mantiene desde el 2014, ya que solamente en la convocatoria noviembre de 2013 presentamos a todos los estudiantes matriculados como candidatos a Diploma.

En cuanto a la matrícula total del programa del diploma, aumentó considerablemente con respecto a años anteriores, teniendo los siguientes resultados:

AÑO	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
PRE BI	120
1RO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA(SEGUNDO DE BACHILLERATO)	91
2DO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA (TERCERO DE BACHILLERATO)	74
TOTAL	285

Como se observa el PRE BI, aumentó con la misma infraestructura que teníamos, y es por eso que para el curso 2018-2019 tengamos limitado el ingreso a 90 estudiantes como máximo. La proyección sería:

AÑO	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
PRE BI	95
1RO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA(SEGUNDO DE BACHILLERATO)	115
2DO DEL PROGRAMA DEL DIPLOMA (TERCERO DE BACHILLERATO)	85
TOTAL	295



**CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE CREATIVIDAD, ACTIVIDAD Y SERVICIO (CAS):** El programa de CAS fue cumplido por la totalidad de estudiantes que se presentaron al Diploma, desarrollando actividades de mucho impacto en cada una de los programas:

- SOLCA, Ancianato, Grupo de teatro y danza, Educación Ambiental, Refuerzos de matemática a los 8vos años, Programa de Inglés para estudiantes de 8vo y 9no, Programa de Ciencias experimentales para estudiantes de primaria, Coro, Periodismo, Brigada Médica.

Se realizaron actividades integradas como la siembra de árboles, el trabajo en el área de juegos de primaria masculino, el Intercas que se realiza anualmente en saludo a las fiestas julianas, contando con la participación en muchas de ellas de los representantes. Además, se realizó la visita navideña que anualmente hacemos a la parroquia San Sebastián, en compañía del señor rector, llevando los grupos de Teatro y Danza, parte del coro, Brigada Médica y educación ambiental.

Una actividad relevante fue el II Festival de música del IB, donde, por segundo año consecutivo, participaron estudiantes del IB, y ofrecieron su arte al resto de las secciones de la Academia.

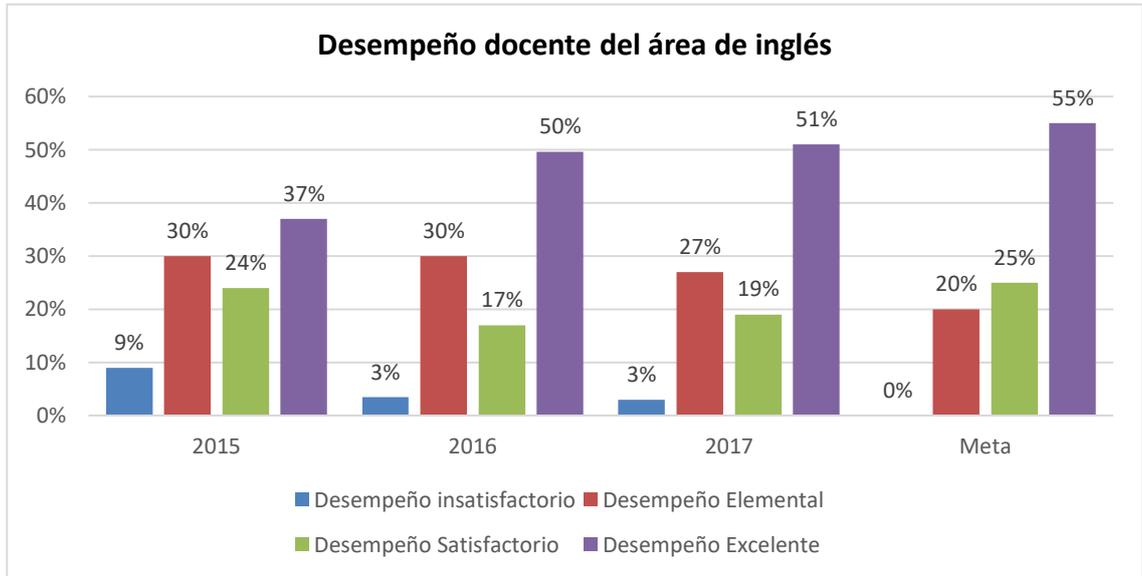
Se participó en el concurso anual de biología con tres estudiantes, y una de ellas, ganó este concurso y obtuvo el derecho a participar en la Olimpiada Internacional de Biología que se celebró en Portugal, obteniendo en ese evento una mención.

Por segundo año consecutivo mantuvimos el intercambio cultural con la Universidad de Chico, viajando 30 estudiantes y tres profesores por espacio de 15 días, autofinanciado totalmente. Una magnífica experiencia que seguiremos repitiendo en esa universidad y su colegio IB asociado, donde nuestros estudiantes asisten a clases, no solamente de inglés, conjuntamente con los estudiantes norteamericanos y de otros países que son parte del programa. Fundamental es señalar también, el trabajo conjunto que se realiza con algunas actividades de CAS y que ese año consistió en plantar un pequeño obelisco en el patio del colegio con la inscripción "Que la paz prevalezca en la tierra" en español, inglés, francés y mandarín.

# IGLAI:

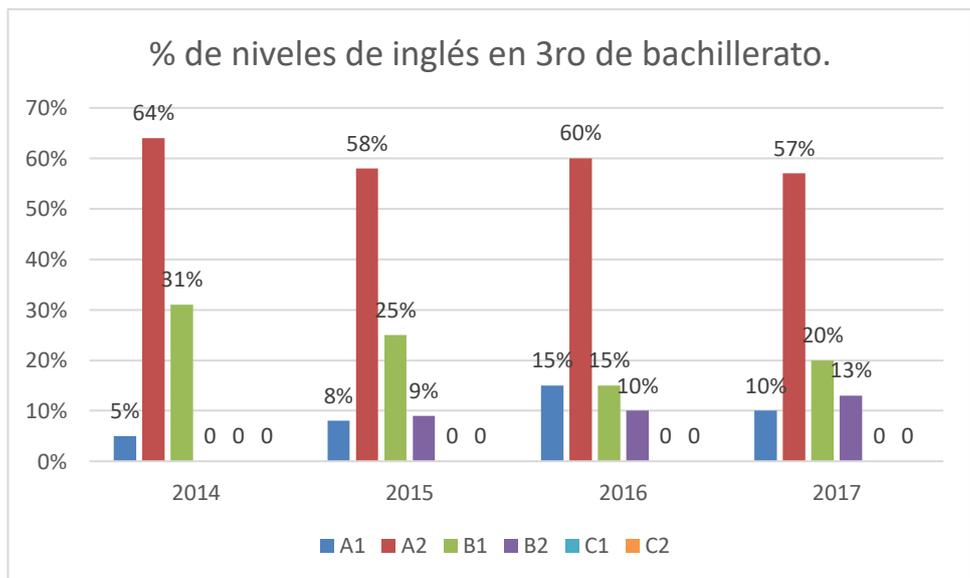
En el año lectivo 2017-2018, los trabajos realizados por la Coordinación del departamento de inglés de la ANAI y el IGLAI, se resumen a continuación:

## 1. Desempeño docente área de inglés ANAI:



En este gráfico se puede apreciar el historial del desempeño docente de los profesores del área de inglés de la ANAI los cuales han sido ubicados en los niveles indicados, debido a los reportes de los directores de área de cada sección donde laboran.

## 2. Niveles de inglés de los estudiantes de la ANAI al terminar sus estudios.



En este gráfico se puede apreciar el historial del % de niveles de inglés con los cuales terminan nuestros estudiantes en la ANAI; debido a este desempeño se decidió realizar el programa piloto de inglés por Niveles que iniciamos en el 2017, el cual tiene el objetivo de aumentar el dominio del inglés desde los grados básicos para poder mejorar en los sub-niveles de Básica superior y bachillerato, ya que debemos tener un 100% de nuestros estudiantes de 3ro en un B1 hoy en día solo tenemos el 33% con esta meta alcanzada.

**Capacitación docente**

Aparte de las capacitaciones generales a todos los docentes del área, se realizó capacitaciones permanentes de dominio del idioma a 5 docentes, de las cuales 2 serán certificadas con el nivel B2 según el Marco Común Europeo de Referencia de Dominio de un idioma, esta capacitación gratuita es otorgada por **Pearson Educación S.A.** compañía con la cual trabajamos el programa piloto por niveles iniciado este año. Cada año de este convenio se capacitarán a más docentes en el dominio lingüístico y en la obtención de este nivel de proficiencia B2, el objetivo es tener el 100% de las docentes de sub-niveles básico elemental y medio capacitadas.

**CONVENIOS:** En este año 2017 se mantuvo y se realizaron nuevos convenios los cuales se listan a continuación:

Convenio	Período de acuerdo	Institución
Respaldo de los programas de inglés del IGLAI por parte de una institución educativa de nivel superior.	2011-2017	Instituto Tecnológico Almirante Illingworth
Aceptación de los estudiantes y docentes del IGLAI a los cursos de capacitación de certificación TEFL	2013-2017	Universidad Casa Grande
Respaldo de programa de inglés en IGLAI	2017	Pearson Educación Ecuador

Estos convenios no son más que un reconocimiento del nivel de dominio del idioma que nuestros estudiantes alcanzan al finalizar los tres programas de enseñanza y aprendizaje del idioma extranjero inglés.

## Unidad de Seguridad (USSO):

Se realizó la actualización en la normativa legal vigente de los procedimientos, manuales e instructivos de la Academia. Proceso que estará en continua revisión de acuerdo a las necesidades que se presenten dentro de las actividades de la Academia y la Normativa Legal de Seguridad y Salud Ocupacional.

### RIESGOS Y PELIGROS:

Se ha realizado la identificación de riesgos y peligros, así como la respectiva actualización de la matriz de priorización y categorización de los siguientes factores de riesgo:

- Químicos
- Biológicos
- Físicos
- Mecánicos
- Ergonómicos
- Psicosociales

**MEDICIÓN DE FACTORES DE RIESGO:** De acuerdo a la priorización de los factores de riesgo establecida y determinada su incidencia se realizó la medición de los siguientes factores de riesgo:

- Ergonómicos
- Psicosociales

### CAPACITACIÓN, FORMACIÓN Y ADIESTRAMIENTO:

Con el propósito de fortalecer las actividades de la Academia en términos de Seguridad y Salud Ocupacional se desarrolló capacitaciones que involucran a la Comunidad Educativa:

- Seminario Gestión de Riesgos: para personal nuevo de las distintas secciones, personal de Mantenimiento y Administrativo Secundaria Masculino.
- Formación y Actualización de brigadas
- Seminario taller Normativa de Seguridad y Salud Ocupacional para Asistente de la Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional

### Gestionados por acuerdos institucionales:

- Curso Básico de Sistema de Comando de Incidentes (CBSCI) impartido por la Corporación para la Seguridad Ciudadana de Guayaquil.

### Charlas internas:

- Coordinadores y líderes de evacuación, Miembros de la Unidad de SSO, para personal docente e inspectores de las distintas secciones.

- Inducción en SSO por Miembros de la Unidad de SSO, para personal nuevo de las distintas secciones.
- Inducción en SSO por Miembros de la Unidad de SSO, para personal proveedores.
- Inducción a los porteros en sus Responsabilidades, Ingresos de Contratistas, Padres de Familia y Visitante.

## PLANES DE EMERGENCIA Y CONTINGENCIA:

### Simulacro Cantonal

Este año se fortaleció la preparación de la comunidad educativa con la inclusión de todas las secciones en la participación en el VII Simulacro Cantonal, realizado el viernes 17 de noviembre de 2017, organizado por La Secretaría de Gestión de Riesgos, La Corporación para la Seguridad Ciudadana y la Dirección de Riesgos y Cooperación del Municipio de Guayaquil, nuestra institución participó con un escenario

- Evacuación por sismo

Aproximadamente a las 08:42, un sismo de 6.2 grados de magnitud en la escala de

Richter se registró la mañana del viernes, 17 de noviembre del 2017, el epicentro en Guayaquil, en respuesta al sismo activamos los procedimientos de emergencia, se encendieron las alarmas, se procedió con la evacuación general de la Academia. El Ministerio de Educación determinó la suspensión de las actividades académicas.

### Plan de Reducción de Riesgos

Se elaboró el Plan de Reducción de Riesgos de la Institución 2017-2018, el cual fue aprobado por la Dirección de Gestión de Riesgos de la Subsecretaría de Educación.

## INSPECCIONES DE SEGURIDAD Y SALUD

De acuerdo a las inspecciones realizadas en términos de seguridad y Salud con la finalidad de reducir los efectos de las novedades encontradas que representen riesgos a la comunidad educativa, con el apoyo de la gerencia se pudo realizar, entre otros:

- Reorganización de las áreas de parqueo de la institución.
- Colocación de rompe velocidades en el parqueadero que conduce hacia la sección femenino.
- Se construyó una rampa junto al patio central de la secundaria masculino
- Readecuación de las garitas de inspectores que se encuentran ubicadas junto al patio central de la secundaria masculino.

**USO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL EPI'S:** La Unidad de Seguridad y Salud ANAI, asesora en la adquisición y entrega de los equipos de protección personal, se continúa con la entrega de los equipos de protección personal, a los trabajadores de servicios generales a través de los jefes de mantenimiento de cada sección.

## Unidad de Gestión Estratégica:

La Unidad de Gestión Estratégica, UGE, como ente asesor de la Alta Dirección y de apoyo a otros departamentos, ha trabajado en varios frentes tales como: EFQM, Procesos, Planificación Estratégica y otros temas en los que ha apoyado a lo largo del año 2017; todos ellos se relacionan y complementan para alcanzar los objetivos institucionales, siendo parte activa del análisis de diversas actividades que han contribuido a la toma de decisiones administrativas y gerenciales. Entre los temas que ha apoyado el Director de la Unidad de Gestión Estratégica podemos mencionar:

- Elaboración de Actas de Junta de Accionistas y de Directorio.
- Seguimiento de Resoluciones de las Juntas de Accionistas y de las sesiones de Directorio.
- Asesoramiento a la Gerencia.
- Apoyo a la elaboración del convenio de las Primarias y Globfast con las Editoriales.
- Elaboración de un instructivo para la adjudicación de las becas.
- Apoyo a la negociación con la empresa Claro para que la Cooperativa de Transporte mejore el control de sus vehículos y los padres tuvieran acceso a la información sobre la ubicación del vehículo utilizado por su representado.
- Elaboración de un instructivo para que los conductores ayuden a cobrar las deudas que por concepto de transporte tienen los representantes.
- Apoyo a la negociación con la empresa JADE para la recuperación de la cartera vencida.

### EFQM:

En el mes de octubre del 2017, el Presidente y Gerente de la empresa, firmaron el contrato con la empresa European Management Center S.A. EUMC para que nos brinden asesoría y acompañamiento en el proceso de re-certificación nivel 3 estrellas del modelo de gestión de EFQM. Conforme al cronograma de implementación, en el mes de noviembre se llevó a cabo la autoevaluación institucional, en la que participaron Directivos, Jefes Departamentales y Coordinadores Académicos. De la autoevaluación, se desprendieron cinco proyectos de mejora que deberán ser ejecutados en el año 2018, éstos son: Planificación Estratégica, Procesos, Talento Humano, Comunicación e Innovación. La mejora que logren evidenciar los evaluadores internacionales en su visita a las instalaciones, para la evaluación del informe de gestión en los ámbitos antes mencionados; será decisiva para alcanzar la re-certificación 3 estrellas o incluso si la puntuación así lo determine poder alcanzar el nivel 4 estrellas.

### PROCESOS:

Durante el año 2017, se incorporaron al Sistema de Gestión de Calidad los siguientes procedimientos:

- Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación del Personal.
- Procedimiento de Ausentismo Docente
- Procedimiento de Auditorías Internas
- Procedimiento de Gestión de las No Conformidades y Acciones Correctivas
- Procedimiento para el Acompañamiento Pedagógico
- Procedimiento de Ingreso y Salida de Estudiantes
- Procedimiento para la Detección, Abordaje y Seguimiento de estudiantes con Necesidades Educativas Especiales.

Para conocer el grado de implementación y conformidad de los procesos, y luego de un proceso de formación a un equipo de auditores internos, se llevó a cabo en el mes de mayo una auditoría piloto a las secciones de Primaria y Secundaria Femenina. Posteriormente, en el mes de octubre se realizó oficialmente la primera auditoría interna a las secciones de Primaria y Secundaria en todas sus jornadas. Como resultado de la primera auditoría se levantaron 26 observaciones y 12 No Conformidades. El segundo ciclo de auditoría se realizará en febrero del 2018.

Adicionalmente, se llevó a cabo el diseño e implementación de la Matriz de Indicadores de Desempeño de los Procesos, cuya primera medición de indicadores se realizó a fines del mes de octubre, los resultados por unidades de negocio fueron enviados a cada uno de los Directores de Nivel y el resultado promedio institucional fue dado a conocer en la sesión de Consejo Ejecutivo Ampliado del mes de diciembre.

## PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA:

En el área de Planificación Estratégica se ejecutaron las siguientes actividades:

**Actualización del Plan Estratégico Institucional** .- Revisión y actualización de la identidad institucional, análisis FODA, temas y ejes estratégicos, factores críticos de éxitos, identificación de las expectativas de nuestros grupos de interés. En esta revisión se incluyó en el análisis una pre - autoevaluación institucional de los componentes del PEI y los estándares de calidad educativa; en base a lo anterior se definieron los objetivos estratégicos para el presente periodo, sus metas, indicadores y responsables.

**Evaluación del Plan Estratégico Institucional**.- Al culminar el primer quimestre se procedió a realizar el seguimiento del resultado de los indicadores de los objetivos estratégicos para monitorear su nivel de cumplimiento, algunos de estos no pudieron medirse en vista que aún no era posible contar con información relativa a sus resultados; al finalizar el segundo quimestre se ejecutará la evaluación integral del plan.

**Seguimiento a Inscripciones de aspirantes para el periodo lectivo 2018-2019**.- A partir del mes de agosto se realiza mensualmente (y cuando se lo requiere), un monitoreo del número de inscritos por unidad de negocio y el porcentaje de incremento o disminución en relación al mismo periodo del año anterior; de igual forma se muestran estadísticas de los motivos de inscripción y por qué medio nos conocieron, como insumo para la toma de decisiones.

**Análisis de la transición estudiantil de 1º básico hacia 2º año básico**.- Ante la inquietud expresada en el Consejo Ejecutivo, acerca de la disminución de estudiantes en 2º básico, se ejecutó un análisis de 5 periodos lectivos (desde 2013-2014 hasta 2016-2017) de los alumnos de 1º básico, en donde se analizó cuantitativamente la transición de un sub nivel a otro, así como la retención estudiantil en la sección preescolar, de igual forma en base a la tendencia establecida se proyectó el número de estudiantes

nuevos y antiguos necesarios para alcanzar su capacidad instalada. Con esta información se espera facilitar a los Directivos para que puedan establecer estrategias de acción.

**Análisis del personal docente que no cumple requisito de titulación de 3º Nivel.-** En respuesta a disposiciones Ministeriales respecto a los procedimientos de selección y contratación de los docentes, y tomando como base al levantamiento de información que realizó el Vicerrectorado Académico, se procedió a actualizar y complementar la misma indagando la situación real del personal, en donde se estableció quiénes ya habían obtenido el título profesional, quiénes aún estaban en el proceso, aquellos que están estudiando y los que han abandonado sus estudios; análisis que se remitió al Dpto. de Talento Humano para los fines pertinentes.

**ENCUESTAS:**

En octubre del 2017 se aplicaron las encuestas de satisfacción dirigidas a estudiantes, padres de familia y colaboradores de la institución. Las encuestas se realizaron nuevamente de forma on-line por lo cual se pudo obtener resultados de la siguiente muestra:

Colaboradores	Estudiantes	Representantes
403	5.890	1.663

Previo a la ejecución de esta actividad se mejoraron e incorporaron ciertas preguntas. Los resultados de las encuestas serán entregados en el próximo Consejo Ejecutivo, en un informe gráfico a los directores de nivel para que tomen las acciones y medidas correctivas en los ámbitos donde el nivel de satisfacción de nuestros clientes no sea el esperado.

En el mes de noviembre se llevó a cabo una encuesta de satisfacción a los Directores de Nivel y Jefes Departamentales, respecto del servicio como clientes internos del Dpto. de Sistemas. Este indicador de percepción del Plan Estratégico muestra un 83.33% de satisfacción en general respecto de los programas y nivel de atención por parte del personal de Sistemas.

Por otro lado, en lo que respecta a colaboración prestada a otras dependencias que pertenecen al Grupo Educativo ANAI, se realizó encuestas de satisfacción a los clientes de Globfast y a los transportistas afiliados o no a la Cooperativa de Transporte “Los Académicos” y que prestan su servicio para la ANAI.

**Reuniones del Consejo Ejecutivo Ampliado (CEA)**

La Unidad de Gestión Estratégica continúa en la coordinación, ejecución y elaboración de las actas de las reuniones del CEA. Durante el período lectivo 2017-2018 se han llevado a cabo tres sesiones, cuyas resoluciones son identificadas y registradas para su posterior seguimiento.

**Implementación de la plataforma SIGA en las secciones Pre-escolar y Primarias.**

Luego de un análisis comparativo de las bondades de diferentes plataformas educativas-administrativas, en el mes de abril se firmó un contrato con la empresa EATA C.LTDA. representante de la plataforma SIGA, para implementar en las secciones de Pre-escolar y Primarias un **SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DEL APRENDIZAJE “S.I.G.A”**, como apoyo a los integrantes de la comunidad educativa. La adquisición de esta plataforma por parte de los padres de familia era voluntaria y fue

adquirida solo por un 40% de los padres de familia de las tres secciones. A pesar de ello, como institución nos beneficiamos de todos sus servicios e incluso se logró capacitar a los docentes en el uso de aulas virtuales y otros temas de interés general.

El proceso de implementación estuvo a cargo de la Unidad de Gestión Estratégica, y, debido a que la plataforma no estaba diseñada a las características y tamaño de la ANAI, se invirtió una considerable cantidad de tiempo durante su puesta en marcha y aplicación en la coordinación de requerimientos de ajustes y correcciones.

Se diseñó una memoria, lo que permitió realizar un análisis basado en evidencia de aspectos como, por ejemplo: beneficios, necesidades, inconformidades, resultados de encuestas, comparaciones con otras instituciones educativas, acuerdos y compromisos del proveedor, lo que permitirá a los Directivos tomar la decisión de su continuidad o no.

## Estudio de mercado

En el mes de diciembre se realizó un estudio de mercado considerando las instituciones educativas que están en nuestro rango de pensiones y distrito educativo. A más de ser una buena práctica orientada por el modelo de gestión de EFQM, consideramos que es importante conocer y estar atentos de lo que ofrecen las otras instituciones educativas y a qué costo, su trayectoria, crecimiento de estudiantes, instalaciones, etc. El informe terminado fue enviado en el mes de enero del 2018 a los Directivos.

## Departamento de Deportes:

La Dirección de Deportes de la Academia con sus entrenadores y en coordinación con la Gerencia y la Administración del Plantel, en el mes de marzo del año 2017 organizó y desarrolló los cursos deportivos vacacionales en la Sección Masculina y Femenina, los cuales tuvieron una gran aceptación por los alumnos participantes y los padres de familia, cumpliéndose a cabalidad con el programa de actividades en las diferentes disciplinas deportivas.

En la tercera semana del mes de abril se desarrolló un seminario con todos los profesores de cultura física y entrenadores deportivos sobre la Reforma Curricular y la Ley del Ministerio del Deporte, donde se dieron todas las orientaciones a cerca de la planificación curricular de la asignatura de cultura física y la planificación de los planes de entrenamiento en las diferentes disciplinas deportivas.

En la última semana del mes de abril del año que recién culmina se realizó una reunión administrativa y metodológica en el Auditorio del Plantel con todos entrenadores, con la presencia de los principales directivos de la Academia para orientar y proyectar la organización y desarrollo de las actividades docente-deportivas del Área de Deportes.

La Dirección de Deportes realizó la estrategia de la proyección del trabajo técnico- metodológico en las diferentes disciplinas deportivas en función de las características y particularidades de cada deporte para cumplir con los objetivos de trabajo y las metas propuestas en el ámbito deportivo y formativo.

Se realizaron diferentes **pruebas de diagnósticos** en las diferentes disciplinas deportivas para seleccionar a los alumnos con mejores aptitudes, para integrar las diferentes disciplinas deportivas.

Posteriormente se conformaron las selecciones de los diferentes deportes que nos representaron en las Competencias Intercolegiales escolares y a nivel de clubes.

La Dirección de Deportes conjuntamente con el Departamento Médico organizó y desarrollaron el control médico-deportivo a los alumnos que integraron las selecciones permanentes en los distintos deportes.

En el mes de mayo se hizo el análisis y aprobación de los planes de entrenamiento en los deportes que estaban programados para participar en las competencias intercolegiales, interescolares y a nivel de clubes.

En los meses de agosto a diciembre se desarrollaron los Juegos Internos en la Sección Pre-escolar, Primaria (Masculina y Femenina) y Secundaria (Masculina y Femenina) en las diferentes disciplinas deportivas, teniendo un buen colorido y entusiasmo por parte de los equipos participantes, así como se realizó la premiación con la entrega de medallas y diplomas a los deportistas y equipos más destacados.

**Como se puede observar la Academia continúa realizando un trabajo serio y sostenido en el deporte estudiantil y esto está dado por la buena infraestructura de sus instalaciones deportivas, el apoyo y la atención que le dan los directivos a la actividad deportiva, a la entrega y dedicación de los entrenadores, al sistema organizativo y metodológico aplicado en la esfera del deporte y la cultura física en nuestra Institución.** Al mismo tiempo se combina la actividad docente, la disciplina y los patrones de conducta y formativos de nuestros estudiantes, propiciando una educación integral en nuestros cadetes.

Este año seguimos cosechando y logrando grandes resultados deportivos en las diferentes disciplinas deportivas a nivel colegial, escolar lo cual se pone de manifiesto la cantidad de medallas y trofeos que se continúan obteniendo en las competencias programadas por la Federación Deportiva Estudiantil, la Federación del Guayas y las Federaciones Ecuatorianas.

Durante el período de este año lectivo, recibimos en dos ocasiones la visita del Ministerio de Deportes, donde chequearon la infraestructura deportiva, los planes y programas de entrenamiento, la calidad de los seleccionados, el desarrollo de las unidades de entrenamiento, el aporte de la institución al deporte de rendimiento y alto rendimiento. Así como el cumplimiento de la Resolución del Ministerio del Deporte. Donde los funcionarios del Ministerio se llevaron una buena impresión del trabajo realizado por nuestra Institución y por los resultados deportivos alcanzados por la Academia en los diferentes torneos que los diferentes organismos deportivos que realizan a nivel provincial y nacional.

**Como podemos observar la Academia sigue manteniendo la supremacía y el liderazgo en el deporte estudiantil de los colegios de la ciudad de Guayaquil y de la Provincia, principalmente en el género masculino y femenino.**

A esto se suma el un buen número de deportistas de Nuestra Institución que este año integraron las selecciones de la Provincia del Guayas que participaron en los Juegos Nacionales celebrados en algunas provincias del País y a los Juegos Nacionales de la Federación Estudiantil, donde tuvimos una buena representación de nuestros cadetes en los equipos que competieron por la Provincia del Guayas. También queremos resaltar que algunos de estos deportistas integraron las selecciones del Ecuador en Competencias Internacionales representando al País con resultados relevantes.

En resumen, premios por deportes y categorías:

DEPORTE	SECCION	TORNEO	CATEGORIA	TITULO
<b>BALONMANO</b>	Secundaria Masculina	Intercolegial	Superior e Intermedia	CAMPEON
	Secundaria Femenino	Intercolegial	Intermedia	CAMPEONAS
			Superior	Vice - campeonas
<b>ATLETISMO</b>	Secundaria Masculina *	Intercolegial	Infantil, inferior, Intermedia y Superior	Campeones
	Secundaria Femenino	Intercolegial e inter-escolar	Infantil	6to lugar
		Intercolegial e inter-escolar	Inferior y Superior	4to lugar
		Intercolegial e inter-escolar	Intermedia	5to lugar
	Primaria Masculina	Inter-escolar	Mini	2do lugar
		Inter-escolar	Pre-mini	4to lugar
		Inter-escolar	Micro	3er lugar
	Primaria Femenina	Inter-escolar	Mini	5to lugar
		Inter-escolar	Pre-mini	6to lugar
		Inter-escolar	Micro	1er lugar

\* por duodécimo año consecutivo ha logrado el Campeonato General Intercolegial

\* en los campeonatos y juegos nacionales representando a la provincia tuvimos la participación de algunos deportistas de la ANAI.

<b>Baloncesto</b>	Secundaria Masculina		Infantil, Inferior e intermedia	5to lugar
			Superior	3er lugar
	Primaria Masculina		Mini	2do lugar
	Secundaria Femenino	Intercolegial	Superior	Campeonas
			Intermedia	Vice-campeonas
	Primaria Femenino	Intercolegial	Mini	5to lugar
			Pre-mini	3er lugar

<b>Natacion y triatlón</b>	Secundaria Masculino	Infantil, inferior, intermedia y superior	CAMPEON
		Acluaton	Campeon
		Triatlón	Vice-campeon
	Primaria Masculino	Mini y Pre-mini	Campeon
		Micro	participativa
		Acluaton y Triatlón	Campeon
	Primaria Femenino	Acluaton y Triatlón	1er lugar
		Mini y Pre-mini	Viccampeonas
		Micro	Campeonas
		* por 11ava vez consecutiva somos Gran Campeon.	
	Secundaria Femenino	Acluaton y Triatlón	Campeonas
	Infantil, intermedia y superior	Campeonas	
	Inferior	Viccampeonas	

<b>KAYAK - CANOA</b>	Secundaria Masculino	Inferior, intermedia y Superior	CAMPEON
		Inferior y Superior	4to lugar
		Intermedia	3er lugar

<b>VOLEIBOL</b>	Secundaria Masculino	Superior	VICECAMPEON
		Intermedia	3er lugar
		Escolar	4to lugar
	Secundaria Femenino	Intermedia y Superior	4to lugar

<b>VOLEIBOL DE ARENA</b>	Secundaria Masculino		Campeon
	Secundaria Femenino		Campeon
	Primaria Masculino	Combate y forma	Campeon
	Primaria Femenino	Mini	4to lugar
		Forma	Campeon
	Combate	Viccampeon	

<b>TAEKWONDO</b>	Secundaria Masculino	Colegial	Superior	Viccampeon
	Primaria Masculino	Escolar	Micro	Campeon
	Secundaria Femenino		Superior	3er lugar

<b>FUTBOL</b>	Secundaria Masculino		superior	Viccampeones
	Secundaria Femenino		Superior, intermedia e inferior	Campeonas

<b>Futbolsala</b>	Secundaria Masculino	Torneo Intercolegial	Superior	Viccampeon
	Secundaria Femenino		intermedia e inferior	4to lugar

<b>TENIS DE MESA</b>	Secundaria Masculino	Torneo Intercolegial	Superior	Campeon
			Intermedia	3er lugar
	Secundaria Femenino		Superior e inferior	Viccampeonas
			Intermedia	4to lugar

<b>AJEDREZ</b>	Primaria Femenino	Torneo Inter escolar	mini	Campeonas
			pre mini	4to lugar

## ASPECTOS ECONÓMICOS:

Durante el año hemos podido mantener una situación financiera estable, trabajando de acuerdo a normas legales, principios contables de auditoría y sujetándonos a las necesidades propias de nuestra Institución.

Del Estudio del Balance General, sumando el Activo Corriente más el Activo no corriente tenemos en el presente año la suma de US\$ 21'795.241,48 (VEINTE Y UN MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y UNO 48/00 dólares americanos), lo cual indica un excelente estado económico.

En el presente año se ha invertido en construcciones de edificaciones administrativas un valor de US\$ 8.218,37 (OCHO MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO 37/100 dólares americanos), según anexo # 5.

En instalaciones generales US\$ 22.371,97 (VEINTE Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UNO 97/100 dólares americanos), según anexo # 6.

En muebles y enseres US\$ 99.696,45 (NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS 45/00 dólares americanos), según Anexo # 7.

En equipos de computación tenemos el monto de US\$ 42.871.94 (CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y UNO 94/100 dólares americanos), según anexo # 8.

En mejoras se ha invertido US\$ 17.207,68 (DIECISIETE MIL DOSCIENTOS SIETE 68/100 dólares americanos), según anexo # 9.

En calles y camineras internas US\$ 5.344,64 (CINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO 64/100 dólares americanos), según anexo # 10.

En construcciones en proceso quedó un saldo de US\$ 594.165,09 (QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO 09/00 dólares americanos), según Anexo # 11.

A los Señores Miembros del Directorio se les ha enviado el Balance General, Estado de Resultados y Anexos remitidos por el Departamento de Contabilidad durante el año calendario 2017, los mismos que han podido ser revisados y analizados dando normas y recomendaciones para el mejor desenvolvimiento económico.

Debido al buen manejo de los recursos, se ha podido financiar los incrementos de los precios de los artículos de consumo general que tiene la Academia para su buen desenvolvimiento.

Cabe indicar que, por primera vez en la historia de la ANAI, no se ha aumentado sueldos al personal.

De acuerdo a la Ley de Régimen Tributario, este año se ha pagado dos dividendos anticipados por el Impuesto a la Renta de Compañías que ascienden al valor US\$ 49.197,24 (CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y SIETE 24/00 dólares americanos).

### SUGERENCIAS:

La Gerencia informa que de las Utilidades que suman US\$ 2'621.371,06 (DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UNO 06/00 dólares americanos), se deberían asignar para:

■ Pago de Utilidades a profesorado, personal administrativo y personal de servicio la suma de US\$ 393.205,66 (TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCO 66/00 dólares americanos).

■ Pago de Impuesto a la Renta por la suma de US \$ 508.532,59 (QUINIENTOS OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS 59/00 dólares americanos).

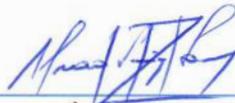
Salvo mejor criterio de la Junta General de Accionistas en cuanto a los dividendos:

■ Dejar como reserva facultativa de US\$ 547.000 (QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL 00/100 dólares americanos)

■ Destinar los dividendos para los Señores Accionistas el valor de US\$ 1'172.632,81 (UN MILLON CIENTO SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS 81/00 dólares americanos) que representa la cantidad de US\$ 7,7555 (SIETE 7555/00 dólares americanos) por cada acción.

■ También sugiero que el fondo que asciende US\$ 428.232,05 (CUATROCIENTOS VEINTE Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS 05/100 dólares americanos) sea repartido considerando que no afecte el flujo de caja de la ANAI, según acta de Junta General Extraordinaria de Accionistas celebrada el 21 de octubre del 2017.

Atentamente,



---

**Sr. Álvaro Puig**  
Gerente